



Tulorekisteri
PL 1
00055 TULOREKISTERI

Tällä lomakkeella voit antaa uuden palkkatietoilmoituksen, korjata aiempaa ilmoitusta tai mitätöidä aiemman ilmoituksen kokonaan. Voit ilmoittaa yhdelle tulonsaajalle samana maksupäivänä maksetut suoritukset. Käytä tätä lomaketta myös silloin, kun tapahtumaan liittyy ulkomainen maksaja tai tulonsaaja, toimit sijaismaksajana tai annat tietoja takaisinperinnästä tai perusteettomasta edusta. Lisätietoja saat lomakkeen täyttöohjeesta.

Täytä yläosan tunnistetiedot joka sivulla. Ilmoita aina **toimenpiteen tyyppi, palkanmaksukausi ja maksupäivä. Suorituksen maksajan ilmoitusviite** yksilöi ilmoituksen. Jos korjaat aiempaa ilmoitusta tai mitätöit sen, merkitse aiemman ilmoituksen viite. Jos annat uuden ilmoituksen, jätä kohta tyhjäksi, niin tulorekisteri muodostaa ilmoitukselle viitteen. Voit muodostaa viitteen myös itse (ks. sallitut merkit täyttöohjeesta), mutta jos maksajalla ei ole tunnistetta, jätä kohta tyhjäksi.

Toimenpiteen tyyppi			Palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)		Maksupäivä (ppkkvvvv)
Uusi ilmoitus <input type="checkbox"/>	Korvaava ilmoitus <input type="checkbox"/>	Ilmoituksen mitätöinti <input type="checkbox"/>		–	
Suorituksen maksajan ilmoitusviite (pakollinen, jos korjaat aiempaa ilmoitusta tai mitätöit sen)					

Valitse aihe, jota ilmoitus koskee (voit valita vain yhden aiheen)		
Palkkatiedot <input type="checkbox"/>	Perusteeton etu <input type="checkbox"/>	Takaisinperintä <input type="checkbox"/>

1. MAKSAJA

Ilmoita palkan tai muun suorituksen maksajan suomalainen **Y-tunnus** tai **henkilötunnus**. Jos suomalaisia tunnuksia ei ole, ilmoita **yrittäjän nimi** tai henkilön **etunimi, sukunimi, syntymäaika** ja **ulkomaisen tunnisteen** tiedot. Merkitse mahdollisia yhteydenottoja varten myös yhteys henkilön nimi ja puhelinnumero.

61041	Yrityksen nimi					
	Etunimi		Sukunimi		Syntymäaika (ppkkvvvv)	
	Maksajan Y-tunnus, henkilötunnus tai muu tunniste					
	Tunnisteen tyyppi					
	Suomalainen Y-tunnus <input type="checkbox"/>	Suomalainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>	Alv-tunniste (VAT) <input type="checkbox"/>	GIIN-tunniste <input type="checkbox"/>		
	Verotunniste (TIN) <input type="checkbox"/>	Kaupparekisteritunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen yritystunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen henkilö-tunnus <input type="checkbox"/>		
	Muu tunnus <input type="checkbox"/>	Maksajalla ei ole tunnistetta <input type="checkbox"/>				
	Tunnisteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)			Maan nimi, jos maakoodia ei ole		
	Suorituksen maksaja on (täytä vain, jos olet jokin alla mainituista)					
	kotitalous <input type="checkbox"/>	kotitalouksien työntekijä <input type="checkbox"/>	tilapäinen työntekijä <input type="checkbox"/>	ulkomainen työntekijä <input type="checkbox"/>	kansainvälinen erityisjärjestö <input type="checkbox"/>	ulkomainen konserniyhtiö <input type="checkbox"/>
Yhteys henkilön nimi				Yhteys henkilön puhelinnumero		

TULOR 6104 1.2021 (sivu 1/6)





Lomakkeen yläosa on täytettävä jokaisella sivulla.

Toimenpiteen tyyppi			Palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)		Maksupäivä (ppkkvvvv)
Uusi ilmoitus <input type="checkbox"/>	Korvaava ilmoitus <input type="checkbox"/>	Ilmoituksen mitätöinti <input type="checkbox"/>	–		
Suorituksen maksajan ilmoitusviite (pakollinen, jos korjaat aiempaa ilmoitusta tai mitätöit sen)					

Maksajan osoite Ilmoita osoite, jos suomalaisia tunnuksia ei ole, jos osoite sijaitsee ulkomailla tai jos olet tilapäinen työnantaja.

Lähiosoite			Talonnumero	Porras	Huoneisto
Postilokero (PL)	Postinumero	Postitoimipaikka			
Osoitteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)		Maan nimi, jos maakoodia ei ole			

Sijaismaksaja Ilmoita varsinaisen työnantajan tiedot, jos toimit sijaismaksajana.

Toimin sijaismaksajana <input type="checkbox"/>					
Varsinaisen työnantajan tunniste			Varsinaisen työnantajan nimi		
Tunnisteen tyyppi					
Suomalainen Y-tunnus <input type="checkbox"/>	Suomalainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>	Alv-tunniste (VAT) <input type="checkbox"/>	GIIN-tunniste <input type="checkbox"/>		
Verotunniste (TIN) <input type="checkbox"/>	Kaupparekisteritunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen yritystunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>		
Muu tunnus <input type="checkbox"/>					
Tunnisteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)		Maan nimi, jos maakoodia ei ole			

2. EDUSTAJA

Edustajan tunniste			Nimi		
Tunnisteen tyyppi					
Suomalainen Y-tunnus <input type="checkbox"/>	Suomalainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>	Alv-tunniste (VAT) <input type="checkbox"/>	GIIN-tunniste <input type="checkbox"/>		
Verotunniste (TIN) <input type="checkbox"/>	Kaupparekisteritunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen yritystunnus <input type="checkbox"/>	Ulkomainen henkilötunnus <input type="checkbox"/>		
Muu tunnus <input type="checkbox"/>					
Tunnisteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)		Maan nimi, jos maakoodia ei ole			
Lähiosoite			Talonnumero	Porras	Huoneisto
Postilokero (PL)	Postinumero	Postitoimipaikka			
Osoitteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)		Maan nimi, jos maakoodia ei ole			

61042

TULOR 6104 1.2021 (sivu 2/6)





Lomakkeen yläosa on täytettävä jokaisella sivulla.

Toimenpiteen tyyppi			Palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)		Maksupäivä (ppkkvvvv)
Uusi ilmoitus <input type="checkbox"/>	Korvaava ilmoitus <input type="checkbox"/>	Ilmoituksen mitätöinti <input type="checkbox"/>		–	
Suorituksen maksajan ilmoitusviite (pakollinen, jos korjaat aiempaa ilmoitusta tai mitätöit sen)					

Tulonsaajan osoite kotivaltiossa Ilmoita osoite, jos tulonsaajalla ei ole suomalaista henkilötunnusta tai tulonsaaja on rajoitetusti verovelvollinen.

Lähiosoite		Talonnumero	Porras	Huoneisto
Postilokero (PL)	Postinumero	Postitoimipaikka		
Osoitteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)		Maan nimi, jos maakoodia ei ole		

Tulonsaajan osoite työskentelyvaltiossa Osoitteen voi antaa, jos tulonsaajalla ei ole suomalaista henkilötunnusta.

61044

Lähiosoite		Talonnumero	Porras	Huoneisto
Postilokero (PL)	Postinumero	Postitoimipaikka		
Osoitteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)		Maan nimi, jos maakoodia ei ole		

Vakuuttaminen

Ilmoita tulonsaajan vakuuttamisen tiedot (lisätietoa täyttöohjeesta). Tietyissä tilanteissa vakuuttamisvelvollisuutta ei ole. Jos tulonsaaja on vakuutettu toisessa valtiossa joidenkin vakuutusten osalta, merkitse tieto kohtaan "Ei kuulu Suomen sosiaaliturvan soveltamispiiriin". Jos tulonsaaja on vapaaehtoisesti eläkevakuutettu Suomessa, merkitse tieto työeläkevakuutuksesta, työeläkeyhtiön yhtiötunnus ja työeläkevakuutetun tulonsaajan eläkejärjestelynumero.

Tieto työeläkevakuutuksesta (valitse yksi)	
Työntekijän työeläkevakuutus <input type="checkbox"/>	Maatalousyrittäjän eläkevakuutus (MYEL) <input type="checkbox"/> Yrittäjän eläkevakuutus (YEL) <input type="checkbox"/>
Työeläkelaitoksen yhtiötunnus (vain numero)	Työeläkevakuutetun tulonsaajan eläkejärjestelynumero
Työtaturmavakuutusyhtiön tunnistenumero	Työtaturmavakuutuksen vakuutusnumero
Työtaturmavakuutusyhtiön tunnisteen tyyppi	
Suomalainen Y-tunnus <input type="checkbox"/>	Alv-tunniste (VAT) <input type="checkbox"/> GIIN-tunniste <input type="checkbox"/> Kaupparekisteritunnus <input type="checkbox"/> Ulkomainen yritystunnus <input type="checkbox"/> Muu tunnus <input type="checkbox"/>
Tunnisteen maakoodi (ks. täyttöohjeesta)	Maan nimi, jos maakoodia ei ole
Ei ole vakuuttamisvelvollisuutta seuraavien vakuutuksien osalta	
Työeläke-, sairaus-, työttömyys-, työtaturma- ja ammattitautivakuutus <input type="checkbox"/>	Työeläke-, sairaus-, työttömyys-, työtaturma- ja ammattitautivakuutus <input type="checkbox"/>
Työeläkevakuutus <input type="checkbox"/>	Työeläkevakuutus <input type="checkbox"/>
Sairausvakuutus <input type="checkbox"/>	Sairausvakuutus <input type="checkbox"/>
Työttömyysvakuutus <input type="checkbox"/>	Työttömyysvakuutus <input type="checkbox"/>
Työtaturma- ja ammattitautivakuutus <input type="checkbox"/>	Työtaturma- ja ammattitautivakuutus <input type="checkbox"/>





Lomakkeen yläosa on täytettävä jokaisella sivulla.

Toimenpiteen tyyppi	Palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	Maksupäivä (ppkkvvvv)
Uusi ilmoitus <input type="checkbox"/>	Korvaava ilmoitus <input type="checkbox"/>	Ilmoituksen mitätöinti <input type="checkbox"/>
Suorituksen maksajan ilmoitusviite (pakollinen, jos korjaat aiempaa ilmoitusta tai mitätöit sen)		

4. TULONSAAJALLE MAKSETUT SUORITUKSET

4A Maksetut suoritukset tulolajeittain

Ilmoita tulolajeittain eriteltynä kaikki **suoritukset**, jotka on maksettu tulonsaajalle samana maksupäivänä. Tulolajeja ovat esim. aika-palkka, puhelinetu ja työkorvaus (ks. koodit täyttöohjeesta). Joistakin **tulolajeista** on annettava lisätietoja kohdassa 4B. Jos jonkin suorituksen vakuuttamisen tieto poikkeaa tulolajin oletusarvosta, anna lisätietoja kohdassa 4C. Jos ilmoitus koskee perusteetonta etua, anna tiedot suoritusten tulolajeista.

Kansainvälisissä tilanteissa merkitse, soveltuuko 6 kk:n sääntö. Jos 6 kk:n sääntö soveltuu, anna myös työskentelymaan maakoodi. Jos ilmoitus koskee takaisinperintää, ilmoita takaisinperittävät suoritukset tulolajeittain ja anna lisätietoja kohdassa 4D.

Tulolajin koodi	Suorituksen määrä		6 kk sääntö soveltuu	Maakoodi
	euroa	snt		
			Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	
			Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	
			Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	
			Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	

Vähennettävät erät

Ilmoita alla luetellut vähennettävät erät yhteenlaskettuina kaikista kohdassa 4A eritellyistä tulolajeista.

Ennakonpidätys		Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu		Lähdevero		Lähdeverovähennys		Työntekijän työeläkevakuutusmaksu	
euroa	snt	euroa	snt	euroa	snt	euroa	snt	euroa	snt

Muut vähennettävät erät

Ilmoita kaikki muut suorituksista vähennettävät erät (ks. tulolajit täyttöohjeesta), esimerkiksi luontoisedusta peritty korvaus.

Vähennettävän erän tulolaji	euroa	snt	Vähennettävän erän tulolaji	euroa	snt





Lomakkeen yläosa on täytettävä jokaisella sivulla.

Toimenpiteen tyyppi	Palkanmaksukausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)	Maksupäivä (ppkkvvvv)
Uusi ilmoitus <input type="checkbox"/>	Korvaava ilmoitus <input type="checkbox"/>	Ilmoituksen mitätöinti <input type="checkbox"/>
Suorituksen maksajan ilmoitusviite (pakollinen, jos korjaat aiempaa ilmoitusta tai mitätöit sen)		

4B Lisätiedot luontoiseduista ja kustannusten korvauksista

Jos tulonsaaja on saanut autoetua, verovapaata kilometrikorvausta, päivärahaa tai muita verotettavia luontoisetuja, anna niiden lisätiedot (lisätietoja täyttöohjeesta). Huom. euromäärät täytetään ainoastaan kohtaan 4A.

Autoetu eriteltynä

Autoedun tyyppi	Ikäryhmä	Auton kilometrimäärä	Kilometrikorvaus (verovapaa) Kilometrimäärä
Vapaa autoetu <input type="checkbox"/>			
Auton käyttöetu <input type="checkbox"/>	A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> U <input type="checkbox"/>		

Päivärahat eriteltynä

Päivärahan tyyppi	Ateria-korvaus <input type="checkbox"/>	Osapäiväraha <input type="checkbox"/>	Kokopäiväraha <input type="checkbox"/>	Ulkomaan-päiväraha <input type="checkbox"/>	Ulkomaan työskentelyyn liittyvät verovapaat korvaukset <input type="checkbox"/>
-------------------	---	---------------------------------------	--	---	---

Muut verotettavat luontoisedut eriteltynä

Edun tyyppi	Asuntoetu <input type="checkbox"/>	Puhelinetu <input type="checkbox"/>	Ravintoetu <input type="checkbox"/>	Muut edut <input type="checkbox"/>
-------------	------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	------------------------------------

Ravintoetu

Ravintoedusta peritty korvaus vastaa verotusarvoa <input type="checkbox"/>
--

4C Lisätiedot suorituksista, joiden vakuuttamisen tieto on poikkeava

Jos kohdassa 4A annetun jonkin suorituksen vakuuttamisen tieto poikkeaa tulolajin oletusarvosta, eritele kyseisten tulolajien tiedot. (ks. tulolajit ja niiden oletusarvot täyttöohjeesta). Jos suoritus maksetaan tulolajiin merkityn oletuksen mukaisena, jätä tämä kohta tyhjäksi.

Tulolajin koodi	Sosiaalivakuutusmaksujen alainen	Työeläkevakuutusmaksun alainen	Sairausvakuutusmaksun alainen	Työttömyysvakuutusmaksun alainen	Työtapaturma- ja ammattitautivakuutusmaksun alainen
	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>
	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>
	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>
	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>	Kyllä <input type="checkbox"/> Ei <input type="checkbox"/>

4D Takaisinperinnän lisätiedot

Takaisinperintäpäivä (ppkkvvvv)	Alkuperäinen palkkakausi (ppkkvvvv–ppkkvvvv)		
Ennakonpidätys (vain nettoperintä) euroa	snt	Lähdevero (vain nettoperintä) euroa	snt

5. PÄIVÄYS JA ALLEKIRJOITUS

Tiedot antaa edustaja. <input type="checkbox"/>	
Päiväys	Allekirjoitus ja nimenselvennys
	Puhelinnumero

Tiedot luetaan optisesti lomakkeen täyttökentistä. Muualle lomakkeeseen kirjoittamaasi tietoa ei käsitellä. Käytä vain tulorekisteri.fi:stä tulostettuja lomakkeita, älä niiden kopioita. Kopiointi voi heikentää lomakkeen laatua niin, ettei lomakkeen optinen luku onnistu.

