

SISÄLLYSLUETTELO

1	YLEISTÄ	4
1.1	Rajaukset.....	4
2	TESTITUNNUKSET JA TESTIASIAKKAAT	4
2.1	Testitunnukset.....	4
2.1.1	Testiorganisaation Y-tunnus ja nimenkirjoitusoikeudellinen henkilötunnus	4
2.1.2	Suomi.fi-tiedosto.....	4
2.1.3	Etuustietojen ilmoittaminen.....	5
2.2	Testiasiakkaat.....	5
2.2.1	Tulorekisterin lähettämät testiasiakkaat (testiasiakkaat.pdf).....	5
2.2.2	Ulkomaiset testiasiakkaat.....	6
2.2.3	Sidosryhmän omat testiasiakkaat.....	6
2.3	Koodistot.....	7
3	KIRJAUTUMINEN SÄHKÖISEN ASIOINTIPALVELUN TESTAUSYMPÄRISTÖÖN	7
3.1	Tunnistautuminen.....	7
4	VALTUUKSIEN TESTAUS	9
4.1	Valtuuksien myöntäminen.....	10
4.2	Useiden asiakkaiden puolesta asiointi.....	10
5	LISÄTIETOA	11



VERSIOHISTORIA

Versio	Päivämäärä	Kuvaus
1.0	19.2.2021	Dokumentti julkaistu.
1.01	21.3.2023	Korjattu linkki lukuun 1. Poistettu ohjevideo luvusta 4.1.
1.02	11.12.2024	<ul style="list-style-type: none">Päivitetty ohjetta varmennepalvelun ohjeistuksen osalta. Tulorekisterin oma varmennepalvelu korvattu 11.12.2024 alkaen Verohallinnon varmennepalvelulla.Poistettu viittaukset kahteen erilliseen tulorekisterin testausympäristöön.Lisäksi ohjeeseen on tehty teknisluonteisia täsmennyksiä.

KESKEISET TERMIT JA NIIDEN SELITTEET

Lyhenne tai termi	Selite
GDPR	EU:n laajuinen tietosuojasetus, EU general data protection regulation 2016/679.
Testauksen aloitusilmoitus	Lomake, jolla sidosryhmä ilmoittaa tulorekisterille testauksen aloittamiseen tarvittavat tiedot sekä hyväksyy testausympäristön käyttöehdot.
Sähköinen asiointipalvelu	Selaimella käytettävä tulorekisterin verkkopalvelu, jota voivat käyttää tulorekisterin tiedon tuottajat, tiedon käyttäjät ja tulonsaajat. Sähköisessä asiointipalvelussa tiedon tuottaja voi ilmoittaa tietoja tulorekisteriin. Tiedon käyttäjä voi hakea ja katsella niitä tulorekisterin tietoja, joita hänellä on oikeus tarkastella.
Sidosryhmätetausympäristö	Tulorekisterin testausympäristössä voi testata tuotannossa olevaa sähköisen asiointipalvelun versiota tai seuraavaa kehitysversiona.
Testiasiakas	Tulorekisterin sidosryhmätetauksessa käytettävät anonymisoidut yhden henkilön tai organisaation tiedot. Testiasiakkaan tiedoissa on henkilötunnus tai Y-tunnus sekä tunnuksen liitetty nimi.
Testaava organisaatio	Tulorekisterin sidosryhmätetaukseen osallistuva yritys tai organisaatio.



Testauksen yhteyshenkilö	Testaavan organisaation ensisijainen yhteyshenkilö tulorekisterin testaukseen liittyvissä asioissa. Testauksen yhteyshenkilöitä voi olla vain yksi, mutta testaamista tekeviä henkilöitä voi olla useita. Testauksen yhteyshenkilölle lähetetään testaukseen liittyvät tiedotteet ja kyselyt sekä testauksessa tarvittavat testiaineistot ja testiosoitteet.
Tiedon käyttäjät	Sellaiset toimijat, joilla on lainsäädäntöön perustuva oikeus saada tulorekisteristä tulo- tai muita tietoja oman tehtävänsä hoitamiseen. Tiedon käyttäjä saa käyttää tulorekisteristä saamia tietoja vain lakisääteisiin tehtäviin. Tiedon käyttäjiä ovat esimerkiksi Kela, Verohallinto, vakuutusyhtiöt ja työttömyyskassat.
Tiedon tuottajat	Toimijat, jolla on lakisääteinen velvollisuus ilmoittaa tietoja tulorekisteriin. Tiedon tuottajia ovat esimerkiksi työnantajat, etuuden maksajat ja sijaismaksajat.
Valtuus	Oikeus toimia toisen puolesta. Organisaation nimenkirjoitusoikeudellisella henkilöllä on kaikki valtuudet ilmoittaa tietoja organisaation puolesta ja katsella ilmoitettuja tietoja. Nimenkirjoitusoikeudellinen henkilö voi valtuuttaa toisen henkilön tai yrityksen toimimaan tulorekisterissä organisaation puolesta. Valtuuden sisältö määritellään valtuuskoo- deilla .



1 YLEISTÄ

Sidosryhmätetausohjeessa kuvataan tulorekisterin sidosryhmätetauksen toteutus. Tulorekisterin teknisten rajapintojen testaus ohjeistetaan liitteessä 1, Teknisten rajapintojen testausohje.

Tässä testausohjeessa kuvataan sähköisen asiointipalvelun testausta. Lisäksi ohjeessa käsitellään mm. sähköiseen asiointipalveluun kirjautumista, valtuuksia, testitunnuksia ja -aineistoja. Sähköisen asiointipalvelun testaus noudattaa samoja periaatteita ja ohjeistuksia, jotka on kuvattu tulorekisterin sidosryhmätetausohjeessa.

Sähköisen asiointipalvelun toiminnallisuudet on kuvattu tulorekisteri.fi-sivuilla [Tulorekisterin sähköisen asiointipalvelun käyttöohje](#). Tulorekisterin sähköisen asiointipalvelun käyttöohje tiedon käyttäjille on tuotannon Tiimeri-työtilassa, ja se toimitetaan myös testauksen aloituksen yhteydessä testaavalle organisaatiolle.

1.1 Rajaukset

Tulorekisterillä on oikeus rajata sidosryhmätetaukseen osallistuvien tahojen määrää ja testauksen sisältöä. Tarvittaessa tulorekisteri voi pyytää testausta suunnittelevalta toimijalta lisätietoja, joiden perusteella arvioidaan testauksen tarpeellisuutta testaajan ja tulorekisterin näkökulmasta.

Sähköisessä asiointipalvelussa voi testata tietojen tuottamista sekä tiedon käyttämistä.

2 TESTITUNNUKSET JA TESTIASIAKKAAT

2.1 Testitunnukset

2.1.1 Testiorganisaation Y-tunnus ja nimenkirjoitusoikeudellinen henkilötunnus

Sähköistä asiointipalvelua testataan keinotekoisen organisaation ja keinotekoisien henkilöiden tiedoilla. Kukin testaava sidosryhmä saa **testiorganisaation keinotekoisen Y-tunnuksen** (CustomerID) ja **testiorganisaation nimen** (CustomerName). Lisäksi toimitetaan keinotekoinen **henkilötunnus**, jolla on nimenkirjoitusoikeus tähän yritykseen. Jos sidosryhmä on jo aikaisemmin testannut tulorekisteriä, se voi halutessaan käyttää samaa Y-tunnusta myös sähköisen asiointipalvelun testaamisessa ja ilmoittaa tästä testauksen aloitusilmoituksessa.

Tulorekisterin sähköisen asiointipalvelun testausympäristöön voi kirjautua yrityksen nimenkirjoitusoikeudellisena edustajana ilman erillistä valtuutusta. Testaaja kirjautuu testausympäristöön testiorganisaation nimissä ja käyttää tulorekisteriltä saatua nimenkirjoitusoikeudellista henkilötunnusta. Tulorekisterin sähköisessä asiointipalvelussa näytetään henkilötunnuksen liitetyn testiorganisaation tiedot.

Kun tuloja ilmoitetaan sähköisessä asiointipalvelussa, maksaja on aina se Y-tunnus, jonka valtuuttamalla henkilötunnuksella testaaja on kirjautunut tulorekisteriin tai jonka puolesta testaaja sillä hetkellä asioi.

2.1.2 Suomi.fi-tiedosto

Sähköistä asiointipalvelua testaava sidosryhmä saa testiorganisaation Y-tunnuksen ja henkilötunnuksen lisäksi **2 keinotekoisia Y-tunnus-henkilötunnus-paria** (Suomi.fi-tiedosto).



Näitä tunnuksia voi testauksessa käyttää sidosryhmän tarpeiden mukaan: esimerkiksi testiorganisaation työntekijöinä tai tilitoimistona, joka asioi testiorganisaation puolesta. Molemmilla henkilötunnuksilla on nimenkirjoitusoikeus vain sen parina olevaan yritykseen. Testaus näillä tunnuksilla pitää siis aloittaa antamalla niille tarvittavat valtuudet toimia ensisijaisen testiorganisaation puolesta.

Valtuudet annetaan testiorganisaation nimenkirjoitusoikeudellisella henkilötunnuksella Suomi.fi:n testipalvelussa, jonka osoite on <https://valtuusrekisteri.test.suomi.fi/valtuudet/>. Tämän jälkeen näillä Suomi.fi-tiedoston tunnuksilla voi edelleen valtuuttaa muita Suomi.fi-tiedoston tunnuksia. Ennen valtuutusten tekemistä kannattaa tutustua ohjeisiin luvussa 4 Valtuuksien testaus.

Suomi.fi-tiedoston tunnuksia voi lisäksi käyttää tulonsaajina tulotietoilmoituksissa. Suomi.fi-tiedoston Y-tunnuksia voi käyttää tulonsaajina, jos testataan tulon maksamista yritykselle.

2.1.3 Etuustietojen ilmoittaminen

Etuustietojen ilmoittamisen testaaminen edellyttää, että keinotekoiselle Y-tunnukselle on vahvistettu etuustietojen ilmoittaminen. Vahvistus tehdään sähköisen asiointipalvelun testausympäristössä sillä henkilötunnuksella, jolla on nimenkirjoitusoikeus keinotekoiseen testiorganisaatioon.

2.2 Testiasiakkaat

Testauksessa käytetään suoritusten maksajina ja tulonsaajina ensisijaisesti tulorekisterin muodostamia testiasiakkaita.

2.2.1 Tulorekisterin lähettämät testiasiakkaat (testiasiakkaat.pdf)

Jokainen testaava sidosryhmä saa anonymisoituja Y-tunnuksia ja henkilötunnuksia nimitietoineen käytettäväksi tulotietoilmoituksissa tulonsaajina (**testiasiakkaat.pdf**-tiedosto). Tulotietoilmoitukset menevät läpi, vaikka nimi olisikin erilainen, mutta silti suositellaan, että käytetään tulorekisterin ilmoittamia nimiä. Tiedostossa olevia tunnuksia voi käyttää kaikkien kannavien testauksessa. Sidoryhmä voi itse valita, kuinka monta tulonsaajaa kullakin Y-tunnuksellisella maksajalla on. Henkilötunnukset voi liittää Y-tunnuksiin omavalintaisesti.

Tulorekisterin muodostamassa testiasiakkaat.pdf-tiedostossa on sekä henkilötunnuksia, joihin on liitetty etunimi ja sukunimi, että Y-tunnuksia, joissa on oikeushenkilön (esim. OY, Oyj) nimitieto. Testiasiakkaat.pdf-tiedosto on muunneltu tunnistamattomaksi niin, ettei aineiston asiakkaita pysty palauttamaan alkuperäiseksi jonkin arvon tai esimerkiksi salausavaimen avulla. Näin aineisto täyttää GDPR:n mukaiset vaatimukset eikä näiden tietojen perusteella voida lisätietoja käyttämällä yhdistää tietojen koskevan tunnistettavissa olevaa luonnollista henkilöä. Testiasiakkaiden henkilö- ja Y-tunnukset on anonymisoitu siten, että ne ovat muodollisesti oikeanlaisia ja läpäisevät tarkistukset. Katso tarkemmin liite 5, Ohje testiaineiston anonymisoinnista.

Jos testaava organisaatio haluaa enemmän testiasiakkaita, lähetetään pyyntö testauksen yhteydenottolomakkeella, joka on tulorekisteri.fi-sivulla.



2.2.2 Ulkomaiset testiasiakkaat

Jos sidosryhmä haluaa testata tulojen ilmoittamista yksittäisille ulkomaisille **tulonsaajille**, sidosryhmä voi antaa tulonsaajalle keinotekoisen ulkomaisen asiakastunnisteen (esimerkiksi tunnisteen tyyppi 4 TIN, tunniste 112233, tunnisteen maakoodi EE). Sidoryhmä voi keksiä tunnisteen itse, sillä tulorekisteri muodostaa uuden ulkomaisen asiakkaan, jos asiakasta ei löydy kannasta sillä tunnisteella, joka ilmoituksessa on annettu. Tunnisteen täytyy kuitenkin olla muodoltaan oikea, jotta ilmoittaminen onnistuu.

2.2.3 Sidoryhmän omat testiasiakkaat

Tulorekisteri voi tarvittaessa viedä sidoryhmän omia anonymisoituja testiasiakkaita eli tulonsaajia tulorekisterin sidoryhmättestausympäristöön niiden testiasiakkaiden lisäksi, jotka tulorekisteri on testauksen aloittamisen yhteydessä toimittanut.

Omia testiasiakkaita voi toimittaa kohtuullisen määrän. Kaiken testauksessa käytettävän asiakasaineiston pitää olla anonymisoitua, katso tarkemmin liite 5, Ohje testiaineiston anonymisoinnista.

Testiasiakkaiden lisäämistä varten sidoryhmän pitää toimittaa tiedot Excel-tiedostona tulorekisterille testauksen yhteydenottolomakkeella. Henkilötunnukset ja Y-tunnukset pitää toimittaa erillisinä tiedostoina. Jokaisen testiasiakkaan tiedot annetaan eri sarakkeissa ja omalla rivillään.

Henkilöasiakkaat

Testiasiakkaille, joilla on henkilötunnus, ilmoitetaan seuraavat tiedot tässä sarakejärjestyksessä (A,B,C):

Henkilötunnus, Etunimi/etunimet, Sukunimi

Yritysiasiakkaat

Testiasiakkaille, joilla on Y-tunnus, ilmoitetaan seuraavat tiedot tässä sarakejärjestyksessä (A,B):

Y-tunnus, Nimi

Jotta tiedostoja on helpompi hallita, käytä lähetettävän tiedoston nimessä lähetettävän organisaation nimeä. Muodosta lähetettävän tiedoston nimi seuraavasti: organisaation nimi – tunnusten tyyppi – testiasiakkaat. Esimerkiksi:

YritysX_henkilötunnukset_testiasiakkaat1.xlsx

YritysX_y_tunn_testiasiakkaat1.xlsx

Anna lähetettävälle tiedostolle numero, jotta on tarvittaessa mahdollista lähettää jatkossa useampia samantyyppisiä tiedostoja.

Jos sidoryhmän ilmoittama testiasiakas on jo tulorekisterin sidoryhmättestausympäristössä (esimerkiksi sama henkilötunnus eri nimellä), olemassa olevan testiasiakkaan tietoja ei muuteta tulorekisterin sidoryhmättestausympäristöön. Sidoryhmälle ilmoitetaan, mitkä heidän toimittamistaan testiasiakkaista on lisätty tulorekisterin sidoryhmättestausympäristöön ja mitkä tunnukset mahdollisesti olivat jo ennestään sidoryhmättestausympäristössä.



2.3 Koodistot

Sidosryhmätetauksessa käytettävät tulorekisterin koodistot on kuvattu [dokumentaatioissa](#) dokumentissa Koodistot. Listaus palkkatietojen eri tulolajien koodeista on dokumentissa Palikat – Koodistot – Tulolajit. Etuustietojen tulolajien koodit ovat dokumentissa Etuudet – Koodistot – Tulolajit. Tulorekisterin virhekoodit ja niiden selitteet ovat dokumentissa Koodistot – Virhekoodit.

Ulkoisissa koodistoissa käytetään tuotantoympäristön koodistoja. Koodistot ovat vuosikoh-
taisia. Eri tilanteissa käytettävät koodistot on kuvattu skeemojen sisältökuvauksissa. Skeemojen sisältökuvaukset ovat myös [Dokumentaatio](#)-sivulla.

3 KIRJAUTUMINEN SÄHKÖISEN ASIOINTIPALVELUN TESTAUSYMPÄRISTÖÖN

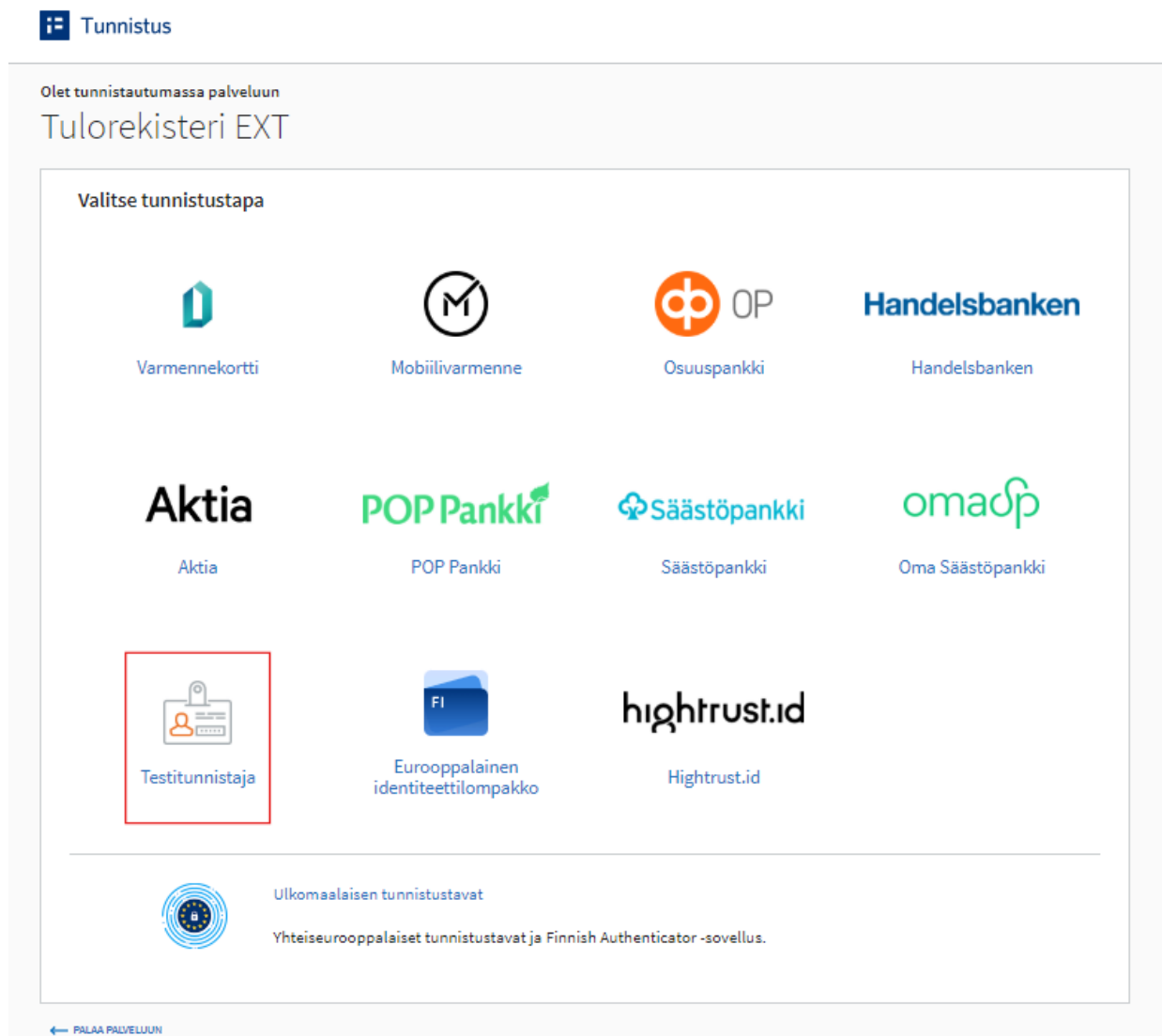
Tulorekisterin sähköisen asiointipalvelun testausympäristöön kirjaututaan tulorekisteri.fi-sivulta [sähköisen asiointipalvelun testausympäristö](#).

Sähköisen asiointipalvelun testausympäristöön kirjaututaan tulorekisteristä saadulla keino-
tekoisella henkilötunnuksella (joko testiorganisaation nimenkirjoitusoikeudellisella henkilö-
tunnuksella tai jollakin sen valtuuttamalla tunnuksella). Ruotsin- ja englanninkielistä sähköistä asiointipalvelua voi testata vaihtamalla kirjautumisen jälkeen kielen sivun oikeasta yläkulmasta.

3.1 Tunnistautuminen

Valittuaan testausympäristön testaja valitsee tunnistustavaksi **"Testitunnistaja"**.





Kuva 1: Tunnistautumistavan valinta

Testitunnistaja-näytöllä testaaja syöttää tulorekisterin toimittaman keinotekoisen henkilötunnuksen kenttään "Henkilötunnus" ja valitsee "Tunnistaudu". Tämän jälkeen testaajalle avautuu tulorekisterin sähköisen asiointipalvelun sidosryhmätetausympäristö.

Testitunnistaja

Testitunnistajan avulla voit tunnistautua Suomi.fi-tunnistuksen testiympäristössä valitsemallasi testitunnisteella (henkilötunnus/SATU/Ulkomaalaisen tunniste).

Löydät lisätietoja käytettävissä olevista testitunnisteista [Palveluhallinnasta](#).

1. Syötä alla olevaan kenttään vaadittu testitunniste (henkilötunnus/SATU) tai valitse ulkomaalaisen identiteetti
2. Valitse "Tunnistaudu"

Henkilötunnus

[← PALAA TUNNISTUSVÄLINEEN VALINTAAN](#)

Kuva 2: Keinotekoisien henkilötunnuksen syöttäminen

4 VALTUUKSIEN TESTAUS

Tiedon tuottaja eli suorituksen maksaja voi valtuuttaa työntekijänsä tai toisen organisaation asioimaan puolestaan tulorekisterin sähköisessä asiointipalvelussa. Valtuuttamista voi testata sähköisen asiointipalvelun testausympäristössä sidosryhmälle toimitetuilla keinotekoisilla henkilötunnuksilla ja keinotekoisilla Y-tunnuksilla.

Valtuutukset tehdään Suomi.fi-valtuuksien testausympäristössä, josta tieto valtuuksista välittyy tulorekisterin sähköisen asiointipalvelun testausympäristöön.

Palvelussa Suomi.fi-valtuudet voi valtuuttaa sekä yrityksiä että henkilöitä. Sidosryhmän pitää miettiä oman testauksensa kannalta, millaisia valtuutuksia se tarvitsee ja testata todellista tilannetta vastaavia valtuuskuvia. Kun valtuutukset on tehty Suomi.fi:ssä, valtuutetulla henkilötunnuksella voi kirjautua tulorekisterin sähköisen asiointipalvelun testausympäristöön testaamaan valtuuksia eli ilmoitusten katselua ja antamista testiorganisaation puolesta.

Lisätietoa Suomi.fi-valtuuksista on luvussa 4.1.

Organisaation puolesta toimivan testaajan valtuuskoodit tulorekisterin käyttöön ovat

- Palkkatietojen ilmoittaminen
- Palkkatietojen katselu
- Etuustietojen ilmoittaminen
- Etuustietojen katselu
- Tulotietoihin liittyvien loki-, rajapinta- ja ilmoitustietojen käsittely
- Maksajan palkkatietoihin liittyvien aineistojen tilaaminen ja noutaminen

Palkkatietojen ilmoittaminen sisältää myös valtuuden Palkkatietojen katselu. Etuustietojen ilmoittaminen sisältää myös valtuuden Etuustietojen katselu.



Lue lisää [tunnistautumisesta](#) ja [valtuuttamisesta](#).

4.1 Valtuuksien myöntäminen

Valtuudet myönnetään palvelun Suomi.fi-valtuudet testausympäristössä:
<https://valtuusrekisteri.test.suomi.fi>

Valtuuttajalla pitää olla organisaation nimenkirjoitusoikeus.

Kirjaudu testausympäristöön keinotekoisella henkilötunnuksella. Valitse etusivulta "Asioi yrityksen puolesta". Valitse sen jälkeen yritys, jonka puolesta haluat tehdä valtuutuksen, vahvista ja jatka asiointipalveluun.

Valittavissa ovat seuraavat valtuuden tyypit:

Asiointivaltuus – valtuutan toisen osapuolen asioimaan puolestani valitsemissani asioissa (Oy AB on valtuuttanut työntekijänsä A:n tai yrityksen B).

Valtuutusosoikeus – annan henkilöille oikeuden luoda valtuuksia tämän yrityksen nimissä valitsemissani asioissa. Valitsemalla tämän voi antaa valtuutusosoikeuden oman organisaation työntekijöille, jotka voivat myöntää valtuuksia oman organisaation asioissa (Oy AB on antanut valtuuden työntekijälleen A, joka voi valtuuttaa työntekijän B).

Edustamisvaltuus – annan henkilöille oikeuden asioida tälle yritykselle myönnettyjen valtuuksien perusteella valitsemissani asioissa (esim. Oy AB on valtuuttanut Tilitoimisto XY:n ja tilitoimisto on valtuuttanut edelleen edustamisvaltuudella työntekijänsä C:n, joka voi hoitaa Oy AB:n asiointia).

Edustajan valtuutusosoikeus – annan henkilöille oikeuden valtuuttaa tämän yrityksen nimissä toisia henkilöitä, jotta he voivat asioida tämän yrityksen saamien valtuuksien perusteella valitsemissani asioissa. Valitsemalla tämän voi antaa valtuutusosoikeuden toiselle henkilölle, joka voi myöntää oikeuksia yrityksen puolesta asiointiin (Oy AB on valtuuttanut Tilitoimisto XY:n ja tilitoimisto antaa työntekijälleen A oikeuden (edustajan valtuutusosoikeus) valtuuttaa muita henkilöitä, jotka voivat hoitaa Oy AB:n asiointia).

Voimassaolo – Lisää valtuuden voimassaoloaika. Voimassaolo on aina määräaikainen.

4.2 Useiden asiakkaiden puolesta asiointi

Valtuuden saanut taho, esimerkiksi tilitoimisto, voi asioida useiden asiakkaidensa puolesta sähköisessä asiointipalvelussa. Tilitoimisto voi asioida kaikkien niiden asiakasyritysten puolesta, jotka ovat valtuuttaneet tilitoimiston.

- Yhdellä tunnistautumisella voi asioida monen eri asiakkaan puolesta.
- Kun tilitoimisto lähettää tiedostoja latauspalvelussa, yksi tiedosto voi sisältää vain yhden asiakkaan tulotietoaineistoja. Samalla kertaa voi kuitenkin lähettää usean eri asiakkaan tulotietoaineistoja, kunhan ne ovat erillisinä tiedostoina. Valtuudet tarkistetaan aineistojen lähettämisen yhteydessä.
- Kun tilitoimisto käyttää muita sähköisen asiointipalvelun osia kuin latauspalvelua, pitää palveluun tunnistautuneen henkilön aluksi valita yksi asiakas, jonka puolesta asioi. Asiakasta voi vaihtaa saman istunnon aikana.



Esimerkki:

Testauksessa valitaan tulorekisterin toimittamista keinotekoisista Y-tunnuksista (Suomi.fi-tiedostosta) yksi tunnus, joka toimii tilitoimistona. Tälle valitulle tilitoimistolle annetaan valtuudet asioida toisten Suomi.fi-listan Y-tunnusten puolesta.

5 LISÄTIETOA

[Tulorekisterin sidosryhmättestaus
Dokumentaatio](#)

