



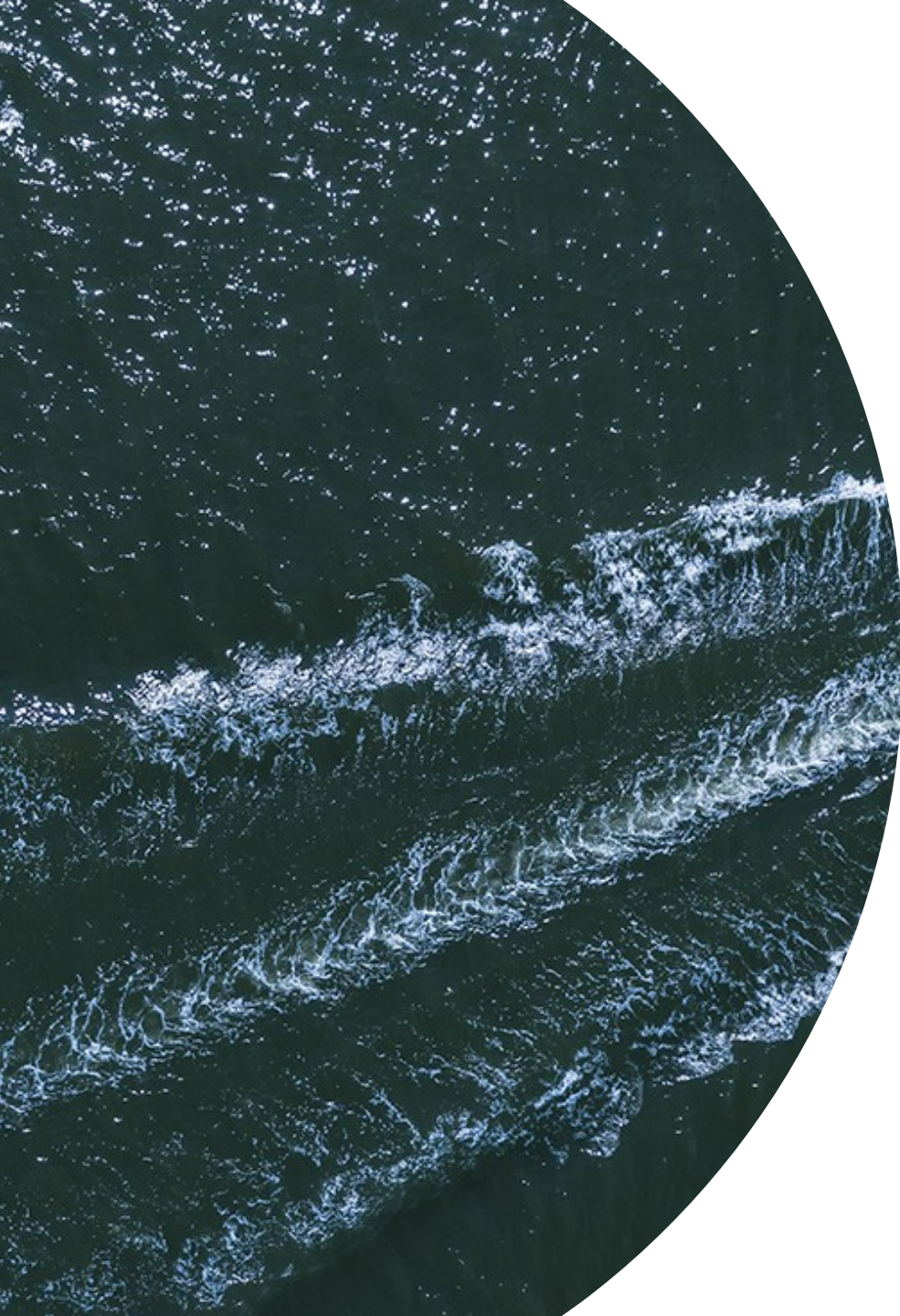
Tulorekisterin ohjelmistotalopäivä

21. toukokuuta 2026

Tilaisuuden sisältö

- › Tietosisältöjä ja käsittelysääntöjä koskevat muutokset
 - › Sähköistä asiointipalvelua koskevat muutokset
 - › Aineistotilauksia koskevat muutokset
 - › Rekisterinpitäjän vastuuta lisätään – tulonsaajan kiistomenettely
 - › Laatu ja eheys -esiselvityksen jatkotoimenpiteet
 - › Mitä seuraavaksi
- ▲ Tietoturvariskien välttämiseksi ohjeistuksemme on, ettei tilaisuudessa käytetä tekoälypohjaista automatiikkaa.





Tietosisältömuutokset

Yleistä muutoksista

Tietosisällön ja käsittelysääntöjen muutokset kohdistuvat tulorekisterin palkkatietoilmoitukseen, työnantajan erillisilmoitukseen sekä etuustietoilmoitukseen.

Uutta **tietosisältöä** ja **käsittelysääntöjä** sovelletaan ilmoituksiin, joissa suorituksen maksupäivä tai muu ilmoituspäivä on 1.1.2027 tai myöhäisempi.

- › Jos suorituksen maksupäivä on aikaisempi kuin 1.1.2027, sovelletaan kyseisen vuoden tietosisältöä.



Muutospyyntöprosessin eteneminen

Tekninen dokumentaatio vuosimuutoksista julkaistaan 29. toukokuuta 2026.

Vuosimuutokset julkaistaan **testattaviksi** vaiheittain kesän ja syksyn aikana.

Vuosimuutokset julkaistaan **tuotantoon** pääsääntöisesti 45 päivää ennen vuodenvaihdetta.

Asiakasohjeisiin tehtävät päivitykset julkaistaan kevään ja syksyn lausuntokierrosten jälkeen lähempänä vuodenvaihdetta.



A circular inset image on the left side of the slide showing a close-up of dark blue ocean waves with white foam, viewed from an elevated perspective.

Palkkatietoilmoitusta koskevat tietosisältömuutokset



Palkkojen uudet tulolajit:

Sijaisomaishoitajalle, sijaisperhehoitajalle ja tukiperheelle maksettu palkkio 1/2

Tulolajilla **328** Perhehoitajan palkkio ilmoitetaan tämänhetkisen ohjeistuksen mukaan kaikki tilanteet, joissa hyvinvointialue on tehnyt toimeksiantosopimuksen perhehoidosta, mikä sisältää varsinaiset perhehoitajatilanteet ja perhehoitolain 14 § mukaiset perhehoitajan sijaistilanteet, sekä tukiperheelle maksetun palkkion.

- › Kelan etuuksia käsiteltäessä on eroa, mikä näistä kolmesta tilanteesta on kyseessä.

Tulolajilla **319** Omaishoitajan palkkio ilmoitetaan tämänhetkisen ohjeistuksen mukaan kaikki tilanteet, joissa hyvinvointialue on tehnyt toimeksiantosopimuksen omaishoidosta, mikä sisältää varsinaiset omaishoitotilanteet ja omaishoitolain 4 a § mukaiset sijaistilanteet.

- › Kelan etuuksia käsiteltäessä on eroa, onko saatu hoitopalkkio varsinaisesta omaishoidosta vai sijaisomaishoitajuudesta.

Palkkojen uudet tulolajit:

Sijaisomaishoitajalle, sijaisperhehoitajalle ja tukiperheelle maksettu palkkio 2/2

Palkkatietoilmoitukselle lisätään kolme uutta tulolajia.

Tulolajit ovat oletuksena työeläkevakuutusmaksun ja työtapaturma- ja ammattitautivakuutusmaksun alaisia.

344 Sijaisperhehoitajan palkkio

- Palkkio, jonka hyvinvointialue maksaa sijaisperhehoitajalle hoidettavan henkilön hoidon, kasvatuksen tai muun ympärivuorokautisen huolenpidon järjestämisestä perhehoitajan yksityiskodissa tai hoidettavan kotona. Hyvinvointialue voi järjestää perhehoitajan vapaan tai muun tilapäisen poissaolon ajaksi tarvittavan sijaishoidon tekemällä sijaisperhehoitajan kanssa toimeksiantosopimuksen. [– –]

345 Tukiperheelle maksettu palkkio

- Palkkio, jonka hyvinvointialue maksaa tukiperheelle, kun lapsi käy säännöllisesti tukiperheen luona. Tukiperheen palkkio perustuu sosiaalihuoltolain tai lastensuojelulain mukaiseen tukiperhesopimukseen. [– –]

346 Sijaisomaishoitajan palkkio

- Palkkio, jonka hyvinvointialue maksaa sijaisomaishoitajalle vanhuksen, vammaisen tai sairaan henkilön hoidon ja huolenpidon järjestämisestä kotiloissa. [– –]





Palkkojen päättyvät tulolajit

HE 17/2025

Vapaaehtoisen yksilöllisen eläkevakuutuksen ja pitkäaikaissästämissopimuksen maksujen vähennysoikeus poistuu 1.1.2027 alkaen.

- › Kolmen palkkojen tulolajin voimassaolo päättyy 31.12.2026:
 - 418 Vapaaehtoisen yksilöllisen eläkevakuutuksen maksu
 - 410 Työnantajan maksaman kollektiivisen lisäeläkevakuutuksen maksu
 - 411 Työnantajan maksaman kollektiivisen lisäeläkevakuutuksen työntekijältä peritty osuus

Samalla neljän etuustulolajin selitteeseen lisätään maininta mahdollisuudesta antaa Etuuden veronalaisuus -tieto: "Verotonta"

- 1062 Eläke (yksityishenkilön ottama vapaaehtoinen yksilöllinen eläkevakuutus)
- 1271 Perhe-eläke (yksityishenkilön ottama vapaaehtoinen yksilöllinen eläkevakuutus)
- 1336 Työkyvyttömyyseläke (yksityishenkilön ottama vapaaehtoinen yksilöllinen eläkevakuutus)
- 1378 Työttömyyseläke (yksityishenkilön ottama vapaaehtoinen yksilöllinen eläkevakuutus)

Uusi ilmoitettava tieto:

Tilastokeskuksen toimipaikkatunnus 1/2

NYKYTILA

Tulorekisteriin on tällä hetkellä mahdollista ilmoittaa **Toimipaikka**-tietoryhmän tiedot (*PlaceOfBusiness*).

Tietoryhmä on vapaaehtoinen ja siinä annettava toimipaikan koodi on vapaamuotoinen tieto.

Tulorekisteri on ohjeistanut ilmoittamaan kentässä Tilastokeskuksen yritys- ja toimipaikkarekisteristä löytyvän tunnuksen.

Käytännössä kentässä on voinut ilmoittaa myös minkä tahansa muun tiedon.



Uusi ilmoitettava tieto:

Tilastokeskuksen toimipaikkatunnus 2/2

MUUTOS

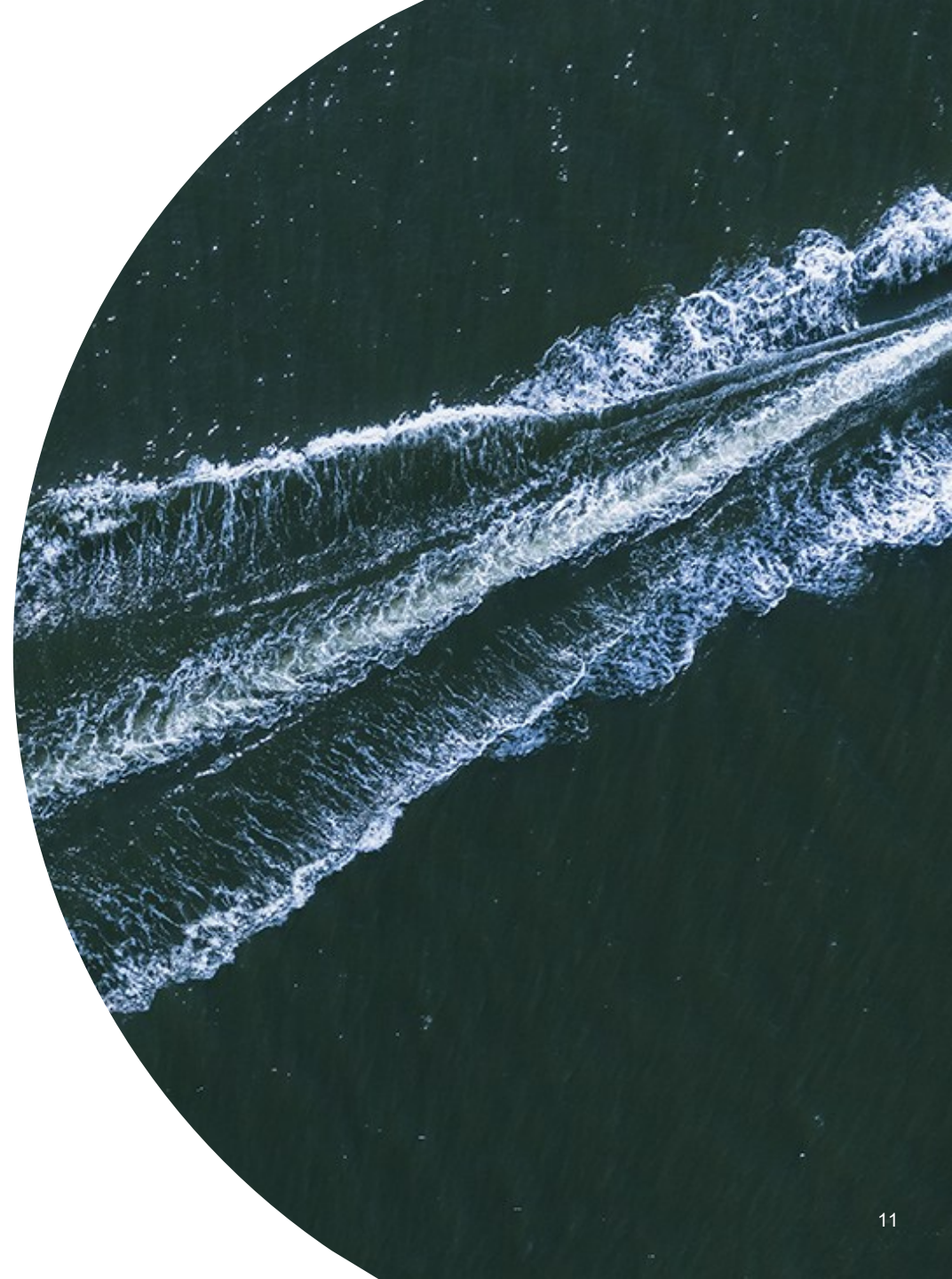
Tietoryhmään lisätään uusi tietoelementti **Tilastokeskuksen toimipaikkatunnus** (*StatisticsFinlandId*).

Tieto on vapaaehtoinen, mutta siihen lisätään käsittelysääntö:

- "Toimipaikkatunnuksen pituuden on oltava 9-12 merkkiä ja sallitut merkit ovat 0-9. Tunnus ei voi sisältää välilyöntejä.
- Tilastokeskuksen toimipaikkatunnuksen on oltava voimassa y-tunnuksella Suorituksen maksupäivä tai muu ilmoituspäivänä."

› Käytännössä tulorekisteri tarkistaa

1. onko toimipaikkatunnus olemassa,
2. kuuluuko tunnus kyseiselle maksajalle ja
3. onko tunnus suorituksen maksupäivänä tai muuna ilmoituspäivänä voimassa.



Uudet käsittelysäännöt

Takaisinperinnän lisätiedot (RecoveryData) 1/2

Alkuperäinen palkanmaksukausi (*OrigPaymentPeriod*) - tiedon käsittelysääntöä muokataan seuraavasti:

- Vanha: "Alkuperäisiä palkanmaksukausia voi olla useita".
- Uusi: "Alkuperäisiä palkanmaksukausia voi olla **vain yksi**".

› Uusi käsittelysääntö vastaa voimassa olevaa ohjeistusta.

Samalla tiedolle lisätään myös uusi käsittelysääntö:

- "Alkupäivän ja loppupäivän pitää olla saman kalenterivuoden aikana, jos maksupäivää (Alkuperäinen palkanmaksukausi) ei ole annettu."

› Sääntö on toteutettu jo aiemmin etuustietoilmoitukselle.



Uudet käsittelysäännöt

Takaisinperinnän lisätiedot (RecoveryData) 2/2

Takaisinperittyyn määrään kohdistuva ennakonpidätys
(*Withhold*) -tiedolle lisätään uusi käsittelysääntö:

- "Arvon on oltava tyhjä tai 0, jos takaisinperintäpäivä (*RecoveryDate*) on alkuperäisen palkanmaksukauden (*OrigPaymentPeriod*) maksupäivän (*PaymentDate*) vuotta seuraavan vuoden 30.4. päivän jälkeen."
- › Tämän jälkeen takaisinperintä on tehtävä **bruttona**.
- › Vastaava käsittelysääntö lisätään myös etuustietoilmoitukselle Takaisinmaksun lisätietoihin.

[Verohallinnon päätös takaisin perittyjen tulojen takaisinmaksun määräpäivästä suorituksen maksajan verotuksessa](#) (vero.fi)



Uudet käsittelysäännöt

Vakuuttamistiedot

Tietoryhmään **Vakuuttamistiedot** (*InsuranceData*) lisätään uusi käsittelysääntö:

- "Vakuuttamistiedon tyyppin tulee olla 1 tai 5, jos ilmoituksella on annettu tulolaji 210, 214, 215 tai 308, *Palvelussuhteessa (Employed)* -tieto on "true" ja ilmoituksella ei ole annettu Vakuuttamisen poikkeustilanteen tyyppin (*ExceptionCode*) arvoa 1, 5, 6 tai 9."
- › Käsittelysäännön tarkoituksena on varmistaa, että luottamustoimi-, kokous-, ja luentopalkkiot ilmoitetaan työttömyysvakuutusmaksun alaiseksi, jos kyseessä on palvelussuhteessa oleva ja vakuuttamisvelvollinen työntekijä.



Uudet käsittelysäännöt

Palvelussuhdetiedot

Tietoryhmään **Palvelussuhteen voimassaoloaika** (*EmploymentPeriods*) lisätään uusia käsittelysääntöjä:

- "Tieto (*EndDate*) on pakollinen, jos "Palvelussuhteen päättymisen syykoodisto" (*Type*) on 3 (Tulorekisterin koodisto) ja "Palvelussuhteen päättymisen syy" (*Code*) on 6 (Eläkkeelle siirtyminen)."
 - "Jos ilmoitetaan useita palvelussuhteen voimassaoloaikoja ja "Palvelussuhteen päättymisen syykoodisto" (*Type*) on 3 (Tulorekisterin koodisto) ja "Palvelussuhteen päättymisen syy" (*Code*) on 6 (Eläkkeelle siirtyminen), Loppupäivä-tietoja on annettava tietoryhmässä vähintään yksi."
- › Työeläkeala tarvitsee tiedon palvelussuhteen päättymispäivästä, jotta vanhuuseläke voidaan myöntää.

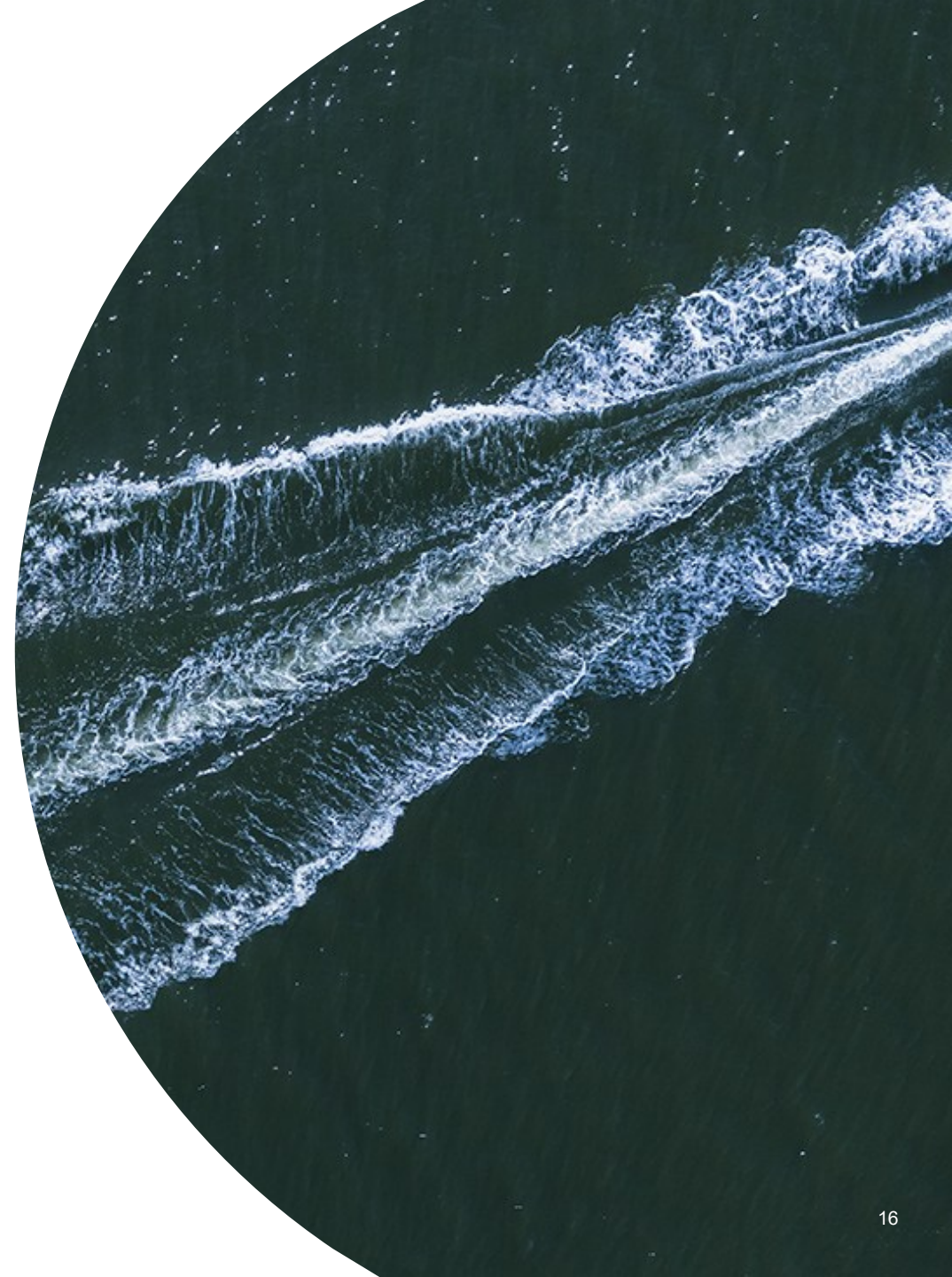


Uudet käsittelysäännöt

Poissaolotiedot 1/2

Palkalliselle poissaolojaksolle lisätään uusia käsittelysääntöjä (*Absence > PaidAbsence > PaidAbsencePeriod*):

- "Alkupäivän on oltava kuukauden ensimmäinen päivä, jos Maksutiedon tyyppi on annettu 3 (Kela, vuosilomakustannuskorvaus) Korvaushakemustiedot-tietoryhmässä."
 - "Loppupäivän on oltava kuukauden viimeinen päivä, jos Maksutiedon tyyppi on annettu 3 (Kela, vuosilomakustannuskorvaus) Korvaushakemustiedot-tietoryhmässä."
- › Käsittelysäännöllä varmistetaan, että vuosilomakustannuskorvausta haetaan aina kokonaisilta kalenterikuukausilta.
- › Uusi käsittelysääntö vastaa poissaolojen ilmoittamisen ohjeistusta ja estää ilmoittamasta väärin.



Uudet käsittelysäännöt

Poissaolotiedot 2/2

Palkalliselle poissaolojaksolle lisätään myös käsittelysääntö (*Absence* > *PaidAbsence* > *PaidAbsencePeriod*):

- "Jos Palvelussuhteen tyyppi (*EmploymentCode*) on 2 (Osa-aikainen) ja Palkkauksen muoto (*PaymentType*) arvolla 2 (Tuntipalkka) on valittu, Poissaolopäivien lukumäärän pitää olla vähintään puolet Poissaolojakson pituudesta (*PaidAbsencePeriodin EndDate-StartDate*), mutta korkeintaan yhtä suuri kuin Poissaolojakson päivien lukumäärä."
- › Käsittelysäännön tarkoituksen on varmistaa, että palkallisten poissaolopäivien lukumäärä
1. ei ylitä poissaolojakson kestoja ja
 2. on vähintään puolet poissaolojakson kestosta

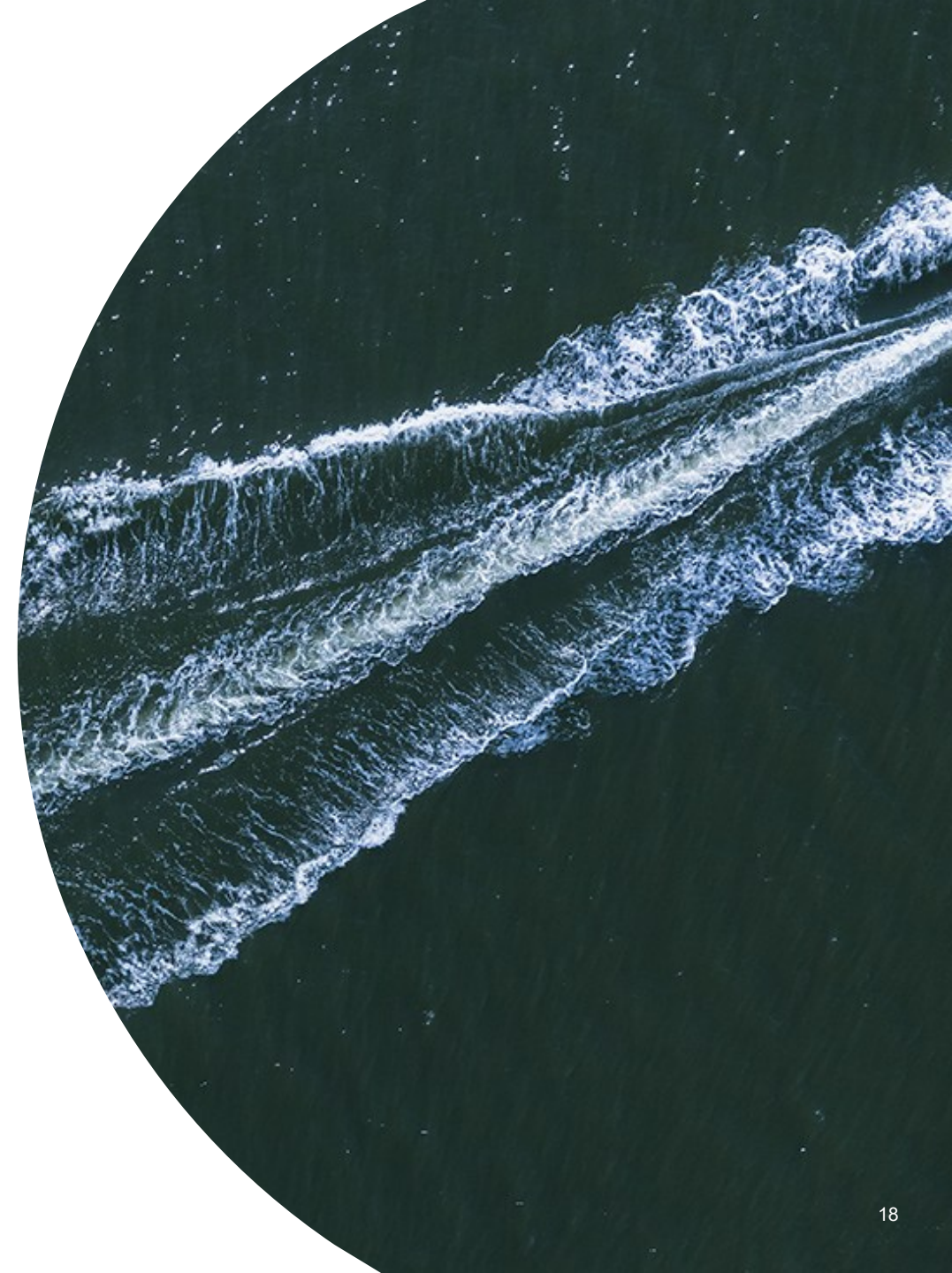


Uudet käsittelysäännöt

Rajoitetusti verovelvollisia tulonsaajia koskevat tiedot (International Data) 1/2

Rajoitetusti verovelvollinen (NonResident) -tiedolle lisätään kaksi käsittelysääntöä:

- "Jos ilmoituksella on annettu tulolaji 404 Lähdevero ja Tulonsaajan lisätiedon tyyppi (*IncomeEarnerType*) ei ole 4 (Avainhenkilö), Rajoitetusti verovelvollinen -tieto on oltava "true"."
 - "Tulonsaajan lisätiedon tyyppi (*IncomeEarnerType*) ei voi olla 4 (Avainhenkilö), jos Rajoitetusti verovelvollinen = "true"."
- › Lähdevero voidaan periä vain rajoitetusti verovelvolliselta tai avainhenkilöltä.
- › Rajoitetusti verovelvollinen tulonsaaja ei voi olla avainhenkilö (Laki ulkomailta tulevan palkansaajan lähdeverosta).



Uudet käsittelysäännöt

Rajoitetusti verovelvollisia tulonsaajia koskevat tiedot (International Data) 2/2

Asuinvaltion maakoodi (*NonResidentCountryCode*) -tiedolle lisätään käsittelysääntö:

- "Maakoodi ei voi olla FI (Suomi), jos "Rajoitetusti verovelvollinen" -tieto on "true"."
- › Rajoitetusti verovelvollisen asuinvaltio ei voi olla Suomi.
- › Rajoitetusti verovelvollisena pidetään henkilöä, jonka asunto ja koti ovat ulkomailla ja joka ei oleskele Suomessa yli kuutta kuukautta yhtäjaksoisesti



Uudet käsittelysäännöt

Yhteyshenkilön tiedot

Aineiston yhteyshenkilön **sähköpostiosoitteelle** (*ContactPersons > Email*) -tiedolle lisätään uusi käsittelysääntö:

- "Sähköpostiosoitteessa on yksi @-merkki.
 - Ennen @-merkkiä on vähintään yksi merkki (A-Z, a-z, 0-9 tai ._%+-).
 - @-merkin jälkeen on vähintään yksi merkki (A-Z, a-z, 0-9, . tai -), jota seuraa piste (.) ja tämän jälkeen 2-63 kirjainta (A-Z tai a-z). "
- › Käsittelysäännöllä varmistetaan, että sähköpostiosoite on muodoltaan validi.



A circular inset image on the left side of the slide showing dark blue ocean waves with white foam, viewed from an aerial perspective.

Työnantajan erillisilmoitusta koskevat muutokset

Palkka-avoimuusdirektiivin kansallinen täytäntöönpano

Palkka-avoimuusdirektiivi

HE XX/2026

Hallituksen esityksellä pannaan täytäntöön Euroopan parlamentin ja neuvoston direktiivi (EU) 2023/970.

Lakien oli tarkoitus astua voimaan kesäkuussa 2026, mutta eduskuntakäsittely viivästyy alkusyksyyn.

Direktiivin tavoitteena on mm.

- puuttua samapalkkaisuutta koskevan perusoikeuden riittämättömään täytäntöönpanoon varmistaa, että oikeutta noudatetaan kaikkialla EU:ssa
 - vahvistaa palkkauksen läpinäkyvyyttä
 - edistää palkkakäytäntöihin mahdollisesti sisältyvää sukupuolten eriarvoisen kohtelun poistamista
 - lisätä tietoisuutta ja keskustelua sukupuolten välisten rakenteellisten palkkaerojen syistä
- › Lakimuutokset vaikuttavat tulorekisteriin ilmoitettaviin tietoihin.
- › Osa palkkatietoilmoituksella jo olevista tiedoista muuttuu pakolliseksi.
 - › Työnantajan erillisilmoitukselle lisätään uusi tietoryhmä.



Tuloja ja palvelussuhdetta koskevat tiedot palkkatietoilmoituksella

HE XX/2026



Osan palkka-avoimuutta koskevista tiedoista työnantaja ilmoittaa **palkkatietoilmoituksella**, jossa tarvittava tietosisältö on jo olemassa.

Työnantajan antaa seuraavat tiedot tulorekisteriin. Tilastokeskus koostaa tiedot ja toimittaa ne tasa-arvovaltuutetulle:

- **rahapalkat 200-sarjan tulolajeilla**,
 - työntekijän **säännöllinen sovittu viikkotyöaika** (jos ei vaihtele),
 - **palvelussuhteen tyyppi** (kokoaikainen / osa-aikainen) ja
 - **osa-aikaisuuden prosentti** -tieto (jos osa-aikainen)
- › Valmistaudu hyvissä ajoin siihen, että ohjelmistosta on mahdollista ilmoittaa kyseisiä tietoja ohjeistuksen mukaisesti.

Yrityksen henkilöstömäärä vaikuttaa siihen, milloin kyseisiä tietoja on alettava ilmoittaa palkkatietoilmoituksella:

Yrityksen henkilöstömäärä	Määräaika
Alle 100	<i>Ei ilmoitusvelvollisuutta, tiedot voi antaa vapaaehtoisesti</i>
100–149	1.1.2030 tai sen jälkeen alkavalta palkanmaksukaudelta
150 tai enemmän	Ensimmäiseltä lain voimaantulopäivältä (xx.x.2026) tai sen jälkeen alkavalta palkanmaksukaudelta

Sukupuolten välisten palkkaerojen raportointi työntekijäryhmittäin työnantajan erillisilmoituksella 1/3

HE XX/2026

Työntekijäryhmällä tarkoitetaan samaa tai samanarvoista työtä tekeviä työntekijöitä, jotka **työnantaja on ryhmitellyt** muutoin kuin sattumanvaraisesti syrjimättömien, objektiivisten ja sukupuolineutraalien kriteerien perusteella.

- › **Työntekijäryhmä** = samaa tai samanarvoista työtä tekevät työntekijät.

Samanarvoista työtä arvioidaan työn luonteesta riippuen osaamisen, kuormituksen, vastuun, työoloihin liittyvien tekijöiden ja muiden kyseisessä työssä merkityksellisten tekijöiden perusteella.

Työnantaja määrittelee itse, kuinka monta eri työntekijäryhmää yrityksellä on.

- Työntekijäryhmä tulee nimetä vapaamuotoisesti.

Lisäksi on ilmoitettava jokaisen erillisen työntekijäryhmän **henkilöstömäärä**.

- Jos ryhmässä on vain samaa sukupuolta olevia henkilöitä, tämä tieto ilmoitetaan erikseen.



Sukupuolten välisten palkkaerojen raportointi työntekijäryhmittäin työnantajan erillisilmoituksella 2/3 HE XX/2026



Työnantajan on ilmoitettava kussakin työntekijäryhmässä (samaa tai samanarvoista työtä tekevät) sukupuolten välinen palkkaero työntekijöiden välillä eriteltynä tavalliseen

- A. peruspalkkaan sekä
- B. täydentäviin tai
- C. muuttuviin eriin.

Palkkaerot ilmoitetaan prosenttilukuna, joka pyöristetään kokonaisluvuksi:

> **(naisten palkka / miesten palkka) * 100.**

Kaikki edellä mainitut tiedot on eriteltävä tunti- ja vuosiansioina.

Yrityksen henkilöstömäärä vaikuttaa siihen, milloin ja edellä mainitut tiedot on raportoitava ensimmäisen kerran:

Yrityksen henkilöstömäärä	Määräaika
Alle 100	<i>Ei ilmoitusvelvollisuutta, tiedot voi antaa vapaaehtoisesti</i>
100–149	7.6.2031 ajalta 1.1.-31.12.2030
150–249	7.6.2027 ajalta 1.6.-31.12.2026
250 tai enemmän	7.6.2027 ajalta 1.6.-31.12.2026

Sukupuolten välisten palkkaerojen raportointi työntekijäryhmittäin työnantajan erillisilmoituksella 3/3 HE XX/2026

Peruspalkalla tarkoitetaan kiinteää vähimmäispalkkaa, joka maksetaan säännölliseltä työajalta ilman lisiä.

- › Esimerkiksi aikapalkka, provisiopalkka tai urakkapalkka.
- › Työntekijän henkilökohtaisen suoriutumisen perusteella maksetut lisät eivät sisälly tähän.

Täydentävillä erillä tarkoitetaan peruspalkan päälle maksettavia eriä, joiden määrä pysyy palkanmaksuittain lähtökohtaisesti vakiona.

- › Esimerkiksi henkilökohtaiseen suoriutumiseen perustuvat erät kuten esimerkiksi kielilisiä
- › Muut peruspalkkaa täydentävät erät, kuten lomarahaa, puhelin- ja asuntoetu.

Muuttuvilla erillä tarkoitetaan palkan lisiä, joiden määrä voi vaihdella palkanmaksuittain.

- › Tällaisia ovat esimerkiksi ylityökorvaus, iltavuorolisä, varallaolokorvaus, bonuspalkka tai tulospalkkio.



Muutokset erillisilmoituksen skeemaan 1/2



Tiedon nimi	Tyyppi	Sallitut arvot	V/P	Käsittelysääntö
Työntekijäryhmät (EmployeeGroups)	psrtirt:EmployeeGroups		V/P	Ilmoituksella on annettava vähintään joko Työntekijäryhmät -tietoryhmä tai Tulolajit -tietoryhmä. Molemmat tietoryhmät saa antaa.
Aikaväli (TimeSpan)	psrtirt:TimeSpan		P	
Alkupäivä (StartDate)	xs:date		P	Tieto ei saa olla aikaisempi kuin 1.1.2019.
Loppupäivä (EndDate)	xs:date		P	Tieto ei saa olla aikaisempi kuin Alkupäivä.
Työntekijäryhmä (EmployeeGroup)	psrtirt:EmployeeGroup		P	Työntekijäryhmiä voi olla useita.
Työntekijäryhmän nimi (EmployeeGroupName)	irct:String100		V	
Työntekijäryhmän henkilöstömäärä (EmployeeGroupAmount)	xs:int		P	Arvon tulee olla suurempi kuin 0.
Ryhmässä on vain yhtä sukupuolta (OneGender)	irct:true	"true"	V/P	Arvon on oltava "true", jos ilmoituksella ei ole annettu tietoryhmää Palkkaerot. Tietoa ei voi antaa, jos ilmoituksella on annettu tietoryhmä Palkkaerot.
Palkkaerot (WageDifferences)	psrtirt:WageDifferences		V/P	Tietoryhmä on pakollinen, jos arvoa "true" Ryhmässä on vain yhtä sukupuolta (OneGender) -tiedolle ei ole annettu. Tietoa ei voi antaa, jos ilmoituksella on annettu arvo "true" tiedolle Ryhmässä on vain yhtä sukupuolta.
Peruspalkkaerien palkkaero tuntiansioittain (BasicPayComponentHourly)	xs:int		P	Arvon tulee olla suurempi tai yhtä suuri kuin 0 ja pienempi kuin 10 000 000 000.
Peruspalkkaerien palkkaero vuosiansioittain (BasicPayComponentAnnual)	xs:int		P	Arvon tulee olla suurempi tai yhtä suuri kuin 0 ja pienempi kuin 10 000 000 000.
Muuttuvien palkkaerien palkkaero tuntiansioittain (VariablePayComponentHourly)	xs:int		V	Arvon tulee olla suurempi tai yhtä suuri kuin 0 ja pienempi kuin 10 000 000 000.
Muuttuvien palkkaerien palkkaero vuosiansioittain (VariablePayComponentAnnual)	xs:int		V	Arvon tulee olla suurempi tai yhtä suuri kuin 0 ja pienempi kuin 10 000 000 000.
Täydentävien palkkaerien palkkaero tuntiansioittain (SupplementaryPayComponentHourly)	xs:int		V	Arvon tulee olla suurempi tai yhtä suuri kuin 0 ja pienempi kuin 10 000 000 000.
Täydentävien palkkaerien palkkaero vuosiansioittain (SupplementaryPayComponentAnnual)	xs:int		V	Arvon tulee olla suurempi tai yhtä suuri kuin 0 ja pienempi kuin 10 000 000 000.

Muutokset erillisilmoituksen skeemaan 2/2



Tiedon nimi	Tyyppi	Sallitut arvot	V/P	Käsittelysääntö
Tulolajit (Transactions)	psrtirt:Transactions		V/P	Ilmoituksella on annettava vähintään joko Tulolajit-tietoryhmä tai Työntekijäryhmät -tietoryhmä. Molemmat tietoryhmät saa antaa.
Tulolajin tiedot (Transaction)	psrtirt:Transaction		P	Tulolajeja voi olla useita.
Tulolajin yleistiedot (TransactionBasic)	psrtirt:TransactionBasic		P	
Tulolajin koodi (SummaryTransactionCode)	xs:int	koodisto: SummaryTransactionCode	P	Jos ilmoituksella on annettu tulolaji 101, ilmoituksella ei saa antaa tulolajia 102 tai 103.
Määrä (Amount)	irct:decimal2		V/P	Tieto on pakollinen, jos "Tulolajin koodi" ei ole "101" (Ei palkanmaksua).

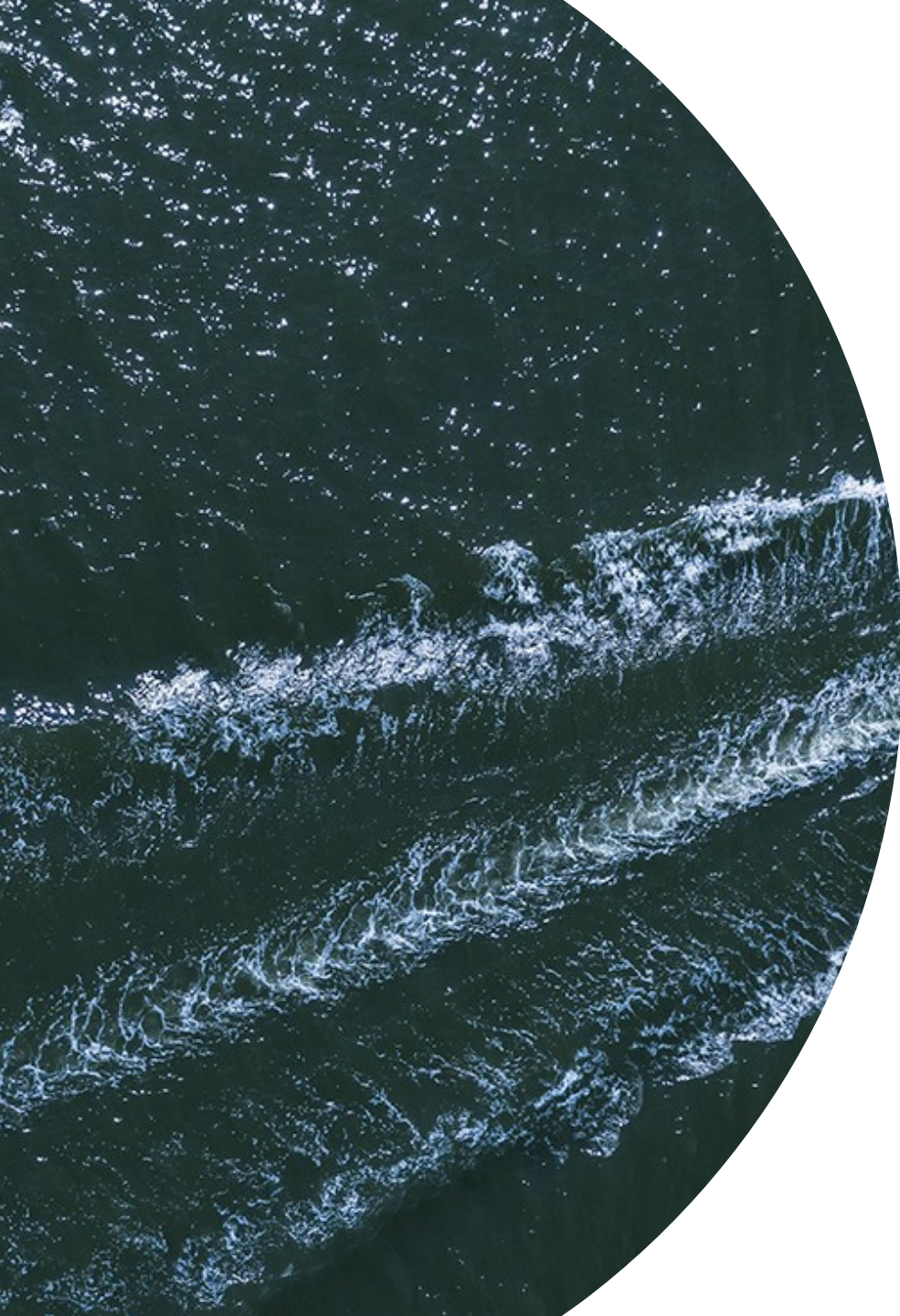
Uudet käsittelysäännöt

Yhteyshenkilön tiedot

Aineiston yhteyshenkilön **sähköpostiosoitteelle** (*ContactPersons* > *Email*) -tiedolle lisätään uusi käsittelysääntö:

- "Sähköpostiosoitteessa on yksi @-merkki.
 - Ennen @-merkkiä on vähintään yksi merkki (A-Z, a-z, 0-9 tai ._%+-).
 - @-merkin jälkeen on vähintään yksi merkki (A-Z, a-z, 0-9, . tai -), jota seuraa piste (.) ja tämän jälkeen 2-63 kirjainta (A-Z tai a-z). "
- › Käsittelysäännöllä varmistetaan, että sähköpostiosoite on muodoltaan validi.





Etuustietoilmoitusta koskevat muutokset

Päätyvät tulolajit ja uudet käsittelysäännöt



Muutokset etuustulolajien selitteisiin

HE 17/2025

Vapaaehtoisen yksilöllisen eläkevakuutuksen ja pitkäaikaissäätämissopimuksen maksujen vähennysoikeus poistuu 1.1.2027 alkaen.

Lakimuutoksen myötä on tarve eritellä verovapaa ja veronalainen osuus vakuutuksen perusteella maksettavasta korvauksesta siltä osin, kun vakuutusmaksuja on maksettu lakimuutoksen jälkeiseltä ajalta.

- › Muutos koskee vain tulolajien selitteitä, joissa ohjataan käyttämään "verotonta" -tietoa yllä kuvatuissa tilanteissa.
 - › Etuuden veronalaisuus -tieto on jo kyseisille tulolajeille pakollinen.

Neljän etuustulolajin **selitteeseen** lisätään maininta mahdollisuudesta antaa Etuuden veronalaisuus -tieto: "Verotonta".

- **1062** Eläke (yksityishenkilön ottama vapaaehtoinen yksilöllinen eläkevakuutus)
- **1271** Perhe-eläke (yksityishenkilön ottama vapaaehtoinen yksilöllinen eläkevakuutus)
- **1336** Työkyvyttömyyseläke (yksityishenkilön ottama vapaaehtoinen yksilöllinen eläkevakuutus)
- **1378** Työttömyyseläke (yksityishenkilön ottama vapaaehtoinen yksilöllinen eläkevakuutus)

Päätyvät tulolajit

Tarpeettomat tulolajit

Yhdeksän etuustulolajin voimassaolo päätetään 31.12.2026.

- **1109** - Osavanhuuseläke (vapaaehtoinen työeläkevakuutus)
- **1112** - Osa-aikaeläke (ryhmäeläkevakuutus)
- **1113** - Työttömyyseläke (eläkekassat ja -säätiöt)
- **1342** - Osa-aikaeläke (vapaaehtoinen työeläkevakuutus)
- **1417** - Työuraeläke (vapaaehtoinen työeläkevakuutus)
- **1418** - Työuraeläke (suora lisäeläkejärjestely)
- **1419** - Osittainen varhennettu vanhuuseläke (vapaaehtoinen työeläkevakuutus)
- **1421** - Kertamaksullisen vapaaehtoisen eläkevakuutuksen tuotto
- **1319** - Ylimääräinen perhe-eläke (Puolustusvoimien entiset viran tai toimen haltijat)

Uudet käsittelysäännöt

Rajoitetusti verovelvollisia tulonsaajia koskevat tiedot 1/2

Rajoitetusti verovelvollinen (InternationalData > *NonResident*) -tiedolle lisätään käsittelysääntö:

- "Jos ilmoituksella on annettu tulolaji 1267 Lähdevero, Rajoitetusti verovelvollinen -tiedon on oltava *"true"*."
- › Lähdeveroa ei voida periä tulonsaajalta joka ei ole rajoitetusti verovelvollinen.
- › Vastaava käsittelysääntö lisätään myös palkkatietoilmoitukselle.

Uudet käsittelysäännöt

Rajoitetusti verovelvollisia tulonsaajia koskevat tiedot 2/2

Asuinvaltion maakoodi (InternationalData > *NonResidentCountryCode*) -tiedolle lisätään käsittelysääntö:

- "Maakoodi ei voi olla FI (Suomi), jos "Rajoitetusti verovelvollinen" -tieto on "true"."
-
- › Rajoitetusti verovelvollisen asuinvaltio ei voi olla Suomi.
 - › Rajoitetusti verovelvollisena pidetään henkilöä, jonka asunto ja koti ovat ulkomailla ja joka ei oleskele Suomessa yli kuutta kuukautta yhtäjaksoisesti
 - › Vastaava käsittelysääntö lisätään myös palkkatietoilmoitukselle.

Uudet käsittelysäännöt

Takaisinmaksun lisätiedot (*RecoveryData*)

Tiedolle **Takaisinmaksuun kohdistuva ennakonpidätys** (*Withhold*) lisätään käsittelysääntö:

- "Arvon on oltava tyhjä tai 0, jos takaisinmaksupäivä (*RecoveryDate*) on alkuperäisen maksukauden (*OrigEarningPeriod*) suorituksen maksupäivän tai muu ilmoituspäivän (*PaymentDate*) vuotta seuraavan vuoden 30.4. päivän jälkeen."
- › Vastaava käsittelysääntö tulossa myös palkkatietoilmoitukselle.

[Verohallinnon päätös takaisin perittyjen tulojen takaisinmaksun määräpäivästä suorituksen maksajan verotuksessa \(vero.fi\)](#)

Uudet käsittelysäännöt

Yhteyshenkilön tiedot

Aineiston yhteyshenkilön **sähköpostiosoitteelle** (*ContactPersons* > *Email*) -tiedolle lisätään uusi käsittelysääntö:

- "Sähköpostiosoitteessa on yksi @-merkki.
 - Ennen @-merkkiä on vähintään yksi merkki (A-Z, a-z, 0-9 tai ._%+-).
 - @-merkin jälkeen on vähintään yksi merkki (A-Z, a-z, 0-9, . tai -), jota seuraa piste (.) ja tämän jälkeen 2-63 kirjainta (A-Z tai a-z). "
- > Käsittelysäännöllä varmistetaan, että sähköpostiosoite on muodoltaan validi.



Sähköistä asiointipalvelua ja aineistotilauksia koskevat muutokset

Pienkehitys vuonna 2026

Uusi hakuehto: Tulolajin lisätieto

Sähköisen asiointipalvelun ilmoitusten hakuun lisätään uusi hakuparametri "**Tulolajin lisätieto**" sellaisille ilmoitustyypeille ja käyttäjärooleille, joilla sitä ei vielä ole.

Hakuparametri olisi näin ollen jatkossa käytössä sekä palkka-että etuustulolajien osalta.

- › Muutos mahdollistaa haun kohdistamisen esimerkiksi vain perusteettomia etuja tai takaisinperinnän tietoja sisältävien ilmoituksiin.
- › Toteutus loppuvuodesta 2026.



Muutokset tiedon käyttäjien rooleihin

Sähköiseen asiointipalveluun lisätään tiedon käyttäjän pääkäyttäjä -roolille oikeus **ladata tai tilata oman organisaation tiedon käyttäjien valtuustietoja**.

Muutos toteutetaan uudella aineistotyypillä, jonka pääkäyttäjä voi tilata ja noutaa SA:lta.

› Toteutetaan vuonna 2027.

Seuraavat roolit päätetty tarpeettomina:

- Palkka- ja erillisilmoitusten katselija – Valvonta
- Palkka-, Erillis- ja Etuustietoilmoitusten katselija – Valvonta

› Muutos ei vaikuta sidosryhmiin, jotka eivät ole kyseisiä rooleja käyttäneet.



Aineistotilauksia koskevat muutokset

Uusia raportteja rajapinnasta noudettavaksi

Seuraavien raporttien **noutaminen rajapinnan kautta** mahdollistetaan:

- 618–619 Maksajan palkkatietojen tulolajikohtainen yhteenveto
- 634–635 Maksajan poissaolotietojen yhteenveto
- 636–637 Maksajan poissaolotietojen yhteenveto
- 610–611 Ilmoituksilla havaittujen virheiden yhteenveto

Tilaus asiointipalvelun tilauslomakkeella, latauspalvelussa tai rajapinnassa.

Toimitus xml-muodossa organisaation SFTP-kansioon.

Myös palveluntarjoaja voi tilata ja noutaa raportteja, jos sillä on asiointivaltuus "Maksajan palkkatietoihin liittyvien aineistojen tilaaminen ja noutaminen".

- › Helpottaa tietojen täsmäyttämistä, kun noutaminen ei vaadi kirjautumista sähköiseen asiointipalveluun.
- › Toteutus aikaisintaan loppuvuodesta 2026.



Aineistotilauksia koskevat muutokset

Vastaanottohetken aikaväli

Vastaanottohetken aikaväli lisätään poimintaehdoksi raporteille 634–636 (Maksajan poissaolotietojen yhteenveto)

- › Vastaava poimintaehto on käytössä jo esimerkiksi raportilla 600 Maksajan palkkatietojen yhteenveto.
- › Poimintaehto on vapaaehtoinen.
- › Toteutus loppuvuodesta 2026.





Rekisterinpitäjän vastuuta lisätään 2027



Lainsäädännön muutokset

Lakimuutokset astuvat voimaan 4.1.2027 (finlex.fi).

Nykyisestä [laista](#) (4 §) **kumotaan** säännökset, jotka koskevat suorituksen maksajien vastuuta tulorekisteriin talletettujen tietojen oikeellisuudesta, tietojen oikaisemisesta ilman aiheetonta viivytyksiä sekä tulonsaajan korjausvaatimuksen tekemistä suorituksen maksajalle.

Lakiin **lisätään** (4 §) säännökset Tulorekisteriyksikön vastuusta tietosuojasetuksessa rekisterinpitäjälle säädettyjen velvollisuuksien ja rekisteröidyn oikeuksien toteuttamisessa.

Rekisteröidyn eli tulonsaajan vaatimus talletetaan tulorekisteriin. Tieto rekisteröidyn tekemästä vaatimuksesta henkilötietojen käsittelyn rajoittamiseksi jaetaan tiedon käyttäjille (24 a §). Vaatimus tietojen oikaisemisesta jaetaan suorituksen maksajalle. Tieto vaatimuksesta poistetaan, kun käsittelyn rajoittaminen ei enää ole tarpeen (18 §).

Tulorekisteriyksikkö osoittaa oikaisuvaatimuksen suorituksen maksajalle. **Yksikkö voi tarvittaessa oikaista (4 §) tulotietojärjestelmään talletettuja tietoja** tulonsaajan vaatimuksesta, mikäli suorituksen maksaja ei oikaise tietoja.

Tulorekisteriyksikkö voi **lisättyjen** säännösten (21 a §) perusteella velvoittaa suorituksen maksajan täyttämään ilmoitusvelvollisuutensa sakon uhalla. Uhkasakko voi kohdistua myös suorituksen maksajan palveluksessa olevaan tai tämän lukuun toimivaan tahoon, esimerkiksi tilitoimistoon.



Muutokset tulonsaajalle

Rekisteröity eli tulonsaaja voi 4.1.2027 alkaen tulorekisterin sähköisessä asiointipalvelussa vaatia tietojen käsittelyn rajoittamista ja/tai tietojen oikaisemista omia tulotietoilmoituksia tarkastellessaan. Sähköisen asiointipalvelun lisäksi hän voi esittää vaatimuksensa myös esimerkiksi paperilomakkeella. **Vaatimukset eivät keskeytä tai estä tietojen luovuttamista tiedon käyttäjille.**

Tulonsaaja voi kiistää tulotietoilmoitukselta yhden tai useamman tiedon kerralla. Hän voi esimerkiksi kiistää henkilötietojensa lisäksi ilmoitettuja tulotietoja, palvelussuhteen tietoja tai ilmoitukselta kokonaan puuttuvia, lakisääteisesti ilmoitettavia tietoja.

Tulonsaaja voi myös ilmoittaa kokonaan puuttuvista ilmoituksista erillisessä näkymässä. Hän valitsee aina, vaatiiko hän tietojen käsittelyn rajoittamista, tietojen oikaisemista vai molempia.

Tulorekisteriyksikkö tallettaa tiedot vaatimuksesta ja aloittaa asian käsittelyn sekä tietojen jakelun. Tulonsaaja voi seurata käsittelyn etenemistä sähköisessä asiointipalvelussa. Asiaan liittyvät viestit ja asiakirjat sekä mahdolliset Tulorekisteriyksikön lähettämät lisätietopyynnöt ovat luettavissa **Viestit ja asiakirjat** -näkyssä. Tulonsaaja voi myös vastata yksikön viesteihin samassa paikassa, jos viestiin odotetaan vastausta. Viesteistä lähetetään heräte Suomi.fi-viesteihin.



Muutokset suorituksen maksajalle

Rekisteröity eli tulonsaaja voi 4.1.2027 alkaen vaatia tietojen käsittelyn rajoittamista ja/tai tietojen oikaisemista omien tietojensa osalta.

Tulorekisteriyksikkö tallettaa tiedot vaatimuksesta ja aloittaa asian käsittelyn sekä tietojen jakelun. Maksaja näkee tietokohtaiset kiistomerkinnot myös tulotietoilmoituksia tarkastellessaan, jos tietojen oikaisemista on vaadittu. Jos tulonsaaja on vaatinut tietojen oikaisemista, yksikkö on yhteydessä suorituksen maksajaan. Yksikkö voi lähettää maksajalle oikaisuvaatimuksen, josta ilmenee tulotietoilmoituksella kiistetyt tiedot.

Oikaisuvaatimuksessa on myös suorituksen maksajalle tietojen korjaamista varten muodostettu **oikaisuvaatimuksen viite**. Maksajan tulee käyttää oikaisuvaatimuksen viitettä tehdessään oikaisuvaatimukseen liittyviä korjauksia, jotta ne huomioidaan heti asian käsittelyssä. Oikaisuvaatimuksen viite voidaan antaa palkkatietoilmoituksella ja etuustietoilmoituksella.

Asiaan liittyvät viestit ja asiakirjat kuten lisätietopyynnöt sekä oikaisuvaatimukset ja niiden vastaukset ovat luettavissa sähköisen asiointipalvelun **Viestit ja asiakirjat** -näkyvässä. Suorituksen maksaja voi myös vastata Tulorekisteriyksikön viesteihin samassa paikassa, jos viestiin odotetaan vastausta. Viesteistä lähetetään heräte Suomi.fi-viesteihin.

Tulorekisteriyksikkö suosittelee Suomi.fi-viestien käyttöönottoa organisaatioille käsittelyn tehostamiseksi.

Muutokset tiedon käyttäjille

Rekisteröity eli tulonsaaja voi 4.1.2027 alkaen vaatia tietojen käsittelyn rajoittamista ja/tai tietojen oikaisemista omien tietojensa osalta.

Tulorekisteriyksikkö tallettaa tiedot vaatimuksesta ja aloittaa asian käsittelyn sekä tietojen jakelun. Jos tulonsaaja on vaatinut tietojen käsittelyn rajoittamista, jaetaan tieto vaatimuksesta tiedon käyttäjille. Tieto ilmoitukseen kohdistuvista kiistomerkinnöistä jaetaan rajapinnoissa ja sähköisessä asiointipalvelussa.

Muutoksia on käyty tarkemmin läpi tiedon käyttäjien kysymysklinikoissa alkuvuoden aikana. Kysymysklinikoiden materiaali on julkaistu tulorekisterin sivuilla [Oikeellisuus](#).

Muutokseen liittyvä tekninen dokumentaatio on julkaistu tulorekisterin sivuilla [Dokumentaatio](#).



Uhkasakko

21 a § Uhkasakko (finlex.fi)

"Jos ilmoitusvelvollinen laiminlyö 6, 8 ja 10–12 §:ssä säädetyn ilmoitusvelvollisuuden eikä laiminlyönti ole vähäinen, Tulorekisteriyksikkö voi velvoittaa ilmoitusvelvollisen täyttämään velvollisuutensa sakon uhalla. Uhkasakko voidaan, jos siihen on erityistä syytä, kohdistaa myös ilmoitusvelvollisen palveluksessa olevaan tai muuhun, joka toimii ilmoitusvelvollisen lukuun.

Uhkasakon tuomitsemisesta päättää Tulorekisteriyksikkö.

Jollei tästä laista muuta johdu, uhkasakkoa koskevaan asiaan sekä muutoksenhakuun uhkasakon asettamista ja maksettavaksi tuomitsemista koskevaan päätökseen sovelletaan uhkasakkolakia (1113/1990)."

Tulorekisteriyksikkö voi tulonsaajan käynnistämään oikaisuprosessiin liittyen velvoittaa suorituksen maksajan täyttämään ilmoitusvelvollisuutensa asettamalla uhkasakon.

Uhkasakko voidaan asettaa myös yksikön muissa prosesseissa havaitsemien ilmoitusvelvollisuuden laiminlyöntien perusteella.



Sidosryhmättestaus

21.5.2026

- Palkkatietoilmoituksen ja etuustietoilmoituksen kiistomerkitöjen jakelu tiedon käyttäjille alkaa. Testauksen voi aloittaa, kun testauksen yhteyshenkilö on saanut tiedon tietoluvan toimeenpanosta.
- Asiointiin sopivilla tulonsaajan testitunnuksilla voi kiistää ilmoitettuja tietoja ja vaatia tietojen käsittelyn rajoittamista ja/tai tietojen oikaisemista.
- Suorituksen maksajat voivat testata oikaisuvaatimuksen viitteen antamista. Tämä edellyttää Tulorekisteriyksikön luomaa oikaisuvaatimusta. Testitapauksia voi pyytää testauksen lomakkeilla.

Myöhemmin kesällä

- Puuttuvien ilmoitusten tietojen jakelu tiedon käyttäjille alkaa.
- Asiointiin sopivilla tulonsaajan testitunnuksilla voi ilmoittaa puuttuvista ilmoituksista sekä ilmoituksilta puuttuvista tiedoista.



Syksyn koulutukset

Tulorekisteriyksikkö tulee järjestämään suorituksen maksajille ja tulonsaajille suunnattuja koulutuksia aiheeseen liittyen.

Koulutukset alkavat syksyllä ja jatkuvat loppuvuoden. Niissä tullaan käymään läpi käyttöliittymän muutoksia, ohjeita ja prosessia tarkemmin.





Laatu ja eheys

Huomautustasoiset käsittelysäännöt

Priorisoidut muutospyyntöt

Osa sidosryhmien esittämistä vanhoista muutospyyntöistä on ohjattu käsiteltäväksi **huomautustasoisina**, jolloin ilmoitus tallennettaisiin kantaan ja ilmoittaja saisi palautteen yhteydessä huomautuksen tarkistaa ilmoitus.

Sidosryhmiä pyydettiin vuoden 2026 alussa arvioimaan, mitkä Tulorekisterin tiedon laatu ja eheys -esiselvityksessä siirretyistä muutospyyntöistä koetaan tärkeimmäksi toteuttaa.

> Ehdotetut muutokset tärkeysjärjestyksessä:

1. Estetään muulla kuin henkilötunnuksella tehty tuloilmoitus, jos henkilöllä on suomalainen hetu
2. Suomalaisen henkilötunnuksen ja ilmoitetun nimen täsmäittävä
3. Vakuuttamisen poikkeustilanteiden ja tulolajien 413 & 414 ristiin tarkistus
4. Tulolajin 414 ja vakuuttamisen poikkeustilanteiden ristiin tarkistus
5. Samansisältöisen aiemmin annetun ilmoituksen huomautus
6. Eläkejärjestelynumeron ja vakuutuksenottajan ristiin tarkistus



Huomautustasoiset käsittelysäännöt

Vuoden 2026 aikana tehtävä työ

Vuoden 2026 aikana

- tarkennetaan määrittelyt huomautustasoisten käsittelysääntöjen käyttöönottamiseksi,
- varmistetaan liiketoiminnalliset vaatimukset ja
- arvioidaan sisäisesti tekninen toteutettavuus ja kustannukset
- varmistetaan asiakasnäkökulma, mukana ohjelmistotalot.

› Mahdollinen tekninen toteutus pienkehityksenä 2027 aikana.





Seuraavaksi

Testaus ja asiakasohjeiden päivitys

Testaus ja asiakasohjeiden päivitys

Organisaatioita pyydetään testaamaan vuosimuutoksia ja ilmoittamaan mahdollisista havainnoista testauksen havaintolomakkeella. Vuosimuutokset tulevat testattavaksi vaiheittain kesäkuun ja elokuun julkaisuista alkaen.

Asiakasohjeiden päivitys tehdään yhteistyössä tiedon käyttäjien kanssa kesän ja syksyn aikana. Tulorekisteri viestii asiasta tarkemmin kesäkuussa.

- › Vuosimuutokset julkaistaan tuotantoon pääsääntöisesti 45 päivää ennen vuodenvaihdetta.





Kiitos!

Ohjelmistokehittämiseen liittyviä kysymyksiä voit lähettää osoitteeseen **ohjelmistotalot(at)vero.fi** otsikolla "*Tulorekisteri*".

[Ohjelmistokehittäjiä yhteystiedot -lomakkeella](#) voit ilmoittaa ja päivittää ohjelmistosi **yhteyshenkilöt**.

Tulorekisterin teknisen **dokumentaation** löydät täältä:
<https://www.vero.fi/tulorekisteri/ohjelmistokehittajat/dokumentaatio/>