

Näin korjaat palkkatietoilmoitusta tulorekisterissä

2.3.2023

Käytännön järjestelyt

- Kysymyksiä voi esittää **esityksen aikana** kirjoittamalla kysymyksen tilaisuuden kysymysosioon
 - Kysymykset tulevat näkyviin hyväksynnän jälkeen
 - Kysymysosion voi halutessaan sulkea esityksen ajaksi. Kysymykset ovat luettavissa esityksen jälkeen, mikäli tapahtuman ikkunaa ei suljeta
- Osallistujien mikrofonin ja kameran käyttö on estetty esityksen sujuvuuden vuoksi
- Tilaisuus nauhoitetaan ja tallenne on ilmoittautuneiden katseltavissa kahden viikon ajan

Sisältö

- Palkkatietojen korjaamisen lähtökohdat
- Ilmoittamisen virheet
- Maksamisen virheet

Palkkatietojen korjaamisen lähtökohdat

Kenen on korjattava tiedot?

- Suorituksen **maksaja** on vastuussa tulorekisteriin tallennettavaksi antamiensa tietojen oikeellisuudesta ja oikaisemisesta.
- Jos tulorekisterissä oleva virheellinen tieto perustuu suorituksen maksajan ilmoitukseen, maksajalla on velvollisuus korjata ilmoittamansa virheellinen tieto.
- Tulorekisteriviranomainen, tiedon käyttäjä tai tulonsaaja ei voi korjata tietoja tulorekisteriin.
- Jos **tulonsaaja** huomaa tulorekisterin palkkatietoilmoituksella häntä koskevan virheellisen tiedon, tulonsaajan on tehtävä korjausvaatimus asianomaiselle suorituksen maksajalle.
- Jos **tiedon käyttäjä** huomaa ilmoitetuissa tiedoissa virheen, maksajalla on velvollisuus korjata tiedot.
- Myös **tulorekisteri** seuraa ilmoittamisen oikea-aikaisuutta ja lähettää tarvittaessa valvontaviestejä maksajille (esim. useaan kertaan tallentuneet ilmoitukset)

Mitä tietoja on korjattava?

- Tulorekisteriin korjataan virheet, jotka kohdistuvat
 - 1.1.2019 alkaen maksettuihin tai takaisinperittyihin palkkatuloihin
 - 1.1.2021 alkaen maksettuihin tai takaisinperittyihin eläke- ja etuustuloihin.
- Jos virhe koskee aikaa ennen tulorekisteriä, tiedot korjataan suoraan asianomaiselle viranomaiselle.
- Kaikki ilmoituksen tiedoissa olevat virheet on korjattava. Tämä koskee
 - tulorekisteriin tallennettavia tulotietoja ja muita pakollisia tietoja (laki tulotietojärjestelmästä 6 §)
 - pakollisesti annettavia yksilöinti- ja yhteystietoja (8 §)
 - täydentäviä lisätietoja (7 §).

Milloin tiedot on korjattava?

- Suorituksen maksajan on korjattava antamansa virheellinen ilmoitus [ilman aiheetonta viivytystä](#).
 - Koskee kaikkia maksajia (myös kotitalouksia ja paperi-ilmoittajia) riippumatta siitä, missä määräajassa alkuperäinen ilmoitus on pitänyt tehdä.
 - Tiedot on korjattava siinä ajassa, kuin sitä ilmoittajan näkökulmasta voidaan kohtuudella edellyttää.
- Tulorekisteriin ilmoitettuja tietoja voidaan ylläpitää ja korjata niin kauan, kuin niitä tulorekisterissä säilytetään - 10 vuotta tiedon tallentamisvuotta seuraavan vuoden alusta lukien.
 - Vastaa pääsääntöisesti sitä aikaa, jonka työnantajat ovat velvollisia säilyttämään palkka- ja muun kirjanpitonsa.
 - Korjaamiskertojen määrää ei ole rajoitettu.

Milloin tiedot on korjattava?

- Vaikka tiedot on yleensä annettava 5 kalenteripäivän jälkeen maksupäivästä, myöhästymismaksulla on eri määräaika.
- Verohallinto määrää myöhästymismaksun, jos tiedot maksetuista suorituksista ilmoitetaan myöhemmin kuin maksupäivää seuraavan kalenterikuukauden 8. päivänä.
 - Maksu määrätään vain pakollisten tietojen puuttumisesta tai korjaamisesta.
- Jos alun perin ajoissa tehtyä ilmoitusta korjataan, Verohallinto määrää seuraamusmaksun, jos seuraavat edellytykset täyttyvät:
 - Korjaus tehdään yli 45 päivää alkuperäisen määräajan jälkeen.
 - Korjauksen myötä veronalaisen suorituksen tai eläkkeen perusteena olevan työansion määrä ilmoituksella kasvaa.
- Esimerkki: Maksaja on alun perin antanut huhtikuun ilmoitukset ajoissa (8.5. mennessä).
 - Maksaja korjaa yhtä ilmoitusta 30.6.
 - Korjauksen myötä veronalaisen suorituksen ja eläkkeen perusteena olevan työansion määrä kasvaa ilmoituksella 400 euroa.
 - Myöhästymismaksua muodostuu 1 % lisätystä veronalaisen suorituksen määrästä = 4 euroa.
- Verohallinnon määräämät seuraamusmaksut koskevat vain tietojen ilmoittamista määräajassa.
- Tiedon käyttäjät voivat määrätä myös muita seuraamuksia.

Miten tiedot korjataan?

- Tulorekisterin tiedot korjataan pääsääntöisesti **korvaavalla menettelyllä**.
- Alkuperäistä ilmoitusta korjataan siten, että ilmoituksen kaikki tiedot annetaan uudelleen, ja ilmoituksella annetaan uusien ja muuttuneiden tietojen lisäksi alkuperäisessä ilmoituksessa oikein olleet tiedot.
- Tietojen korjaamisessa käytetään ilmoitusviitettä, jolla korjaus tai mitätöinti kohdennetaan oikeaan ilmoitukseen.
- Tietyissä tilanteissa korvaavaa ilmoitusta ei voi käyttää, vaan tiedot on korjattava **mitätöimällä** aiempi ilmoitus ja antamalla sen jälkeen **uusi ilmoitus**.
- Voimassaolevaa tai mitätöityä ilmoitusta voi aina **käyttää** uuden ilmoituksen **pohjana**.



Ilmoituksen korjaaminen mitätöimällä

Palkkatietoilmoitus

- Maksupäivä tai palkanmaksukausi
- Maksajan tiedot:
 - Maksajan asiakastunnisteet
 - Toimii sijaismaksajana -tieto
 - Varsinaisen työnantajan asiakastunniste
- Tulonsaajan tiedot
 - Tulonsaajan asiakastunnisteet
 - Tulonsaajan syntymäaika
 - Tulonsaajan lisätiedon tyypit: Urheilija tai Yhteisö
- Vakuuttamisen tiedot:
 - Maksajan tyyppi: Tilapäinen työnantaja (ei TyEL-vakuutussopimusta)
 - Työeläkelaitoksen eläkejärjestelynumero
 - Työtaturmavakuutusyhtiön tunniste tai vakuutusnumero
 - Ei vakuuttamisvelvollisuutta -tiedot
 - Ei kuulu Suomen sosiaaliturvan soveltamispiiriin -tiedot
 - Vapaaehtoinen vakuuttaminen Suomessa (työeläkevakuutus) -tieto

Työnantajan erillisilmoitus

- Kohdekausi
- Suorituksen maksajan asiakastunniste
- Työeläkelaitoksen eläkejärjestelynumero
- Työtaturmavakuutusyhtiön tunniste tai vakuutusnumero.

Ilmoituksen korjaaminen mitätöimällä

- Jos tiedot on korjattava mitätöimällä, on suositeltavaa ensin mitätöidä alkuperäinen ilmoitus, ja vasta sen jälkeen lähettää uusi ilmoitus.
- Sähköisessä asiointipalvelussa pohjana voi käyttää myös jo mitätöityä ilmoitusta.
- Mitätöinti ja uusi ilmoitus on tehtävä saman päivän aikana.
 - Esimerkiksi klo 16.00–18.00 annetut ilmoitukset voivat yksittäisissä tapauksissa jakautua eri päiville Verohallinnon tiedoissa.
 - Jos maksaja mitätöi ja antaa uuden ilmoituksen suoraan palkkajärjestelmästäan teknisen rajapinnan kautta, maksajan on varmistettava, että ohjelmisto lähettää ilmoituksen välittömästi ilmoituksen antamisen jälkeen. Näin maksaja välttää sen, että ilmoitukset jakautuisivat eri päiville.

 Tämä ilmoitus on mitätöity.

150754-999F, Palkkatietoilmoitus [Käytä pohjana](#)

Ilmoituksen tiedot

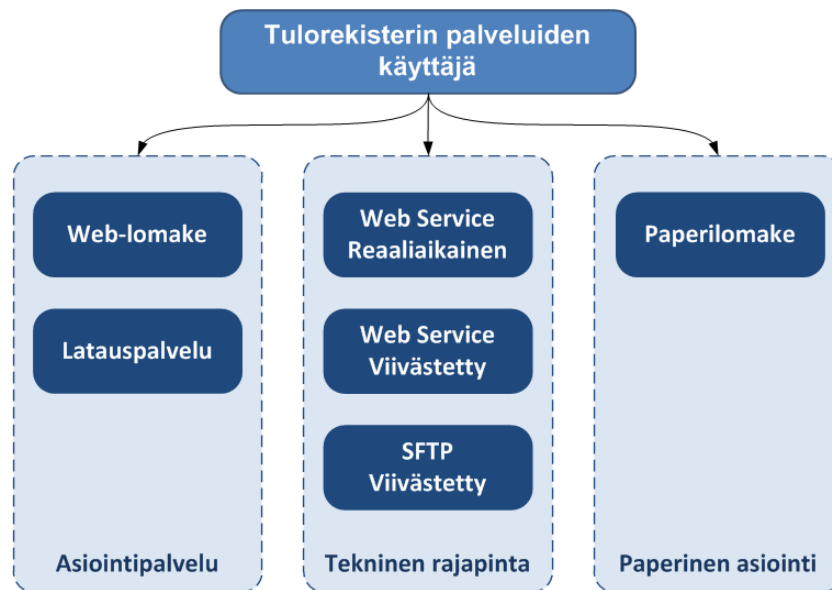
Tallennettu	Ilmoituksen ensimmäinen versio tallennettu	Palkanmaksukausi
23.3.2022 klo 12.27.26	17.3.2022 klo 9.42.54	1.3.2022 - 26.3.2022
Maksajan ilmoitusviite	Ilmoituksen tämä versio vastaanotettu	Maksu- tai ilmoituspäivä
IR-2022-58	23.3.2022 klo 12.27.25	3.3.2022
Tulorekisterin ilmoitusviite		
576e216b-ffb0-4794-b1c9-224c6b80c400		

Maksajan, tulonsaajan tai varsinaisen työnantajan tunnisteiden korjaaminen

- Jos annetussa ilmoituksessa on käytetty väärää maksajan, tulonsaajan tai varsinaisen työnantajan tunnistetta, maksajan tulee ottaa ilmoituksen mitätöimisen jälkeen aina yhteyttä Tulorekisteriyksikköön ja maksajan omaan eläkeyhtiöön. Tulorekisteriyksikkö varmistaa, että virheellisellä tunnisteella annettu ilmoitus poistetaan näkyvistä sähköisessä asiointipalvelussa.
- Jos ulkomainen henkilö saa myöhemmin suomalaisen henkilötunnuksen, ilmoitetaan henkilötunnus muutosta seuraavalla ilmoituksella. Vastaavasti, jos henkilön sukupuoli muuttuu, ilmoitetaan uusi tunniste muutosta seuraavalla ilmoituksella. Tällöin aiempia ilmoituksia ei tarvitse korjata. Ulkomaisilla tulonsaajilla ja maksajilla myös ulkomainen asiakastunniste on edelleenkin ilmoitettava.

Mitä kautta tiedot voi korjata?

- Alkuperäisen ilmoituksen antamistapa ei lähtökohtaisesti vaikuta ilmoituksen korjaamiseen.
- Kanavasta A ilmoitettu tieto on yleensä mahdollista korjata kanavasta B.
- Esimerkki: Maksaja on lähettänyt tulorekisteriin teknisen rajapinnan kautta palkkaohjelmasta aineiston, joka sisältää useita palkkatietoilmoituksia. Tietoja voi korjata:
 1. lähettämällä korvaavan aineiston palkkaohjelmasta
 2. korjaamalla yksittäistä ilmoitusta asiointipalvelun verkkolomakkeella
 3. lähettämällä korvaavan aineiston latauspalvelussa
 4. lähettämällä korvaavan ilmoituksen paperilomakkeella.



Ilmoittamisen virheet

Ilmoittamisen virheet

- Ilmoittamisen virhe on kyseessä silloin, kun ilmoitettu tieto ei vastaa asioiden todellista tilaa. Esimerkiksi:
 - tulo on maksettu oikein, mutta ilmoitettu väärin
 - ilmoitukselta puuttuu tietoja
 - tulonsaajan tilanne on muuttunut taannehtivasti (esim. verovelvollisuus)
- Ilmoittamisen virheen korjaaminen sähköisessä asiointipalvelussa:
 1. lisää ilmoitukselle puuttunut tieto
 2. korjaa jo annettua tietoa.
- Esimerkki: Työsuhteessa olevalle tulonsaajalle on maksettu palkkio kokoukseen osallistumisesta. Suoritus on ilmoitettu tulolajilla **210 Kokouspalkkio**. Tulolaji ei ole oletuksena vakuutusmaksujen alaista, joten suoritus on ohjautunut vakuuttamattomaksi tuloksi.
 - Maksaja korjaa tulolajin vakuuttamistiedon tyypit vakuutustilannetta vastaaviksi.
 - Kokouspalkkiosta on peritty työntekijän vakuutusmaksut, minkä vuoksi maksuliikenteeseen tai vähentäviin eriin ei tarvitse tehdä korjauksia.

Ilmoittamisen virheet

Alkuperäinen tulolaji

Tulonsaajalle maksetut suoritukset

Rahapalkat

210 Kokouspalkkio
Määrä
100,00 €

Korjataan vakuuttamistiedon tyyppi

Vakuuttamistiedon tyyppi

Ilmoita, jos sosiaalivakuutusmaksujen maksaminen poikkeaa tulolajin oletuksesta. **i**

Sosiaalivakuutusmaksujen alainen (koodit 2-6)

Työeläkevakuutusmaksun alainen

Ei voi valita, koska kaikki vakuutusmaksut on valittu.

Sairausvakuutusmaksun alainen

Ei voi valita, koska kaikki vakuutusmaksut on valittu.

Työttömyysvakuutusmaksun alainen

Ei voi valita, koska kaikki vakuutusmaksut on valittu.

Työtapaturma- ja ammattitautivakuutusmaksun alainen

Ei voi valita, koska kaikki vakuutusmaksut on valittu.

Korjattu tulolaji

Tulonsaajalle maksetut suoritukset

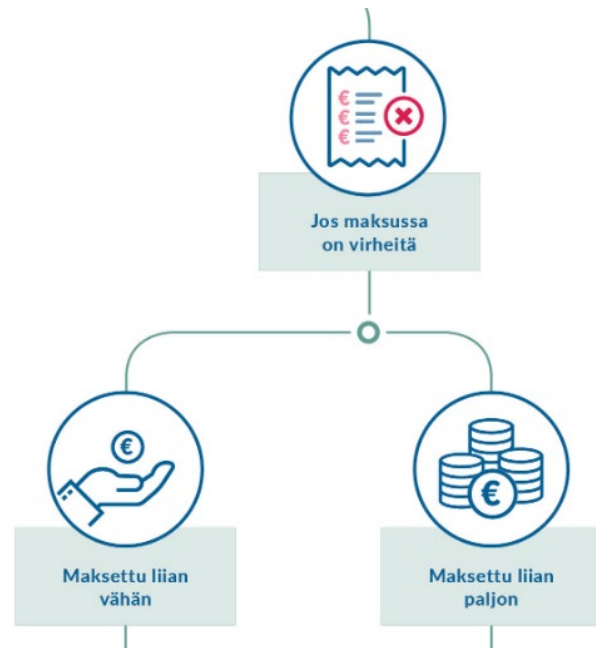
Rahapalkat

210 Kokouspalkkio
Määrä
100,00 €
Vakuuttamistieto
Vakuuttamistiedon tyyppi
Sosiaalivakuutusmaksujen alainen (koodit 2-6) **Kyllä**

Maksamisen virheet

Maksamisen virheet

- Maksamisen virhetilanteissa ilmoitus on lähtökohtaisesti annettu oikein, mutta tulo on maksettu liian pienenä tai suurena.
- Maksamisen virheen voi korjata eri tavoin, ja aina ei tarvitse antaa korvaavaa ilmoitusta.
- Maksamisen virheet voivat liittyä esimerkiksi:
 - liian suurena tai pienenä maksettuihin bruttosuorituksiin
 - liian suurena tai pienenä perittyyn ennakonpidätykseen tai työntekijän vakuutusmaksuun.



Maksamisen virheet

(Tulo on maksettu liian **pienellä**, korjataan lisämaksulla)

- Tulonsaajalle on maksettu palkkaa tarkoitetun 2 500 euron sijasta vain 2 000 euroa. Alkuperäistä ilmoitusta ei korjata, koska se vastaa maksettuja määriä.
- Maksaja antaa uuden ilmoituksen sille maksupäivälle, jona unohtunut 500 euron suoritus maksetaan.

	Ensimmäinen palkka	Lisämaksu
Palkanmaksukausi	01.03.23 - 31.03.23	01.03.23 - 31.03.23
Maksupäivä	15.03.23	31.03.23
Toimenpiteen tyyppi	Uusi ilmoitus	Uusi ilmoitus
Ilmoitusviite	maaliskuu1	maaliskuu2
Tulolaji	201	201
Tulolajin nimi	Aikapalkka	Aikapalkka
Määrä	2000,00 €	500,00 €
Tulolaji	402	402
Tulolajin nimi	Ennakonpidätys	Ennakonpidätys
Määrä	200,00 €	50,00 €
Tulolaji	413	413
Tulolajin nimi	Työntekijän työeläkevakuutusmaksu	Työntekijän työeläkevakuutusmaksu
Määrä	143,00 €	35,75 €
Tulolaji	414	414
Tulolajin nimi	Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu	Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu
Määrä	30,00 €	7,50 €

Maksamisen virheet

(Tulo on maksettu liian **suurena**, peritään takaisin)

- Jos tulonsaajalla ei ole oikeutta maksettuun suoritukseen tai osaan siitä, tulo on korjattava tulorekisteriin perusteettomaksi eduksi.
- Liikasuoritusten (ja niihin liittyvien työntekijämaksujen) korjausta käsitellään koulutuksen toisessa osiossa.

Maksamisen virheet

(Ennakonpidätyksen oikaiseminen, kun kyse ei ole liिकासuorituksesta)

Liian suurena toimitetun ennakonpidätyksen oikaiseminen

- Ilmoitetaan sen suuruisena kuin on toimitettu.
- Jos suorituksen maksaja on toimittanut liikaa ennakonpidätystä, hän voi oikaista virheen alentamalla ennakonpidätystä, joka toimitetaan myöhemmin saman kalenterivuoden aikana maksettavasta suorituksesta (EPL 19 § :n 1 momentti).
- Suorituksen maksaja voi korjata liian suurena toimittamaansa ennakonpidätystä silloinkin, kun ei enää maksa samalle saajalle suorituksia saman kalenterivuoden aikana. Hyvitys ilmoitetaan erikseen tulorekisteriin negatiivisena lukuna tulolajilla 402 Ennakonpidätys.

Liian pienenä toimitetun ennakonpidätyksen oikaiseminen

- Ilmoitetaan sen suuruisena kuin on toimitettu.
- Jos ennakonpidätys on jäänyt osaksi tai kokonaan toimittamatta, suorituksen maksaja voi oma-aloitteisesti oikaista virheen korottamalla ennakonpidätystä, joka toimitetaan myöhemmin saman kalenterivuoden aikana maksettavasta suorituksesta.
- Ennakonpidätystä ei kuitenkaan saa korottaa enempää kuin 10 % kyseisellä kerralla muutoin maksettavasta määrästä, ellei suorituksen saaja anna suostumustaan suurempaan korotukseen (EPL 19 §).

Maksamisen virheet

(Työntekijän vakuutusmaksujen oikaiseminen, kun kyse ei ole liikasuorituksesta)

Liian suurena perityn työntekijän vakuutusmaksun oikaiseminen

- Ilmoitetaan sen suuruisena kuin on peritty.
- Maksaja voi virheen huomattuaan alentaa tulonsaajan myöhemmän palkanmaksukauden työntekijämaksuja ja ilmoittaa alennetun maksun määrän palkkatietoilmoituksella.
- Jos liian suurena perittyä työntekijämaksua ei voida alentaa tulonsaajan myöhemmän palkkakauden työntekijämaksuista, liikapidätys voidaan maksaa tulonsaajalle takaisin. Silloin summa ilmoitetaan palkkatietoilmoituksella negatiivisena lukuna.

Liian pienenä perityn työntekijän vakuutusmaksun oikaiseminen

- Ilmoitetaan sen suuruisena kuin on peritty.
- Joissain tilanteissa laki rajoittaa työnantajaa perimästä liian pienenä perittyjä maksuja tulonsaajalta myöhemmissä palkanmaksuissa.
- Oikaisutilanteissa maksaja ilmoittaa tulorekisteriin tulonsaajalta perimänsä summan sen palkanmaksukauden ilmoituksella, jolla perii työntekijämaksun korotettuna.
- Jos laki rajoittaa työnantajaa perimästä maksuja myöhemmin, on työntekijän puolesta maksettu määrä ilmoitettava palkkatietoilmoituksella luontoisetuna.

Maksamisen virhe

(Työntekijältä peritty liian paljon ennakonpidätystä ja työntekijän vakuutusmaksuja)

- Tulonsaajalle on maksettu 2 000 euroa palkkaa. Tulosta on peritty 50 euroa liian paljon ennakonpidätystä. Myös vakuutusmaksuja on peritty liian suurella prosentilla.
- Maksaja perii seuraavan palkanmaksun yhteydessä tulonsaajalta 50 euroa vähemmän ennakonpidätystä ja palauttaa liikaa perityt vakuutusmaksut. Maksaja ilmoittaa todellisuudessa perityt määrät.

	Helmikuun palkka	Maaliskuun palkka
Palkanmaksukausi	01.02.23 - 28.02.23	01.03.23 - 31.03.23
Maksupäivä	15.02.23	15.03.23
Toimenpiteen tyyppi	Uusi ilmoitus	Uusi ilmoitus
Ilmoitusviite	helmikuu1	maaliskuu1
Tulolaji	201	201
Tulolajin nimi	Aikapalkka	Aikapalkka
Määrä	2000,00 €	2000,00 €
Tulolaji	402	402
Tulolajin nimi	Ennakonpidätys	Ennakonpidätys
Määrä	250,00 €	150,00 € (200 - 50)
Tulolaji	413	413
Tulolajin nimi	Työntekijän työeläkevakuutusmaksu	Työntekijän työeläkevakuutusmaksu
Määrä	160,00 € (8%)	126,00 € (143 - 17)
Tulolaji	414	414
Tulolajin nimi	Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu	Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu
Määrä	40,00 € (2%)	20,00 € (30 - 10)

Maksamisen virhe

(Työntekijältä peritty liian vähän ennakonpidätystä ja työntekijän vakuutusmaksuja)

- Tulonsaajalle on maksettu 2 000 euroa palkkaa. Tulosta on peritty 50 euroa liian vähän ennakonpidätystä. Lisäksi työntekijän vakuutusmaksut ovat jääneet perimättä kokonaan.
- Maksaja perii seuraavan palkanmaksun yhteydessä tulonsaajalta 50 euroa enemmän ennakonpidätystä ja työntekijän vakuutusmaksut kahden palkan perusteella.

	Helmikuun palkka	Maaliskuun palkka
Palkanmaksukausi	01.02.23 - 28.02.23	01.03.23 - 31.03.23
Maksupäivä	15.02.23	15.03.23
Toimenpiteen tyyppi	Uusi ilmoitus	Uusi ilmoitus
Ilmoitusviite	helmikuu1	maaliskuu1
Tulolaji	201	201
Tulolajin nimi	Aikapalkka	Aikapalkka
Määrä	2000,00 €	2000,00 €
Tulolaji	402	402
Tulolajin nimi	Ennakonpidätys	Ennakonpidätys
Määrä	150,00 €	250,00 € (200 + 50)
Tulolaji		413
Tulolajin nimi		Työntekijän työeläkevakuutusmaksu
Määrä		286,00 € (4000 eurosta)
Tulolaji		414
Tulolajin nimi		Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu
Määrä		60,00 € (4000 eurosta)

Maksamisen virhe

(Työntekijältä ei voida enää periä vakuutusmaksuja)

- Tulonsaajalle on maksettu 2 000 euroa palkkaa. Tulosta on jäänyt perimättä työntekijän vakuutusmaksut.
- Lain mukaan työnantaja voi periä **edellisen** palkanmaksun yhteydessä perimättä jääneen maksun **kahden seuraavan** palkanmaksun yhteydessä, mutta ei enää sen jälkeen.
- Maksaja korjaa alkuperäistä ilmoitusta ilmoittamalla perimättä jääneet erät **muuna luontoisetuna**. Lisäksi perimättä jääneet erät ilmoitetaan omilla tulolajeillaan, jotta ne huomioidaan tulonsaajan verotuksessa **vähennyksinä**.
- Huhtikuussa tulonsaajalle maksetaan palkka normaalisti.

	Tammikuun ilmoitus	Tammikuun korjattu	Huhtikuun ilmoitus
Ilmoitus tallennettu	15.01.23	15.04.23	15.04.23
Palkanmaksukausi	01.03.23 - 31.03.23	01.03.23 - 31.03.23	01.04.23 - 30.04.23
Maksupäivä	15.01.23	15.01.23	15.04.23
Toimenpiteen tyyppi	Uusi ilmoitus	Korvaava ilmoitus	Uusi ilmoitus
Ilmoitusviite	tammikuu1	tammikuu1	huhtikuu1
Tulolaji	201	201	201
Tulolajin nimi	Aikapalkka	Aikapalkka	Aikapalkka
Määrä	2000,00 €	2000,00 €	2000,00 €
Tulolaji		317	
Tulolajin nimi		Muu luontoisetu	
Määrä		173,00 €	
Tulolajin lisätieto		Edun tyyppi: Muut edut	
Vakuuttamistiedon tyyppi		Työeläkevakuutusmaksun alainen: ei	
		Työttömyysvakuutusmaksun alainen: ei	
		Työtapaturma- ja ammattitautivakuutusmaksun alainen: ei	
Tulolaji	402	402	402
Tulolajin nimi	Ennakonpidätys	Ennakonpidätys	Ennakonpidätys
Määrä	200,00 €	200,00 €	200,00 €
Tulolaji		413	413
Tulolajin nimi		Työntekijän työeläkevakuutusmaksu	Työntekijän työeläkevakuutusmaksu
Määrä		143,00 €	143,00 €
Tulolaji		414	414
Tulolajin nimi		Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu	Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu
Määrä		30,00 €	30,00 €

Ilmoittamisen ja maksamisen virhe

(Tulonsaajalla ei ole ollut käytettävissä luontoisetua, joka on jo käsitelty palkoissa)

- Tulonsaajalle on maksettu 2 500 euroa palkkaa. Lisäksi tulonsaajalle on ilmoitettu 20 euron puhelinetu, joka on käsitelty palkanlaskennassa. Tulonsaajalta on lisäksi peritty 5 euron omavastuuosuus. Työntekijältä on toimitettu ennakonpidätys (20%) ja työntekijän vakuutusmaksut bruttopalkan ja luontoisedun perusteella.
- Käy ilmi, ettei tulonsaajalla ole ollut puhelinetua käytettävissään. Maksaja korjaa alkuperäistä ilmoitusta poistamalla luontoisedun tulolajin, ja siitä perityn omavastuuosuuden.
- Tulonsaajalle myöhemmin palautettavaa 5 euroa ei ilmoiteta myöhemmin enää tulorekisteriin.
- Työntekijältä liikaa perityt osuudet ennakonpidätyksestä ja vakuutusmaksuista palautetaan seuraavassa palkassa. Työntekijältä peritään toisin sanoen vähemmän näitä maksuja. Tulorekisteriin ilmoitetaan todellisuudessa perityt määrät.

	Tammikuun ilmoitus	Tammikuun korjattu	Helmikuun ilmoitus
Maksupäivä	15.01.23	15.01.23	15.02.23
Toimenpiteen tyyppi	Uusi ilmoitus	Korvaava ilmoitus	Uusi ilmoitus
Ilmoitusviite	tammikuu1	tammikuu1	helmikuu2
Tulolaji	201	201	201
Tulolajin nimi	Aikapalkka	Aikapalkka	Aikapalkka
Määrä	2500,00 €	2500,00 €	2500,00 €
Tulolaji	330		
Tulolajin nimi	Puhelinetu		
Määrä	20,00 €		
Tulolaji	407		
Tulolajin nimi	Muista luontoiseduista peritty korvas		
Määrä	5,00 €		
Tulolaji	402	402	402
Tulolajin nimi	Ennakonpidätys	Ennakonpidätys	Ennakonpidätys
Määrä	503,00 € (2515 eurosta)	503,00 €	497,00 € (2485 eurosta)
Tulolaji	413	413	413
Tulolajin nimi	Työntekijän työeläkevakuutusmaksu	Työntekijän työeläkevakuutusmaksu	Työntekijän työeläkevakuutusmaksu
Määrä	179,82 € (2515 eurosta)	179,82 €	177,68 € (2485 eurosta)
Tulolaji	414	414	414
Tulolajin nimi	Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu	Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu	Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu
Määrä	37,73 € (2515 eurosta)	37,73 €	37,28 € (2485 eurosta)

Ilmoittamisen ja maksamisen virhe

(Nettopalkasta vähennettävä muu erä hyvitetään takaisin tulonsaajalle)

- Maksaja on pidättänyt tulonsaajan 2 500 euron nettopalkasta aiheuttomasti 50 euron autopaikkamaksun ja ilmoittanut pidätetyn erän tulolajilla 408 Nettopalkasta vähennettävä muu erä.
- Liikaa peritty määrä on palautettu tulonsaajalle seuraavassa palkanmaksussa sen jälkeen, kun virhe on huomattu.
- Maksaja voi korjata alkuperäistä ilmoitusta ja poistaa aiheuttomasti pidätetyn eli tulolajilla 408 ilmoitetun erän. Erän voi poistaa joko korjaamalla ilmoitetun määrän nollassi tai poistamalla tulolajin kokonaan
- Maksu palautetaan helmikuun palkassa tulonsaajalle, mutta sitä ei ilmoiteta erikseen.

	Tammikuun ilmoitus	Tammikuun korjattu	Helmikuun ilmoitus
Ilmoitus tallennettu	15.01.23	15.01.23	15.02.23
Palkanmaksukausi	01.01.23 - 31.01.23	01.01.23 - 31.01.23	01.02.23 - 28.02.23
Maksupäivä	15.01.23	15.01.23	15.02.23
Toimenpiteen tyyppi	Uusi ilmoitus	Korvaava ilmoitus	Uusi ilmoitus
Ilmoitusviite	tammikuu1	tammikuu1	helmikuu2
Tulolaji	201	201	201
Tulolajin nimi	Aikapalkka	Aikapalkka	Aikapalkka
Määrä	2500,00 €	2500,00 €	2500,00 €
Tulolaji	408		
Tulolajin nimi	Nettopalkasta vähennettävä muu erä		
Määrä	50,00 €		
Tulolaji	402	402	402
Tulolajin nimi	Ennakkonpidätys	Ennakkonpidätys	Ennakkonpidätys
Määrä	500,00 €	500,00 €	500,00 €
Tulolaji	413	413	413
Tulolajin nimi	Työntekijän työeläkevakuutusmaksu	Työntekijän työeläkevakuutusmaksu	Työntekijän työeläkevakuutusmaksu
Määrä	178,75 €	178,75 €	178,75 €
Tulolaji	414	414	414
Tulolajin nimi	Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu	Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu	Työntekijän työttömyysvakuutusmaksu
Määrä	37,50 €	37,50 €	37,50 €

Kiitos!

Tietoa korjaamisesta:
[tulorekisteri.fi/yritykset ja organisaatiot/tietojen korjaaminen](https://tulorekisteri.fi/yritykset-ja-organisaatiot/tietojen-korjaaminen)

Twitter: [@TuloRekisteri](https://twitter.com/TuloRekisteri)