

## **Sändning av uppgifter – Scheman – Makuleringsuppgifter**

---

**Anläggningsprojekt för ett nationellt inkomstregister**

## Versionshistoria

Version	Datum	Beskrivning
1.0	12.6.2017	Dokumentet har publicerats.
1.01	31.8.2017	Stycket Tidsstämplar i avsnittet Allmänt har fått ett nytt namn => Datum och klocktider. Behandlingen av datum och klocktider preciseras i stycket.
1.02	14.11.2017	Behandlingsregeln av elementet ProductionEnvironment har preciseras.
		Elektronisk underskrift har lagts till: datagruppen Underskrift (Signature) på materialets huvudnivå.
		Datotypen xs:boolean har ändrats till datotypen irct:trueOrFalse (IRCommonTypes.xsd).
		Reglerna för tolkning av stora och små bokstäver i avsnittet Allmänt/Teckentabell har preciseras.
		Namnrymden för XML-underskriftens schema har lagts till i avsnittet Allmänt/Schema.
1.03	29.1.2018	Elementet Underskrift har ändrats från obligatoriskt till frivilligt.
		Behandlingsreglerna för följande datagrupper har preciseras: Materialets ägare (DeliveryDataOwner) Materialets skapare (DeliveryDataCreator) Materialets avsändare (DeliveryDataSender) Underskrift (Signature)
		Behandlingsreglerna av elementet Objekt som ska makuleras har preciseras: Det objekt som ska makuleras ska vara giltigt (= inte makulerat). Detta gäller anmälningar om inkomstuppgifter, material och materialbeställningar.
1.04	11.6.2018	Tillåtna koder i referensuppgifterna avsnittet Teckentabell har preciseras.
		Förändringar som hänför sig till behandling av förmåsuppgifter har genomförts.
1.05	26.9.2018	I avsnittet Datum och klocktider har preciseras att exemplet i Finlands tidszon gäller vintertid: Exempel: i Finlands tidszon (vintertid, UTC+2)



## INNEHÅLL

<b>1 Allmänt</b> .....	<b>4</b>
1.1 Schema .....	4
1.2 Teckentabell .....	4
1.3 Datum och klocktider .....	5
1.4 Läsanvisning för dokument .....	5
<b>2 Makuleringsdata (InvalidationsToIR)</b> .....	<b>7</b>
2.1 Uppgifter om materialet (DeliveryData) .....	8
2.2 Objekt som ska makuleras (flera) (Items) .....	12



## 1 ALLMÄNT

### 1.1 Schema

Makuleringsdata skickas till inkomstregistret med schemat **InvalidationsToIR**.

Schemats namnrymder är som följer:

Filens namn	Prefix	Namespace
	xmlns:xs	http://www.w3.org/TR/2001/NOTE-SOAP-20000508/
InvalidationsToIR.xsd	xmlns:itir	http://www.tulorekisteri.fi/2017/1/InvalidationsToIR
InvalidationsToIRTypes.xsd	xmlns:itirt	http://www.tulorekisteri.fi/2017/1/InvalidationsToIRTypes
IRCommonTypes.xsd	xmlns:irct	http://www.tulorekisteri.fi/2017/1/IRCommonTypes
xmldsig-core-schema.xsd	xmlns:ds	http://www.w3.org/2000/09/xmldsig#

Tomma element godkänns inte i meddelandena. Om ett element inte får ett värde, utelämnas det helt från meddelandet. Tomma teckensekvenser godkänns inte, dvs. längden på alla värden är minst 1.

### 1.2 Teckentabell

I inkomstregistrets scheman används standardteckentabellen för XML, UTF-8. Filen får inte innehålla tecknet Byte Order Mark (BOM).

I tabellen nedan presenteras kraven på konvertering av specialtecken som förekommer i meddelandena.

Märke	Beskrivning	Format som entitet
&	et-tecken	&amp; obligatorisk konvertering
<	mindre än	&lt; obligatorisk konvertering
>	större än	&gt; konvertering är inte obligatorisk, men förenlig med god praxis
'	apostrof	&apos; konvertering är inte obligatorisk, men förenlig med god praxis
"	citattecken	&quot; konvertering är inte obligatorisk, men förenlig med god praxis
--	dubbelstrecken	Tecknet får inte förekomma i en xml-fil
/*	snedstreck asterisk	Tecknet får inte förekomma i en xml-fil
&#	et-tecken nummertecken	Tecknet får inte förekomma i en xml-fil

Teckentabellen för **referensuppgifterna** är begränsad. Tillåtna tecken för referensuppgifter som listats nedan är siffrorna 0–9, bokstäverna a–z och A–Z samt specialtecknen " \_ " och "-".

- Materialets ägares materialreferens (DeliveryId)
- Betalarens anmälningsreferens (ReportId)
- Beställarens huvudbeställningsreferens (MainSubscriptionId)
- Beställarens underbeställningsreferens (SubscriptionId)
- Avsändarens meddelandereferens (MessageId)

Stora och små bokstäver har betydelse i följande uppgifter:

- Landskoder i alla datagrupper (t.ex. "DE" tolkas som en annan kod än "De").
- Kundnummer i alla datagrupper (t.ex. "150172-999H" tolkas som en annan identifierare än "150172-999h").

### 1.3 Datum och klocktider

I datum (datatyp xs:date) får tidszonuppgiften inte inkluderas. Exempel på datum:

```
<StartDate>2017-05-11</StartDate>
```

I dataelement som innehåller klocktider (datatyperna xs:dateTime och xs:time) ska tidszonen inkluderas.

Exempel: i Finlands tidszon (vintertid, UTC+2):

```
<Timestamp>2017-05-11T08:00:00+02:00</Timestamp>
```

```
<Time>08:00:00+02:00</Time>
```

Exempel: i UTC-tid (UTC+0):

```
<Timestamp>2017-05-11T6:00:00Z</Timestamp>
```

```
<Time>06:00:00Z</Time>
```

### 1.4 Läsanvisning för dokument

Markeringen 0 .. längst nere till höger i elementen i dokumentets scheman  $\infty$  betyder att elementet kan upprepas flera gånger och kan också saknas helt. Markeringen 1 ..  $\infty$  betyder att elementet kan upprepas flera gånger, men alltid minst en gång. Obligatoriska element har märkts ut med en sammanhängande kantlinje och frivilliga element med en streckad kantlinje.

I dokumentets tabeller anges huruvida element är obligatoriska eller frivilliga med följande markeringar:

F/O	Förklaring
F	Elementet är alltid frivilligt.
O	Elementet är obligatoriskt om dess "moderelement" är med.

F/O	Elementet är villkorligt obligatoriskt. I reglerna för behandlingen av uppgifter beskrivs de situationer i vilka elementet är obligatoriskt.
-----	--

I vissa element används värden i en begränsad värderymd, dvs. koder, på meddelandena. Elementens värderymd, dvs. möjliga värden beskrivs i dokumentet "Koduppsättningar". I detta dokument hänvisas till värden som anges i en koduppsättning med namnet "koduppsättningar".

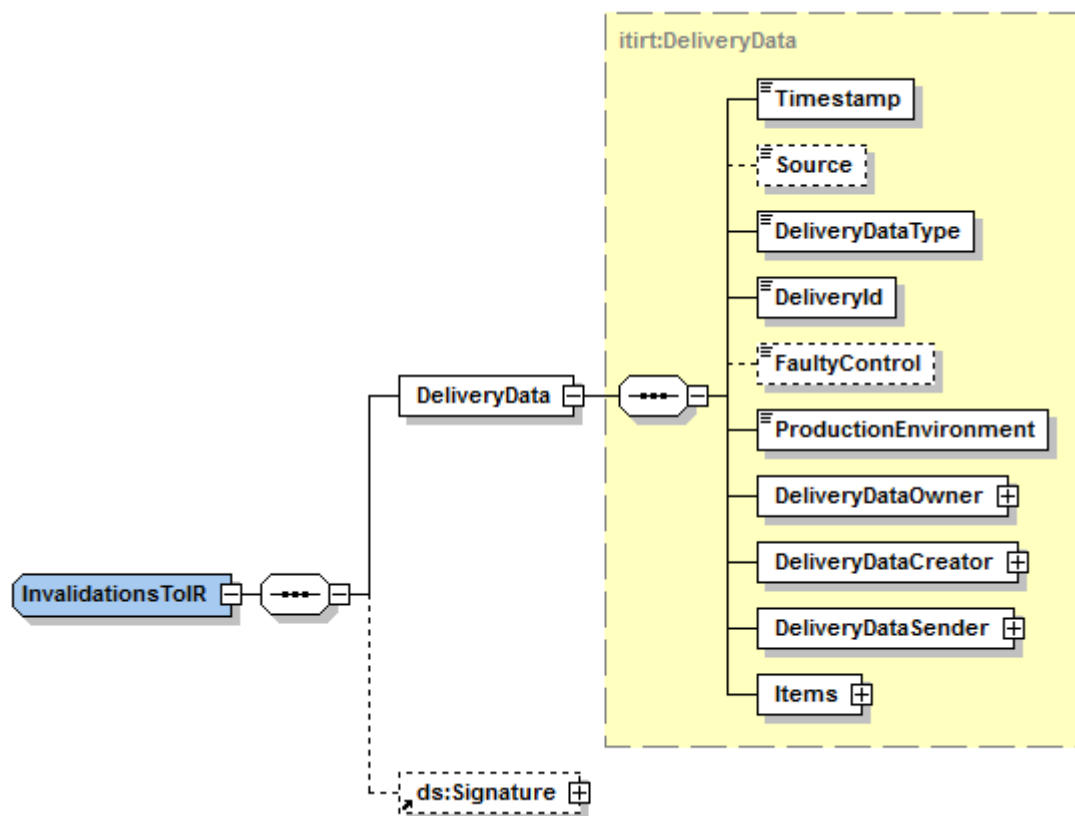


## 2 MAKULERINGSDATA (INVALIDATIONSTOIR)

Material som innehåller makuleringsdata som sänds till inkomstregistret har följande allmänna struktur:

Uppgiftens namn	Typ	F/O
Uppgifter om mottaget material (DeliveryData)	itirt:DeliveryData	O
Objekt som ska makuleras (flera) (Items)	itirt:Items	O
Objekt som ska makuleras (enskilt) (Item)	itirt:Item	O
Underskrift (Signature)	xsig:SignatureType	F/O

## 2.1 Uppgifter om materialet (DeliveryData)



### Uppgifter om datagruppen:

Uppgiftens namn	Typ	Tillåtna värden	F/O	Behandlingsregel
Uppgifter om materialet (DeliveryData)	itirt:DeliveryData		O	
Tidpunkten då materialet bildades (Timestamp)	xsd:dateTime		O	



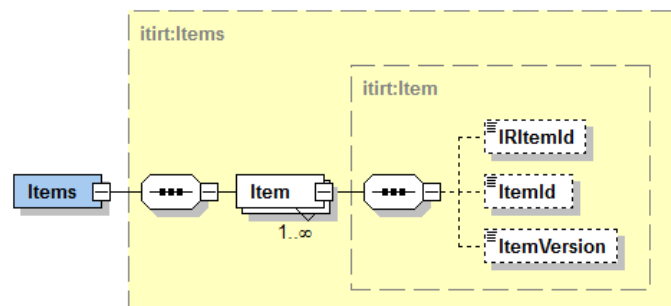
Datakälla (Source)	irct:String30		F/O	Obligatorisk uppgift om makuleringen gäller anmälningar om löneuppgifter eller arbetsgivarens separata anmälningar (DeliveryDataType är 105, 106, 109 eller 110).
Typ av material (DeliveryDataType)	xs:int	koduppsättning: DeliveryDataType och dess värden 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112	O	
Materialets ägares materialreferens (DeliveryId)	irct:String40		O	<p>Materialets ägares materialreferens ska specificera den sändande partens (DeliveryDataOwner) makuleringsmaterial separat för varje materialtyp (DeliveryDataType).</p> <p>Exempel 1: Materialreferensen ska specificera alla material av en bestämd betalare (DeliveryDataOwner) som innehåller makuleringar av anmälningar om löneuppgifter (DeliveryDataType=105).</p> <p>Exempel 2: Materialreferensen ska specificera alla material av en bestämd beställare (DeliveryDataOwner) som innehåller makulering av en materialbeställning (DeliveryDataType=108).</p> <p>Exempel 3: Materialreferensen ska specificera alla material av en bestämd betalare (DeliveryDataOwner) som innehåller makuleringar av anmälningar om förmåsuppgifter (DeliveryDataType=107).</p>
Kontroll av processeringen av felaktiga uppgifter (FaultyControl)	xs:int	koduppsättning: FaultyControl	F/O	Obligatorisk uppgift för de makuleringsmaterial som innehåller makulering av flera objekt (DeliveryDataType är 105, 106 eller 107).
Produktionsmiljö (ProductionEnvironment)	irct:trueOrFalse	koduppsättning: ProductionEnvironment	O	<p>Om uppgiften är "true" ska materialet vara sänt till inkomstregistrets produktionsmiljö.</p> <p>Om uppgiften är "false" ska materialet vara sänt till inkomstregistrets testmiljö.</p>
Materialets ägare (DeliveryDataOwner)	itirt:Id		O	<p><b><u>Makulering av anmälningar om inkomstuppgifter (typ av material 105,106,107,109,110,111):</u></b></p> <p><b>Betalaren har ett kundnummer och betalaren anmäler uppgifterna själv:</b> Uppgiften <i>Materialets ägare</i> ska vara betalarens identifierare. Om betalaren har ett FO-nummer, ska det anges som materialets ägare. Som <i>Materialets skapare</i> ska man ange Materialets ägare (= betalaren). Som <i>Materialets avsändare</i> ska man ange Materialets ägare (= betalaren).</p> <p><b>Betalaren har ett kundnummer och tjänsteleverantören anmäler uppgifterna för betalaren:</b></p>

				<p>Uppgiften <i>Materialets ägare</i> ska vara betalarens identifierare. Om betalaren har ett FO-nummer, ska det anges som materialets ägare.</p> <p>Som <i>Materialets skapare</i> ska man ange tjänsteleverantörens identifierare. Om tjänsteleverantören har ett FO-nummer, ska det anges. Tjänsteleverantören ska i inkomstregistret vara behörig att lämna in material för en annan.</p> <p>Som <i>Materialets avsändare</i> ska man ange Materialets skapare (= tjänsteleverantören).</p> <p><b>Betalaren har inget kundnummer och tjänsteleverantören anmäler uppgifterna för betalaren:</b></p> <p>Som <i>Materialets ägare</i> ska man ange tjänsteleverantörens identifierare. Om tjänsteleverantören har ett FO-nummer, ska det anges. Tjänsteleverantören ska i inkomstregistret vara behörig att lämna in material för en annan.</p> <p>Som <i>Materialets skapare</i> ska man ange Materialets ägare (= tjänsteleverantören).</p> <p>Som <i>Materialets avsändare</i> ska man ange Materialets ägare (= tjänsteleverantören).</p> <p><b><u>Makulering av materialbeställningar (typ av material 108,112):</u></b></p> <p>På samma sätt som makulering av anmälningar om inkomstuppgifter men som betalare anses beställarorganisation för materialbeställning, dvs. den organisation vars åtkomsträttighet används vid hämtningen av materialet. Beställarorganisationen ska alltid ha kundnummer.</p>
Typ av identifierare (Type)	xs:int	koduppsättning: IdType	O	
Identifierare (Code)	irct:String30		O	<p>Om "Typ av identifierare" är "FO-nummer", ska identifieraren vara existerande (utifrån information som finns att få i Företags- och organisationsdatasystemet FODS).</p> <p>Om "Typ av identifierare" är "Finsk personbeteckning", ska identifieraren vara existerande (utifrån information som finns att få i Befolkningsdatasystemet BDS).</p>
Landskod (CountryCode)	irct:String2	En kod med två bokstäver i enlighet med landskodsystemet ISO3166. Om landet är okänt, anges värdet "99".	F/O	Obligatorisk uppgift om "Typ av identifierare" är någon annan än "FO-nummer" eller "Finsk personbeteckning".
Landets namn (CountryName)	irct:String70		F/O	Obligatorisk uppgift om "Landskod" är "99".

Materialets skapare (DeliveryDataCreator)	itirt:Id		O	Behandlingsreglerna för Typ av identifierare, Identifierare, Landskod och Landets namn på samma sätt som för datagruppen Materialets ägare (DeliveryDataOwner).
Materialets avsändare (DeliveryDataSender)	itirt:Id		O	Behandlingsreglerna för Typ av identifierare, Identifierare, Landskod och Landets namn på samma sätt som för datagruppen Materialets ägare (DeliveryDataOwner).
Objekt som ska makuleras (flera) (Items)	itirt:Items		O	
Underskrift (Signature)	xsig:SignatureType		F/O	I datagruppen levereras materialets elektroniska underskrift. Materialet ska undertecknas med den aktörs certifikat som har angetts som Materialets skapare.  Elementet är frivilligt för material som lämnas in via laddningstjänsten.



## 2.2 Objekt som ska makuleras (flera) (Items)



### Uppgifter om datagruppen:

Uppgiftens namn	Typ	Tillåtna värden	F/O	Behandlingsregel
Objekt som ska makuleras (flera) (Items)	itirt:Items		O	
Objekt som ska makuleras (enskilt) (Item)	itirt:Item		O	<p>Det kan finnas flera objekt för makulering om materialtypen (DeliveryDataType) är 105, 106 eller 107. I annat fall kan det endast finnas ett objekt för makulering.</p> <p><u>Makulering av anmälningar</u></p> <p>Om materialets typ är makulering av anmälningar om löneuppgifter, arbetsgivarens separata anmälningar eller anmälningar om förmånsuppgifter (DeliveryDataType är 105, 106 eller 107), ska betalarens anmälningsreferens (ItemId) och/eller inkomstregistrets anmälningsreferens (IRItemId) anges. Även versionsnumret för den anmälan som ska makuleras (ItemVersion) kan anges. Den anmälan som ska makuleras söks i inkomstregistret med alla de uppgifter (operatören AND) som angetts.</p> <p>Den anmälan som ska makuleras ska vara giltig (= inte makulerad). Om versionsnumret har angetts, ska versionen vara den senaste versionen av anmälingen som finns i inkomstregistret. Om versionsnumret inte har angetts, riktas makuleringen till den senaste versionen.</p> <p><u>Makulering av en materialbeställning</u></p>

				<p>Om materialets typ är makulering av materialbeställning (DeliveryDataType är 108), ska beställarens huvudbeställningsreferens (ItemId) och/eller inkomstregistrets huvudbeställningsreferens (IRItemId) anges. Den materialbeställning som ska makuleras söks i inkomstregistret med alla de uppgifter (operatorn AND) som angetts.</p> <p>Den huvudbeställning som ska makuleras ska vara giltig (= inte makulerad) och materialhämtningar får inte ha gjorts utifrån den.</p> <p><u>Makulering av material som innehåller anmälningar</u></p> <p>Om materialets typ är material som innehåller anmälningar av löneuppgifter, arbetsgivarens separata anmälningar eller anmälningar om förmånsuppgifter (DeliveryDataType är 109, 110 eller 111), ska materialets avsändares (betalarens) materialreferens (ItemId) och/eller inkomstregistrets materialreferens (IRItemId) anges. Det material som ska makuleras söks i inkomstregistret med alla de uppgifter (operatorn AND) som angetts.</p> <p>Det material som ska makuleras ska vara giltigt (= inte makulerat). Det material som ska makuleras får också innehålla anmälningar som makulerats redan tidigare. Makuleringen riktas endast till anmälningar som fortfarande är giltiga.</p> <p><u>Makulering av material som innehåller en materialbeställning</u></p> <p>Om materialets typ är material som innehåller en materialbeställning (DeliveryDataType är 112), ska materialets avsändares (beställarens) materialreferens (ItemId) och/eller inkomstregistrets materialreferens (IRItemId) anges. Det material som ska makuleras söks i inkomstregistret med alla de uppgifter (operatorn AND) som angetts.</p> <p>Det material som ska makuleras ska vara giltigt (= inte makulerat). Inga materialhämtningar får ha gjorts utifrån huvudbeställningen. Huvudbeställningen makuleras när materialet makuleras, om huvudbeställningen fortfarande är giltig.</p>
Inkomstregistrets referens för det objekt som ska makuleras (IRItemId)	irct:Guid		F/O	
Ägarens referens för det objekt som ska makuleras (ItemId)	irct:String40		F/O	
Versionsnumret för det objekt som ska makuleras (ItemVersion)	xs:int		F	Versionsnumret för den anmälan som ska makuleras.

---

				Uppgiften kan endast ges om materialets typ är makulering av anmälningar om löneuppgifter, arbetsgivarens separata anmälningar eller anmälningar om förmånsuppgifter (DeliveryDataType är 105, 106 eller 107).
--	--	--	--	--

