


Organisaatiolle myönnetyn valtuutuksen vastaanottaminen


Ohjeessa kuvattu toiminto on käytettävissä Katso-tunnisteen haltijalla, jonka tunnisteeseen liittyy pääkäyttäjäominaisuus.

Valtuutus voidaan vastaanottaa Katso-palvelussa osoitteessa <https://yritys.tunnistus.fi>.


 **Katso**
yritys.tunnistus.fi På svenska | In English

! Katso-palvelun uusi etusivu on otettu käyttöön 13.12.2016. Tärkeimpiä toimintoja on tuotu sivulla paremmin esille ja visuaalisuutta on lisätty.


[Kirjaudu palveluun](#)
(Hallinnoi tietoja ja valtuuksia)




[Perusta Katso-tunniste](#)
Voit perustaa organisaatiollesi pääkäyttäjän, jos sinulla on nimenkirjoitusoikeus.



[Salasanat ja lukkiutunut tunniste](#)
Voit avata lukkiutuneen tunnisteen tai uusia salasanasi.



[Vähenna Katso-alitunniste](#)
Voit vähentää Katso-alitunnisteesi Katso-tunnisteeksi.



[Siirrä pääkäyttäjäys itsellesi](#)
Voit siirtää pääkäyttäjäyden nykyiseltä pääkäyttäjältä itsellesi.

Katso-palvelu

Katso-organisaatiotunnistus ja valtuushallinta on Väestötietokeskuksen maksuton palvelu organisaatioiden tunnistamiseen sähköisessä asiointissa [laki hallinnon yhteisistä sähköisen asioinnin tukipalveluista (571/2016)].

Katso-palvelussa organisaation edustaja voi perustaa Katso-tunnisteen sekä hallinnoida organisaation tietoja, alitunnisteita ja valtuuksia.

Verohallinto tuottaa palvelua 31.12.2016 asti (laki 503/2010, laki 1247/2013 2 a §). Väestötietokeskus toimii palvelutuottajana 1.1.2017 alkaen (laki 571/2016 27.4 §).

Palvelusta vastuullisen viranomaisen muutoksen vuoksi palvelun käyttöehdot ja tietosuojaseloste on päivitetty vastaamaan tilannetta 1.1.2017 alkaen.

Muutos ei edellytä toimia Katso-palvelua hyödyntäviltä organisaatioilta tai palvelun käyttäjiltä.

Verohallinnon vastauspankki

!!! Miten haen organisaationi Katso-pääkäyttäjäyttä?

Voit perustaa Katso-pääkäyttäjäyden kahdella tavalla:

Jos sinulla on jo Katso-tunniste, voit perustaa pääkäyttäjäyden Katso-palvelussa valitsemalla 'Kirjaudu palveluun'. Sisäänkirjautumisen jälkeen valitse sivun vasemmasta yläreunasta Tunniste-otsikon alta 'Uusi pääkäyttäjäys'.

Jos sinulla ei vielä ole Katso-tunnistetta, voit perustaa pääkäyttäjäyden Katso-palvelussa valitsemalla 'Perusta Katso-tunniste'. Voit tunnistautua palvelussa henkilökohtaisilla verkkopankkitunnuksillasi. Pääkäyttäjäyttä perustaessasi tarvitset tulostinta.

Huomioithan, että pääkäyttäjäyttä varten sinulla tulee olla nimenkirjoitusoikeus organisaatiossa.

[Lisää kysymyksiä ja vastauksia](#)

Aktivoi Ytj.fi:ssä alustettu tunniste >Katso-tuki 029 497 040Ohjeet >

Lisätieto

- [Katso-roolit](#) >
- [Yritykset ja yhteisöt](#) >
- [Yhtymät ja kuolinpesät](#) >
- [Asianhoitajat](#) >
- [Ulkomaiset toimijat](#) >

Tiedotteet

- [2016.12.12 Katso-palvelussa uusi etusivu](#)
- [2016.11.08 Kertakäyttösalausanalysointitulostamisessa ongelmia Mac/Safari-yhdistelmällä](#)

Lisätietoja palvelustaTietosuojaselosteAsiointipalveluiden kehittäjät

Asiointipalvelut ▼Katso-asiakasrekisteröintipisteetwww.vero.fi/katso

Tilastoja ▼

Aloita valitsemalla **Kirjaudu palveluun**.


1(5)

| | |
|--|---|
| Suomeksi På svenska In English | Poistu |
| Tervetuloa | Tunnistautuminen |
| <p>Käyttämäsi palvelu vaatii sähköisen tunnistautumisen.</p> | <p>Syötä käyttäjätunnus ja salasana.</p> <p>Käyttäjätunnus: <input type="text" value="d78e2i"/></p> <p>Salasana: <input type="password" value="••••••"/></p> <p style="text-align: center;"><input type="button" value="Kirjaudu"/></p> |
| Ohjeet | |
| <p>Jos sinulla on käyttäjätunnus, ole hyvä ja anna käyttäjätunnus ja salasana tunnistautumista varten. Jos sinulla ei ole käyttäjätunnusta, voit perustaa sen Katso-palvelussa osoitteessa https://yritys.tunnistus.fi</p> | |

Tunnistaudu syöttämällä hallussasi oleva käyttäjätunnus ja kiinteä salasana. Valitse Jatka.

| | |
|---|---|
| Suomeksi På svenska In English | Poistu |
| Ohjeet | Tunnistautuminen |
| <p>Sinun tulee syöttää seuraava kertakäyttösalasana listaltasi. Uuden kertakäyttösalasanan listan saat Katso-palvelusta osoitteesta https://yritys.tunnistus.fi</p> | <p>Syötä kertakäyttösalasanalistaltasi seuraava kertakäyttösalasana.</p> <p>Salasanan järjestysnumero: 11</p> <p>Käyttäjätunnus: <input type="text" value="d78e2i"/></p> <p>Kertakäyttösalasana: <input type="password" value="•••••"/></p> <p style="text-align: center;"> <input type="button" value="Edellinen"/> <input type="button" value="Kirjaudu"/> </p> |

Syötä pyydetty kertakäyttösalasana ja valitse Jatka.

| | |
|---|--|
|  | <h2>Katso-hallinta</h2> |
| Kiia Kirjanpitäjä | |
| Tunniste | <p>Tunnisteen tiedot</p> <p>Tällä näytöllä voit ylläpitää yhteystietojasi, vaihtaa kiinteän salasanan sekä tulostaa ja aktivoida kertakäyttösalasanan listan.</p> |
| Tiedot | <p>Tunnisteen perustiedot</p> <p>Käyttäjätunnus: d78e2i</p> <p>Käyttäjätaso: Pääkäyttäjä (2)</p> |
| Valtuutukset | <p>Haltijan tiedot</p> <p>Etunimi: Kiia</p> <p>Sukunimi: Kirjanpitäjä</p> <p>Henkilötunnus: 280468-914A</p> <p>Oletuskieli: suomi <input type="button" value="Vaihda"/></p> |
| Uusi pääkäyttävyys | <p>Yhteystiedot</p> <p>Sähköposti *: <input type="text" value="kiia.kirjanpitaja@email.com"/></p> <p>Matkapuhelin: <input type="text"/></p> <p style="text-align: right;"><input type="button" value="Tallenna"/></p> |
| Organisaatio | <p>Kiinteän salasanan vaihto</p> <p>Vanha salasana *: <input type="password"/></p> <p>Uusi salasana *: <input type="password"/></p> <p>Salasana uudestaan *: <input type="password"/></p> <p style="text-align: right;"><input type="button" value="Vaihda"/></p> |
| Tiedot | <p>Kertakäyttösalasanalista</p> <p>Valitse salasanojen lukumäärä: 40 <input type="button" value="Tulosta"/></p> |
| Alitunnisteet | <p>Valtuutusten käsittely</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Valtuutukset otetaan vastaan ja hyväksytään automaattisesti <input type="button" value="Ohje"/></p> <p style="text-align: right;"><input type="button" value="Tallenna muutokset"/></p> |
| Rooliryhmät | <p>Tunnisteen peruuttaminen</p> <p>Haluan peruuttaa tunnisteeni. <input type="checkbox"/></p> <p style="text-align: right;"><input type="button" value="Peruuta tunniste"/></p> |
| Asiointipalvelut | |
| Valtuutukset | |
| Uusi valtuutus | |
| Saadut valtuutukset | |
| Myönnetty valtuutukset | |
| Hallinnoi valtuutuksia | |
| Valtakirjat | |
| Uusi valtakirja | |
| Luodut valtakirjat | |
| Hyväksytyt valtakirjat | |
| Hylätyt, perutut ja vanhentuneet valtakirjat | |
| Pää- ja rinnakkaispääkäyttäjäsalausalan vaihto | |

Valitse vasemman reunan valikosta Valtuutukset-kohdasta Saadut valtuutukset.

Organisaatietietoihin kirjautuminen

Syötä hallinto- tai pääkäyttäjäsalausana ja valitse Seuraava.

Organisaatio Tilitoimisto Oy (6612974-7)

•••• •••• •••• ••••

Jos olet unohtanut hallintokäyttäjäsalausanan, ota yhteyttä organisaatiosi pääkäyttäjään. Jos olet unohtanut pääkäyttäjäsalausanan, voit saada uuden salasanan asettamalla sen uudelleen. [Aseta salasana uudelleen.](#)

Seuraava >

Peruuta

Syötä hallussasi oleva 4 x 4 merkkiä pitkä hallinto- tai pääkäyttäjäsalausana ja valitse Seuraava.

Saadut valtuutukset

Tällä näytöllä näet organisaatiollesi myönnetyt valtuutukset. Hyväksyntää odottavat valtuutukset tulee hyväksyä ja kohdentaa.

Hyväksyntää odottavat valtuutukset

| Valtuuttaja | Rooli(t) | Myönnetty | Päättyy | |
|------------------------------|----------|------------|-----------------------|--------|
| Asiakasyritys Oy (6624690-0) | 1 kpl | 20.12.2013 | Voimassa toistaiseksi | Tiedot |

Aktiiviset valtuutukset

| Valtuuttaja | Rooli(t) | Päättyy | Kohdennettu | |
|------------------------------|----------|-----------------------|-------------|----------------|
| Kallion Kirja Oy (6613410-8) | 2 kpl | Voimassa toistaiseksi | Kyllä | Muokkaa Tiedot |

Viranomaisvaltuutukset

| Valtuuttaja | Tila | Rooli(t) | Päättyy | |
|-----------------|------------|----------|-----------------------|--------|
| Ei valtuuttajaa | Aktiivinen | 1 kpl | Voimassa toistaiseksi | Tiedot |

Valitse Hyväksyntää odottavat valtuutukset -listalta sen valtuutuksen Tiedot, jonka haluat vastaanottaa.

Saadun valtuutuksen tiedot

Tällä näytöllä voit hyväksyä tai hylätä organisaatiollesi myönnetyn valtuutuksen.

Tiedot

Tila Odottaa hyväksyntää
Myönnetty 20.12.2013
Päättyy Voimassa toistaiseksi

Myöntäjä

Organisaatio Asiakasyritys Oy (6624690-0)
Tunnuksen tyyppi y-tunnus
Myöntänyt Anna Asiakas

Roolit

Palveluntarjoaja VERO
Rooli Kausiveroilmoittaja

Hyväksy

Hylkää

Palaa

Vastaanota valtuutus valitsemalla Hyväksy.

Saadun valtuutuksen tiedot

- *Valtuutus hyväksytty.*

Tällä näytöllä näet valtuutuksen tilan ja tiedot. Lisäksi voit peruuttaa valtuutuksen.

Tiedot

Tila Aktiivinen
Myönnetty 20.12.2013
Päättyy Voimassa toistaiseksi

Myöntäjä

Organisaatio Asiakasyritys Oy (6624690-0)
Tunnuksen tyyppi y-tunnus
Myöntänyt Anna Asiakas

Roolit

| Palveluntarjoaja | Rooli |
|------------------|---------------------|
| VERO | Kausiveroilmoittaja |

Kohdenna valtuutus

Peruuta valtuutus

Palaa

Saat ilmoituksen valtuutuksen hyväksymisestä näytön yläreunaan.

Valtuutus pitää vielä kohdentaa Katso-tunnisteelle tai -alitunnisteelle.

Saadun valtuutuksen kohdentaminen

Tällä näytöllä voit kohdentaa organisaatiollesi myönnettyjä valtuutuksia tai poistaa olemassa olevia kohdennuksia. Jos valtuutus sisältää useampia rooleja, voit valita kohdennettavat roolit.

[Siirry yksittäiseen kohdennukseen](#)

Kohdennetun valtuutuksen tiedot

Myöntäjä Asiakasyritys Oy (6624690-0)
Voimassa Voimassa toistaiseksi

Kohdennukset

Ei kohdennuksia

Valitse kohdennuksen saajat Myönä-valinnalla

Kohdennuksen saajat:

Katso-tunnisteet

| Haltijan nimi | Käyttäjätunnus | Myönä |
|-------------------|----------------|-------------------------------------|
| Kiia Kirjanpitäjä | d78e2i | <input checked="" type="checkbox"/> |

Katso-alitunnisteet

| Haltijan nimi | Käyttäjätunnus | Myönä |
|---------------|----------------|--------------------------|
| Olli Opastaja | xr6a5b | <input type="checkbox"/> |

[Valitse kaikki](#)

[Tyhjennä](#)

Kohdennettavat roolit:

VERO - Kausiveroilmoittaja

Punaisella merkittyjä rooleja ei voida kohdentaa alitunnisteelle.

Lisää kohdennus

Palaa

Lisää kohdennus Katso-tunnisteelle tai -alitunnisteelle. Halutessasi voit kohdentaa vain osan valtuutukseen sisällyvistä rooleista. Valitse Lisää kohdennus.

Saadun valtuutuksen kohdentaminen

- *Valtuutus kohdennettu.*

Tällä näytöllä voit kohdentaa organisaatiollesi myönnettyjä valtuutuksia tai poistaa olemassa olevia kohdennuksia. Jos valtuutus sisältää useampia rooleja, voit valita kohdennettavat roolit.

[Siirry yksittäiseen kohdennukseen](#)

Kohdennetun valtuutuksen tiedot

| | |
|-----------------|------------------------------|
| Myöntäjä | Asiakasyritys Oy (6624690-0) |
| Voimassa | Voimassa toistaiseksi |

Saat ilmoituksen "Valtuutus kohdennettu" näytön yläreunaan. Kohdennettu valtuutus odottaa vielä saajan hyväksyntää, jos saaja ei ole ottanut käyttöönsä valtuutusten automaattista vastaanottoa ja hyväksyntää. Valtuutuksen hyväksyminen on ohjeistettu "Katso-tunnisteelle myönnetyn valtuutuksen vastaanottaminen" -ohjeessa.

Lopuksi Kirjautu ulos.