



Tulorekisteri  
PL 1  
00055 TULOREKISTERI

### 1. SUORITUKSEN MAKSAJA

Ilmoita suorituksen maksajan suomalainen Y-tunnus tai henkilötunnus rivillä A. Jos suomalaista tunnistetta ei ole, ilmoita ulkomainen tunnistetta ja muut maksajan tiedot alkaen riviltä B.

61091

A. Suomalainen Y-tunnus tai henkilötunnus			
B. Ulkomainen tunniste	Yrityksen tai henkilön nimi		Syntymäaika (ppkkvvvv)
Ulkomaisen tunnisteen tyyppi			
Alv-tunniste (VAT)	<input type="checkbox"/>	GIIN-tunniste	<input type="checkbox"/>
Ulkomainen yritystunnus	<input type="checkbox"/>	Ulkomainen henkilötunnus	<input type="checkbox"/>
Verotunniste (TIN)	<input type="checkbox"/>	Muu tunnus	<input type="checkbox"/>
Kaupparekisteritunnus	<input type="checkbox"/>	Maksajalla ei ole tunnistetta	<input type="checkbox"/>
Tunnisteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)		Maan nimi, jos maakoodia ei ole	
Lähiosoite			Talonnumero
			Porras
			Huoneisto
Postilokero (PL)	Postinumero	Postitoimipaikka	Maakoodi (ks. ohjeesta)

### 2. TILAUS

Tilaa raportti merkitsemällä ajanjakso, jolta haluat tiedot.  
Jakso voi olla 1–24 kalenterikuukautta. Alkukuukausi voi olla aikaisintaan tammikuu 2019 (012019).

Raportti	Ajanjakso (kalenterikuukausina, kkvvvv–kkvvvv)		
600 Maksajan palkkatietojen yhteenveto		–	

TULOR 6109 1.2023

### 3. PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS

Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys	Puhelinnumero

Tiedot luetaan optisesti lomakkeen täyttökentistä. Muualle lomakkeeseen kirjoittamaasi tietoa ei käsitellä. Käytä vain tulorekisteri.fi:stä tulostettuja lomakkeita, älä niiden kopioita. Kopiointi voi heikentää lomakkeen laatua niin, ettei lomakkeen optinen luku onnistu.

