



Tulorekisteri
PL 1
00055 TULOREKISTERI

Tällä lomakkeella voit antaa uuden ulkomaisen työnantajan ilmoituksen vuokratyöntekijästä, korjata aiempaa ilmoitusta tai mitätöidä aiemman ilmoituksen kokonaan. Lisätietoja saat lomakkeen täyttöohjeesta.

Täytä yläosan tunnistetiedot joka sivulla. Ilmoita aina **toimenpiteen tyyppi**, **palkanmaksukausi** ja **ilmoituspäivä**. **Suorituksen maksajan ilmoitusviite** yksilöi ilmoituksen. Jos korjaat aiempaa ilmoitusta tai mitätöit sen, merkitse aiemman ilmoituksen viite. Jos annat uuden ilmoituksen, jätä kohta tyhjäksi, niin tulorekisteri muodostaa ilmoitukselle viitteen. Voit muodostaa viitteen myös itse (ks. sallitut merkit täyttöohjeesta), mutta jos maksajalla ei ole tunnistetta, jätä kohta tyhjäksi.

Toimenpiteen tyyppi	Palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	Ilmoituspäivä (ppkkvvvv)
Uusi ilmoitus <input type="checkbox"/>	Korvaava ilmoitus <input type="checkbox"/>	Ilmoituksen mitätöinti <input type="checkbox"/>
Suorituksen maksajan ilmoitusviite (pakollinen, jos korjaat aiempaa ilmoitusta tai mitätöit sen)		

1. MAKSAJA

Ilmoita palkan tai muun suorituksen maksajan suomalainen **Y-tunnus** tai **henkilötunnus**. Jos suomalaisia tunnuksia ei ole, ilmoita **nimi, osoite ja ulkomaisen tunniste**n tiedot. Jos maksaja on luonnollinen henkilö eikä suomalaista henkilötunnusta ole, anna ulkomaisen tunniste

61061

Y-tunnus	Yrityksen nimi		
Etinimi	Sukunimi	Syntymäaika (ppkkvvvv)	
Maksajan henkilötunnus tai muu tunniste			
Tunnisteen tyyppi			
Suomalainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>	Alv-tunniste (VAT) <input type="checkbox"/>	GIIN-tunniste <input type="checkbox"/>	Verotunniste (TIN) <input type="checkbox"/>
Kaupparekisteritunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen yritystunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>	Muu tunnus <input type="checkbox"/>
Maksajalla ei ole tunnistetta <input type="checkbox"/>			
Tunnisteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)	Maan nimi, jos maakoodia ei ole		
Lähiosoite	Talonnumero	Porras	Huoneisto
Postilokero (PL)	Postinumero	Postitoimipaikka	
Osoitteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)	Maan nimi, jos maakoodia ei ole		
Yhteyshenkilön nimi	Yhteyshenkilön puhelinnumero		

TULOR 6106 1.2021 (sivu 1/4)





Lomakkeen yläosa on täytettävä jokaisella sivulla.

Toimenpiteen tyyppi	Palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	Ilmoituspäivä (ppkkvvvv)
Uusi ilmoitus <input type="checkbox"/>	Korvaava ilmoitus <input type="checkbox"/>	Ilmoituksen mitätöinti <input type="checkbox"/>
Suorituksen maksajan ilmoitusviite (pakollinen, jos korjaat aiempaa ilmoitusta tai mitätöit sen)		

2. EDUSTAJA

Ilmoita edustajan suomalainen Y-tunnus tai henkilötunnus. Jos suomalaisia tunnisteita ei ole, anna edustajan nimi, osoite ja ulkomaisen tunniste tiedot.

61062

Y-tunnus tai henkilötunnus	Nimi		
Edustajan ulkomainen tunniste			
Tunnisteen tyyppi			
Alv-tunniste (VAT) <input type="checkbox"/>	Verotunniste (TIN) <input type="checkbox"/>	Kaupparekisteritunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>
Ulkomainen yritystunnus <input type="checkbox"/>	Muu tunnus <input type="checkbox"/>		
Tunnisteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)	Maan nimi, jos maakoodia ei ole		
Lähiosoite	Talonnumero	Porras	Huoneisto
Postilokero (PL)	Postinumero	Postitoimipaikka	
Osoitteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)	Maan nimi, jos maakoodia ei ole		





Lomakkeen yläosa on täytettävä jokaisella sivulla.

Toimenpiteen tyyppi	Palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	Ilmoituspäivä (ppkkvvvv)
Uusi ilmoitus <input type="checkbox"/>	Korvaava ilmoitus <input type="checkbox"/>	Ilmoituksen mitätöinti <input type="checkbox"/>
Suorituksen maksajan ilmoitusviite (pakollinen, jos korjaat aiempaa ilmoitusta tai mitätöit sen)		

61063

3. TULONSAAJA

Ilmoita tulonsaajan suomalainen **henkilötunnus**. Jos suomalaista tunnusta ei ole, ilmoita **nimi, sukupuoli, syntymäaika ja ulkomaisen tunniste**n tiedot. Ilmoita tulonsaajan osoite kotivaltiossa ja työskentelyvaltiossa.

Etunimi		Sukunimi		
Suomalainen henkilötunnus				
Tulonsaajan ulkomainen tunniste		Syntymäaika (ppkkvvvv)		Sukupuoli
				Nainen <input type="checkbox"/> Mies <input type="checkbox"/>
Tunnisteen tyyppi				
Verotunniste (TIN) <input type="checkbox"/>	Ulkomainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>	Muu tunnus <input type="checkbox"/>	Tulonsaajalla ei ole tunnistetta <input type="checkbox"/>	
Tunnisteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)		Maan nimi, jos maakoodia ei ole		
Lähiosoite kotivaltiossa			Talonnumero	Porras
Postilokero (PL)	Postinumero	Postitoimipaikka		
Osoitteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)		Maan nimi, jos maakoodia ei ole		
Lähiosoite työskentelyvaltiossa			Talonnumero	Porras
Postilokero (PL)	Postinumero	Postitoimipaikka		
Osoitteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)		Maan nimi, jos maakoodia ei ole		

4. ARVIO PALKASTA JA TYÖSKENTELYAIKA SUOMESSA

Arvio palkasta		Työskentelyaika Suomessa (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	
euroa	snt		





Lomakkeen yläosa on täytettävä jokaisella sivulla.

Toimenpiteen tyyppi	Palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	Ilmoituspäivä (ppkkvvvv)
Uusi ilmoitus <input type="checkbox"/>	Korvaava ilmoitus <input type="checkbox"/>	Ilmoituksen mitätöinti <input type="checkbox"/>
Suorituksen maksajan ilmoitusviite (pakollinen, jos korjaat aiempaa ilmoitusta tai mitätöit sen)		

5. SUOMALAINEN TYÖN TEETTÄJÄ

Ilmoita Suomessa olevan työn teettäjän (vuokratyövoiman käyttäjän) **Y-tunnus** tai **henkilötunnus**. Jos suomalaisia tunnuksia ei ole, anna **nimi** ja **ulkomaisen tunniste** tiedot.

Y-tunnus tai henkilötunnus	Nimi		
Ulkomainen tunniste			
Tunnisteen tyyppi			
Alv-tunniste (VAT) <input type="checkbox"/>	Verotunniste (TIN) <input type="checkbox"/>	Kaupparekisteritunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>
Ulkomainen yritystunnus <input type="checkbox"/>	Muu tunnus <input type="checkbox"/>		
Tunnisteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)	Maan nimi, jos maakoodia ei ole		

61064

6. PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS

Tiedot antaa ulkomaisen työnantajan edustaja. <input type="checkbox"/>		
Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys	Puhelinnumero

Tiedot luetaan optisesti lomakkeen täyttökentistä. Muualle lomakkeeseen kirjoittamaasi tietoa ei käsitellä. Käytä vain tulorekisteri.fi:stä tulostettuja lomakkeita, älä niiden kopioita. Kopiointi voi heikentää lomakkeen laatua niin, ettei lomakkeen optinen luku onnistu.

