

Näin korjaat palkkatietoilmoitusta tulorekisterissä

29.1.2026





Käytännön järjestelyt

- Kysymyksiä voi esittää **esityksen aikana** kirjoittamalla kysymyksen tilaisuuden kysymysosioon (Q&A)
 - Kysymykset tulevat näkyviin hyväksynnän jälkeen.
 - Kysymysosion voi halutessaan sulkea esityksen ajaksi. Kysymykset ovat luettavissa esityksen jälkeen, mikäli tapahtuman ikkunaa ei suljeta.
 - Vastaukset ennakkokysymyksiin sisältyvät tähän esitykseen.
- Osallistujien mikrofonin ja kameran käyttö on estetty esityksen sujuvuuden vuoksi.
- Tilaisuus nauhoitetaan ja tallenne on ilmoittautuneiden katseltavissa kahden viikon ajan. Linkki tallenteeseen on tilaisuuden jälkeen saapuvassa kiitosviestissä.





1. Palkkatietojen korjaamisen perusteet

- Kenen on korjattava tiedot?
- Mitä tietoja on korjattava?
- Milloin tiedot on korjattava?
- Miten tiedot korjataan?
- Mitätöimällä korjattavat tiedot
- Ilmoituksen korjaaminen mitätöimällä
- Mitätöinnin vaikutukset Verohallinnolle
- Aineiston turhan mitätöinnin vaikutukset Kelalle
- Kela-hakemuksen korjaaminen
- Maksajan, tulonsaajan tai varsinaisen työnantajan tunnisteiden korjaaminen

2. Työnantajan erillisilmoituksen tietojen korjaaminen

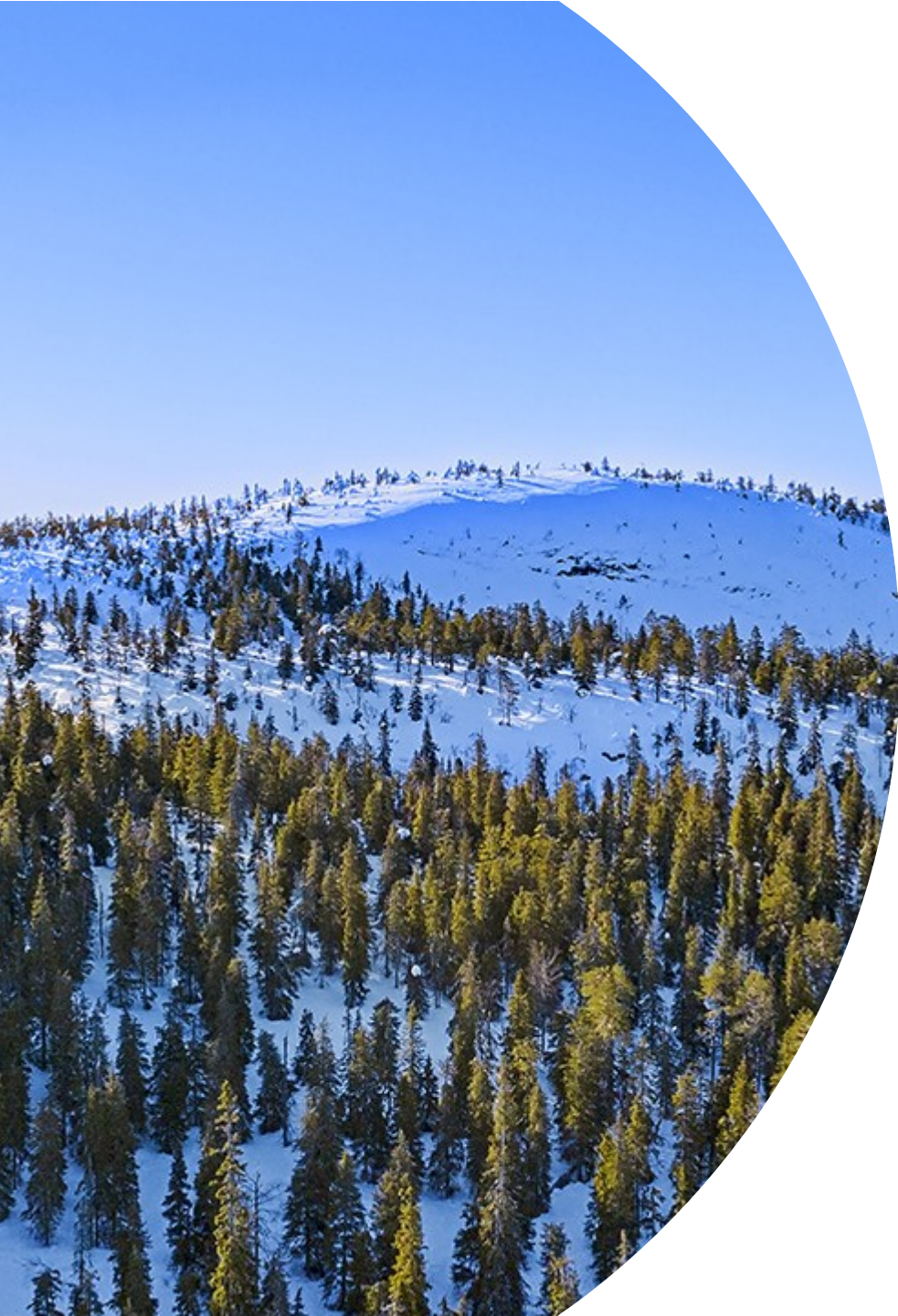
- Työnantajan erillisilmoituksen korjaaminen

3. Ilmoittamisen virheet

- Ilmoittamisen virheet

4. Maksamisen virheet

- Maksamisen virheet
- Ennakonpidätyksen korjaaminen
- Negatiivisten lukujen ilmoittaminen
- Työntekijän vakuutusmaksujen oikaiseminen, kun kyse ei ole liिकासuorituksesta



Palkkatietojen korjaamisen perusteet



Kenen on korjattava tiedot?

- Suorituksen **maksaja**
 - tietojen oikeellisuus ja virheellisten tietojen oikaiseminen
- Tulorekisteriviranomainen, tiedon käyttäjä tai tulonsaaja eivät voi korjata tietoja tulorekisteriin:
 - **Tulonsaaja**
 - korjausvaatimus asianomaiselle suorituksen maksajalle
 - **Tiedon käyttäjä**
 - maksajalla velvollisuus korjata tiedot



Mitä tietoja on korjattava?

- Ilmoituksella olevat virheet on korjattava:
 - tulotiedot ja muut pakolliset tiedot
 - pakollisesti annettavat yksilöinti- ja yhteystiedot
 - täydentävät lisätiedot.
- Tulorekisteriin korjataan virheet, jotka kohdistuvat
 - 1.1.2019 alkaen maksettuihin tai takaisinperittyihin palkkatuloihin
 - 1.1.2021 alkaen maksettuihin tai takaisinperittyihin eläke- ja etuustuloihin.



Milloin tiedot on korjattava?



- **Virheellinen ilmoitus** on korjattava heti, kun virhe huomataan
 - ilmoittamisen määräajat eivät koske tietojen korjaamista
- Jos maksukuukaudelle annettuja tietoja korjataan vasta maksukuukautta seuraavan kuukauden 8. päivän jälkeen, seurauksena voi tietyissä tilanteissa olla sanktio. Seuraamusmaksujen määräytymistä kuvataan tarkemmin ohjeessa [Tulotietojen ilmoittaminen: seuraamusmaksut](#). Maksu määrätään vain pakollisten tietojen puuttumisesta tai korjaamisesta.
- Jos alun perin ajoissa tehtyä ilmoitusta korjataan, Verohallinto määrää seuraamusmaksun, jos seuraavat edellytykset täyttyvät:
 - Korjaus tehdään yli 45 päivää alkuperäisen määräajan jälkeen.
 - Korjauksen myötä veronalaisen suorituksen tai eläkkeen perusteena olevan työansion määrä ilmoituksella kasvaa.



Miten tiedot korjataan?



- **Korvaava menettely**
 - uusien ja muuttuneiden tietojen lisäksi annetaan alkuperäisessä ilmoituksessa oikein olleet tiedot
- **Mitätöinti**
 - poistetaan ilmoitus kokonaan (ja annetaan tämän jälkeen uusi ilmoitus oikeilla tiedoilla tilanteesta riippuen)
- **Ilmoitusviite**
 - korjaus tai mitätöinti *kohdennetaan* oikeaan ilmoitukseen
- Sähköisessä asiointipalvelussa voimassaolevaa tai mitätöityä ilmoitusta voi aina käyttää uuden ilmoituksen pohjana.

Mitätöimällä korjattavat tiedot



- Tiedot on korjattava **mitätöimällä aiempi ilmoitus** ja antamalla sen jälkeen **uusi ilmoitus** seuraavissa tilanteissa:
 - Maksupäivän korjaus
 - Palkanmaksukauden korjaus
 - Suorituksen maksajan ja tulonsaajan asiakastunnisteiden korjaus
 - Tulonsaajan lisätiedon tyypin korjaus, kun muutetaan lisätietoa Urheilija tai Yhteisö
 - Maksajan tyypin korjaus, kun muutetaan tietoa Tilapäinen työnantaja
 - Sijaismaksaja-tietoryhmän varsinaisen työnantajan asiakastunnisteiden korjaus
 - Toimii sijaismaksajana -tiedon korjaus
 - Tulonsaajan syntymäajan korjaus
 - Tieto työeläkevakuutuksesta -tiedon korjaus
 - Eläkejärjestelynumeron korjaus
 - Työtapaturmavakuutusyhtiön tunnisteiden tai vakuutusnumeron korjaus
 - Vakuuttamisen poikkeustilanteen tyyppi -tietojen korjaukset:
 - Ei vakuuttamisvelvollisuutta -tietojen muutokset taannehtivasti
 - Ei kuulu Suomen sosiaaliturvan soveltamispiiriin -tietojen muutokset taannehtivasti
 - Vapaaehtoinen vakuuttaminen Suomessa (työeläkevakuutus) -tiedon muutos taannehtivasti
 - Kelan korvaushakemuksen peruminen (lue lisää Tulorekisterin yksityiskohtaisen ohjeen Tietojen ilmoittaminen tulorekisteriin: poissaolotiedot kohdasta [5.5-korvaushakemuksen-peruminen](#))

Ilmoituksen korjaaminen mitätöimällä



- Suositus: ensin mitätöidään ja vasta sen jälkeen lähetetään uusi ilmoitus.
- **Mitätöinti ja uusi ilmoitus on tehtävä saman päivän aikana:**
 - Esimerkiksi klo 16.00–18.00 annetut ilmoitukset voivat yksittäisissä tapauksissa jakautua eri päiville Verohallinnon tiedoissa.
 - Jos maksaja mitätöi ja antaa uuden ilmoituksen suoraan palkkajärjestelmästäan teknisen rajapinnan kautta, maksajan on varmistettava, että ohjelmisto lähettää ilmoituksen välittömästi ilmoituksen antamisen jälkeen. Näin maksaja välttää sen, että ilmoitukset jakautuisivat eri päiville.
- Mitätöinnin jälkeen annetut uudet ilmoitukset eivät suoraan kohdistu mitätöityihin ilmoituksiin.
- **Koko aineiston mitätöintiä tulee välttää, jos virhe ei koske kaikkia ilmoituksia.** Jos korjaus tehdään mitätöimällä muitakin kuin vain virheellisiä ilmoituksia, korjaus voi vaikuttaa tulonsaajan etuusasian oikeellisuuteen.



Mitätöinnin vaikutukset Verohallinnolle



- Jos mitätöintiä ja uutta ilmoitusta ei tehdä saman päivän aikana, tai virheettömiä ilmoituksia mitätöidään turhaan, voi tällä olla vaikutusta sekä maksajaan että tulonsaajaan Verohallinnon prosesseissa:
 - Jos tulorekisteriin annettuja tietoja korjataan mitätöimällä ilmoitus, eikä mitätöidyn ilmoituksen tilalle tarkoitettua uutta ilmoitusta anneta saman päivän aikana, voi Verohallinnolle aiemmin suoritettu maksu palautua automaattiossa maksajalle. **Maksu voi palautua silloin, kun verokauden maksettavan veron määrä pienentyy ilmoituksen mitätöinnin takia.** Kun mitätöinnin tilalle tarkoitettu uusi ilmoitus annetaan vasta myöhemmin, tästä muodostuva vero näkyy maksamattomana OmaVerossa, ja sille lasketaan viivästyskorkoa veron alkuperäisestä eräpäivästä alkaen. [Lue lisää oma-aloitteisten verojen palautusten maksamisesta vero.fi-sivuilta.](#)
 - Vaikutukset verokorttiehdotukseen ja verotuspäätösten muodostumiseen



Aineiston turhan mitätöinnin vaikutukset Kelalle



- Etuudet saatetaan myöntää
 - liian suurina (esim. työttömyysetuudet, toimeentulotuki, eläkkeensaajan asumistuki)
 - liian pieninä (esim. sairauspäivärahat, vanhempainpäivärahat, erityishoitoraha ja kuntoutusraha).
- Myönnetään etuus, vaikka siihen ei työskentelyn perusteella olisi oikeutta (työkyvyttömyyseläke ja siihen liittyvä takuueläke).
- Kela oikaisee virheelliset etuuspäätökset työntekijän kirjallisella suostumuksella tai lähettää päätökset muutoksenhakuelimille poistettaviksi.
 - Mahdollinen liikamaksu peritään takaisin.
- **Palkkatietoilmoitusten mukana mitätöityvät myös työnantajan Kela-hakemukset.**
 - Mitätöinti tarkoittaa hakemusten perumista.
 - Uuden aineiston lähettäminen mitätöinnin jälkeen luo uudet tarpeettomat hakemukset myös niille asiakkaille, joiden tiedot olivat jo alun perin oikein tai hakemukset oli jo Kelassa aiemmin ratkaistu.
 - Kela pyytää näissä tilanteissa työnantajilta selvitystä.



Kela-hakemuksen korjaaminen



Kelaan on muodostunut työnantajan etuushakemus, jos tulorekisteri-ilmoituksen poissaolotiedoissa on annettu maksutiedon tyyppi. Jos hakemuksen lähettämisen jälkeen käy ilmi, että:

- siitä puuttuu tietoja tai jokin tieto on virheellinen, työnantajan on korjattava tiedot korvaavalla ilmoituksella
 - **korvaavaa menettelyä ei kuitenkaan tule käyttää toistuvasti Kela-hakemusten korjaamiseen tilanteissa, joissa poissaolon ajalta maksettavan palkan määrä muuttuu myöhemmin maksettavien suoritusten vuoksi**
- hakemus on kokonaan aiheeton ja se pitää perua, maksajan tulee **mitätöidä ilmoitus**.
- Lue lisää [Kela-hakemuksen korjaamisesta](#) Tulorekisterin yksityiskohtaisen ohjeen Tietojen ilmoittaminen tulorekisteriin: poissaolotiedot kohdasta 6.6 Kela-hakemuksen korjaaminen.





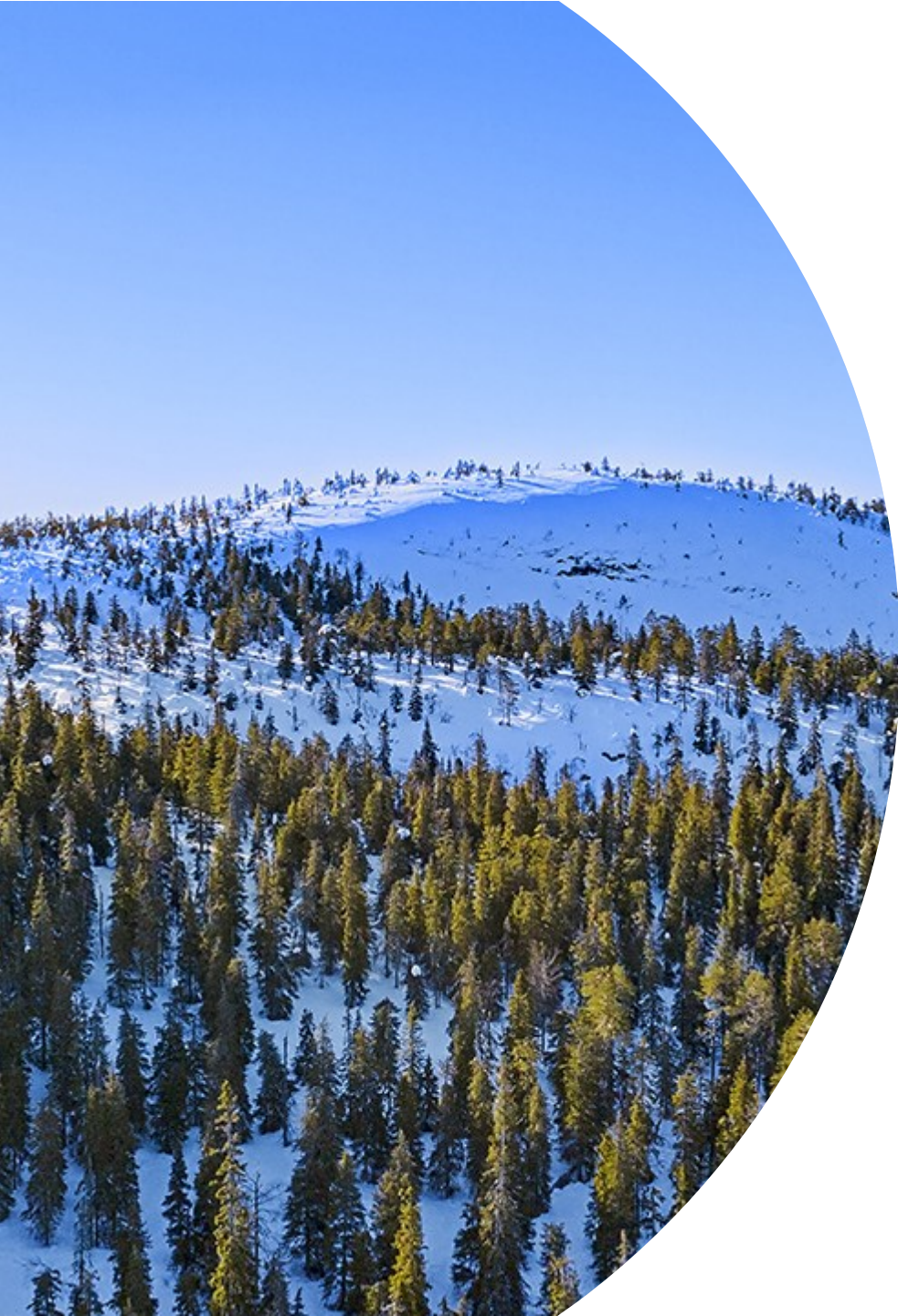
Maksajan, tulonsaajan tai varsinaisen työnantajan tunnisteen korjaaminen

- Jos annetussa ilmoituksessa on käytetty väärää [maksajan, tulonsaajan tai varsinaisen työnantajan tunnistetta](#), maksajan tulee ottaa ilmoituksen mitätöimisen jälkeen aina yhteyttä Tulorekisteriyksikköön ja maksajan omaan eläkeyhtiöön. Tulorekisteriyksikkö varmistaa, että virheellisellä tunnisteella annettu ilmoitus poistetaan näkyvistä sähköisessä asiointipalvelussa.
- Jos ulkomainen henkilö saa myöhemmin suomalaisen henkilötunnuksen, ilmoitetaan henkilötunnus muutosta seuraavalla ilmoituksella. Vastaavasti, jos henkilön sukupuoli muuttuu, ilmoitetaan uusi tunniste muutosta seuraavalla ilmoituksella. Tällöin aiempia ilmoituksia ei tarvitse korjata. Ulkomaisilla tulonsaajilla ja maksajilla myös ulkomainen asiakastunniste on edelleenkin ilmoitettava.





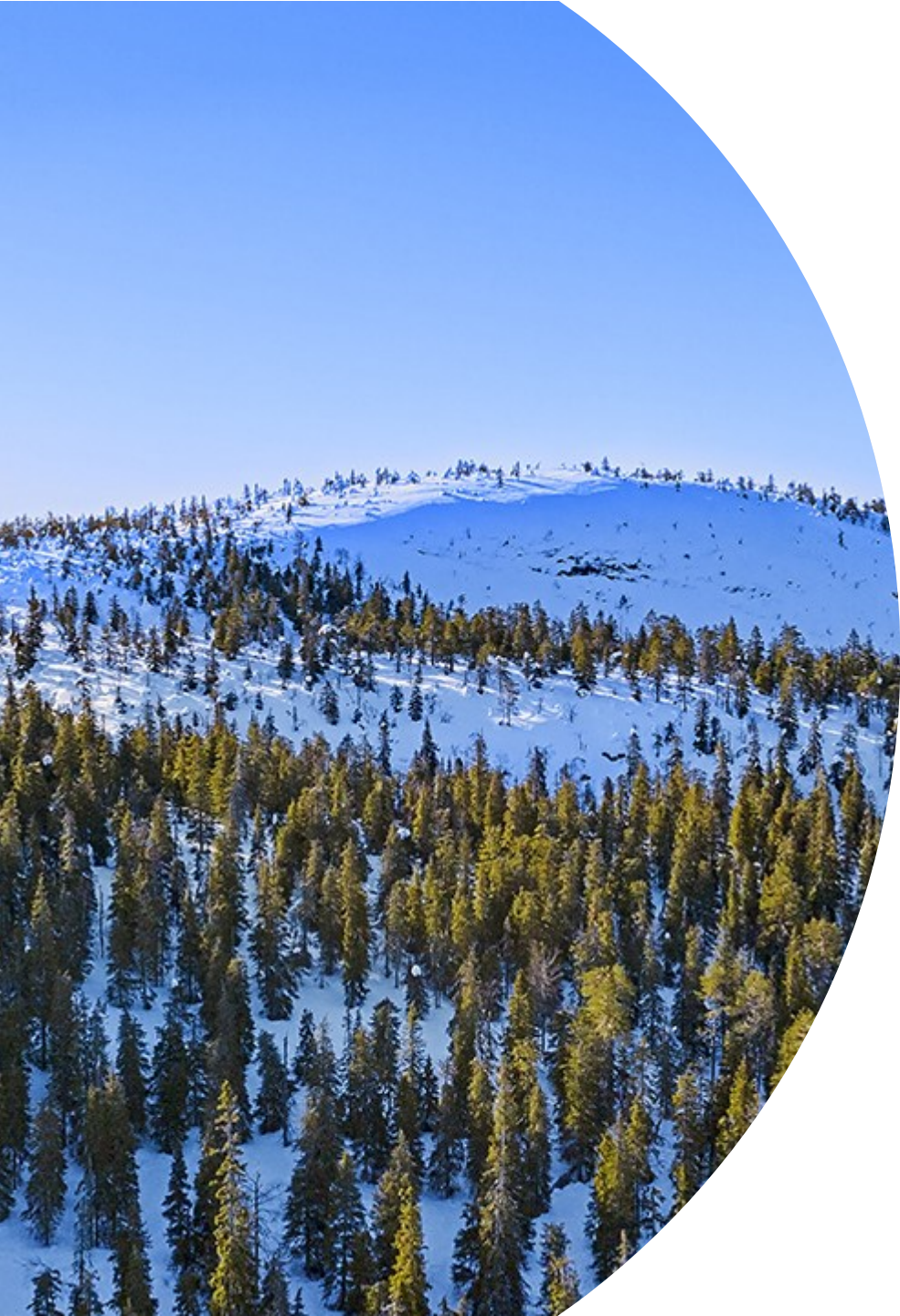
Työnantajan erillisilmoituksen tietojen korjaaminen



Työnantajan erillisilmoituksen korjaaminen



- Korjataan samalla tavalla kuin palkkatietoilmoitus eli korvaavalla ilmoituksella
- Korjaus kohdistetaan oikeaan ilmoitukseen tulorekisterin ilmoitusviitteen tai maksajan oman ilmoitusviitteen avulla
- Työnantajan sairausvakuutusmaksusta tehtävän vähennyksen voi ilmoittaa, kun saa tiedon etuuspäätöksestä
- Jos tulotiedot muuttuvat siten, että maksettavan työnantajan sairausvakuutusmaksun määrä samalla muuttuu, on korjattava myös annettua työnantajan erillisilmoitusta
- Työnantajan sairausvakuutusmaksun liिकासuoritus tulee ensisijaisesti korjata alkuperäiselle kaudelle
 - korjauksen voi tehdä myös kuluvalle kaudelle, jos korjaus tehdään saman kalenterivuoden aikana, kun liिकासuoritus on maksettu.



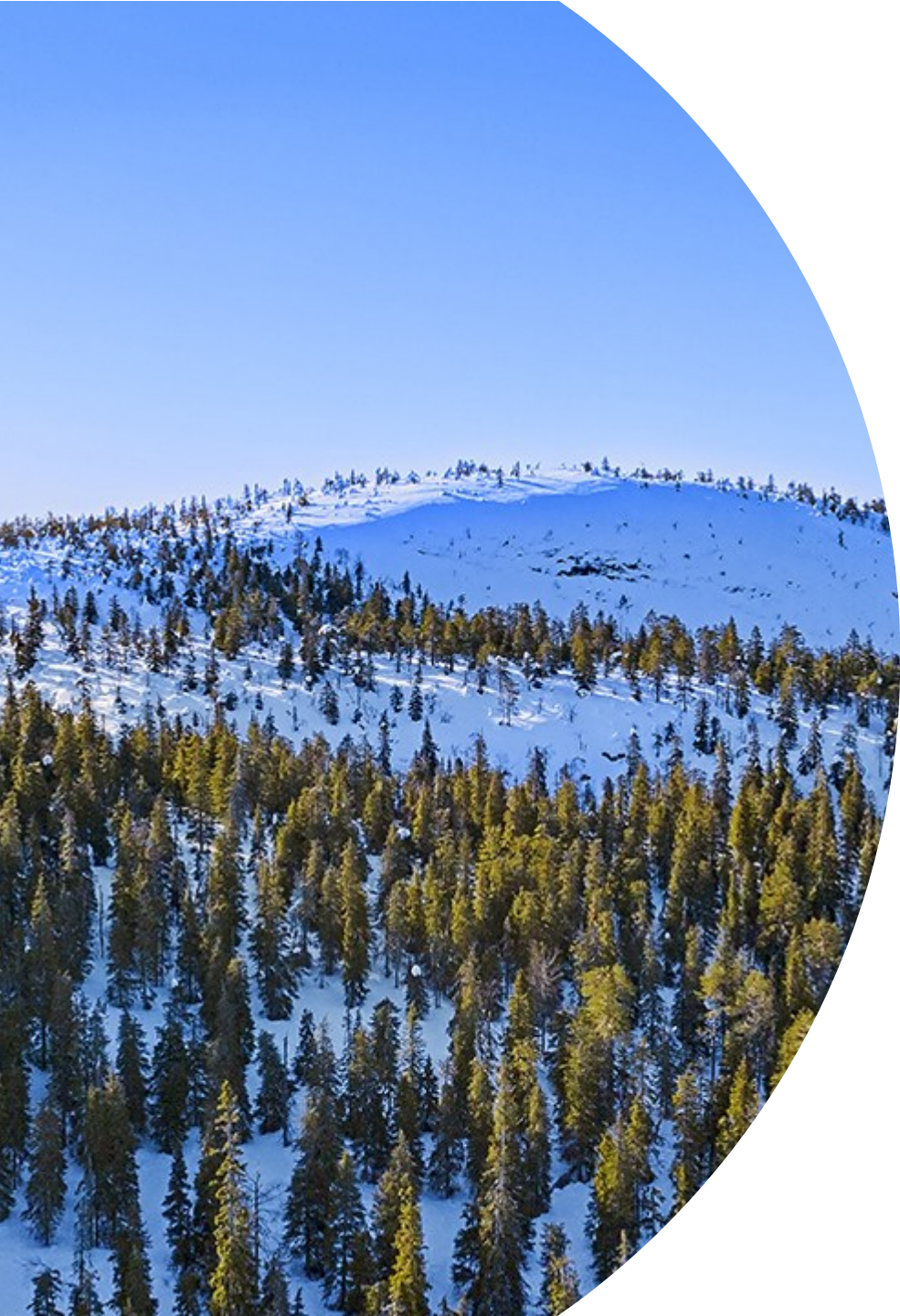
Ilmoittamisen virheet



Ilmoittamisen virheet

- Ilmoittamisen virhe

- Tulo on maksettu oikein, mutta ilmoitettu tulorekisteriin väärin.
- Tieto on ilmoitettu väärin tai pakolliseksi säädetty tieto on unohdettu ilmoittaa.
- Tulonsaajan tilanne muuttunut taannehtivasti (esim. verovelvollisuus).
- Jos annettu ilmoitus on ollut virheellinen esimerkiksi näppäilyvirheen vuoksi, alkuperäinen tieto on **korjattava oikeaksi korvaavalla ilmoituksella** antamalla kaikki ilmoituksen tiedot uudelleen, myös alkuperäisellä ilmoituksella oikein olleet tiedot.



Maksamisen virheet

Maksamisen virheet



- Tulo on maksettu liian pienenä tai suurena, mutta ilmoitus on annettu kuitenkin oikein.
- Maksamisen virheet voivat liittyä esimerkiksi:
 - liian suurena tai pienenä maksettuun bruttosuoritukseen
 - liian suurena tai pienenä perittyyn ennakonpidätykseen tai työntekijän vakuutusmaksuun.
- Jos tulonsaajalla ei ole oikeutta maksettuun suoritukseen tai osaan siitä, tulo on korjattava tulorekisteriin perusteettomaksi eduksi.
- Liikasuoritusten korjausta käsitellään koulutuksen toisessa osiossa [Näin korjaat palkkatietoja tulorekisterissä: perusteeton etu ja takaisinperintä - Tulorekisteri](#) 5.2.2026 klo 13:00 alkaen.



Ennakonpidätyksen korjaaminen



- Oikaisu vain saman kalenterivuoden myöhemmissä palkanmaksuissa
 - Jos maksaja ei voi oikaista toimittamatonta tai liian pienenä toimitettua ennakonpidätystä, maksaja voi ilmoittaa Verohallinnolle, että siltä on jäänyt ennakonpidätys osaksi tai kokonaan toimittamatta, minkä jälkeen Verohallinto määrää veron ja mahdolliset viivästysseuraamukset suorituksen maksajalle maksajan antaman selvityksen perusteella.
- Jos toimitettu liikaa, voidaan alentaa ennakonpidätystä, joka toimitetaan myöhemmin saman kalenterivuoden aikana maksettavasta suorituksesta.
- Negatiivisena lukuna vain silloin, kun tulonsaajalle ei enää makseta suorituksia, joista oikaisun voisi tehdä.
- Jos jäänyt osaksi tai kokonaan toimittamatta, voidaan korottaa ennakonpidätystä, joka toimitetaan myöhemmin saman kalenterivuoden aikana maksettavasta suorituksesta.



Negatiivisten lukujen ilmoittaminen



- Ennakonpidätys toimitettu liian suurena eikä tulonsaajalle makseta enää suorituksia saman kalenterivuoden aikana
 - palautetaan liikapidätys tulonsaajalle
 - ilmoitetaan palautus negatiivisena lukuna palkkatietoilmoituksella
 - jos vuosi ehtii vaihtua, ennakonpidätys luetaan tulonsaajalle hyväksi verotuksessa
 - vastaavalla tavalla voidaan korjata työntekijän sosiaalivakuutusmaksut
- Vain nämä tulolajit voivat poikkeuksellisesti olla negatiivisia:
 - 402 Ennakonpidätys
 - 404 Lähdevero
 - 412 Työntekijän sairausvakuutusmaksu
 - 413 Työntekijän työeläkevakuutusmaksu
 - 414 Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu



Työntekijän vakuutusmaksujen oikaiseminen, kun kyse ei ole liikasuorituksesta 1/2



Liian suurena perityn työntekijän vakuutusmaksun oikaiseminen

- ilmoitetaan sen suuruisena kuin on peritty
- voidaan alentaa tulonsaajan myöhemmän palkanmaksukauden työntekijämaksuja ja ilmoittaa alennetun maksun määrä
- jos ei voida alentaa myöhemmän palkkakauden työntekijämaksuista, liikapidätys voidaan maksaa tulonsaajalle takaisin
 - ilmoitetaan palkkatietoilmoituksella negatiivisena lukuna
- oikaisu voidaan tehdä myös alkuperäisen palkanmaksuvuoden jälkeen



Työntekijän vakuutusmaksujen oikaiseminen, kun kyse ei ole liikasuorituksesta 2/2

Liian pienenä perityn työntekijän vakuutusmaksun oikaiseminen

- ilmoitetaan sen suuruisena kuin on peritty
- joissain tilanteissa laki rajoittaa työnantajaa perimästä myöhemmissä palkanmaksuissa
- peritty summa ilmoitetaan sen palkanmaksukauden ilmoituksella, jolloin työntekijämaksu on peritty korotettuna
- jos laki rajoittaa työnantajaa perimästä maksuja myöhemmin, on työntekijän puolesta maksettu määrä ilmoitettava palkkatietoilmoituksella [luontoisetuna](#).



Kiitos!

Tietoa korjaamisesta: Korjaamisen
tilannesivut
Tulorekisterin yksityiskohtaiset ohjeet:
Tietojen korjaaminen tulorekisterissä