

Katso-kertakäyttösalausalanistan tulostaminen (salasanoja jäljellä)

Uuden Katso-kertakäyttösalausalanistan voit tulostaa ja aktivoida asiointipalveluihin kirjautumisen yhteydessä palvelun ehdottaessa salasalanistan tulostamista tai Katso-palvelussa osoitteessa <https://yritys.tunnistus.fi>.

Salasalanistan tulostaminen asiointipalveluun kirjautumisen yhteydessä

<p>Suomeksi På svenska In English</p> <p>Tervetuloa</p> <p>Käyttämäsi palvelu vaatii sähköisen tunnistautumisen.</p> <p>Ohjeet</p> <p>Jos sinulla on käyttäjätunnus, ole hyvä ja anna käyttäjätunnus ja salasana tunnistautumista varten. Jos sinulla ei ole käyttäjätunnusta, voit perustaa sen Katso-palvelussa osoitteessa https://yritys.tunnistus.fi</p>	<p>Poistu</p> <p>Tunnistautuminen</p> <p>Syötä käyttäjätunnus ja salasana.</p> <p>Käyttäjätunnus: <input type="text" value="nz92zy"/></p> <p>Salasana: <input type="password" value="••••••••"/></p> <p><input type="button" value="Kirjaudu"/></p>
---	--

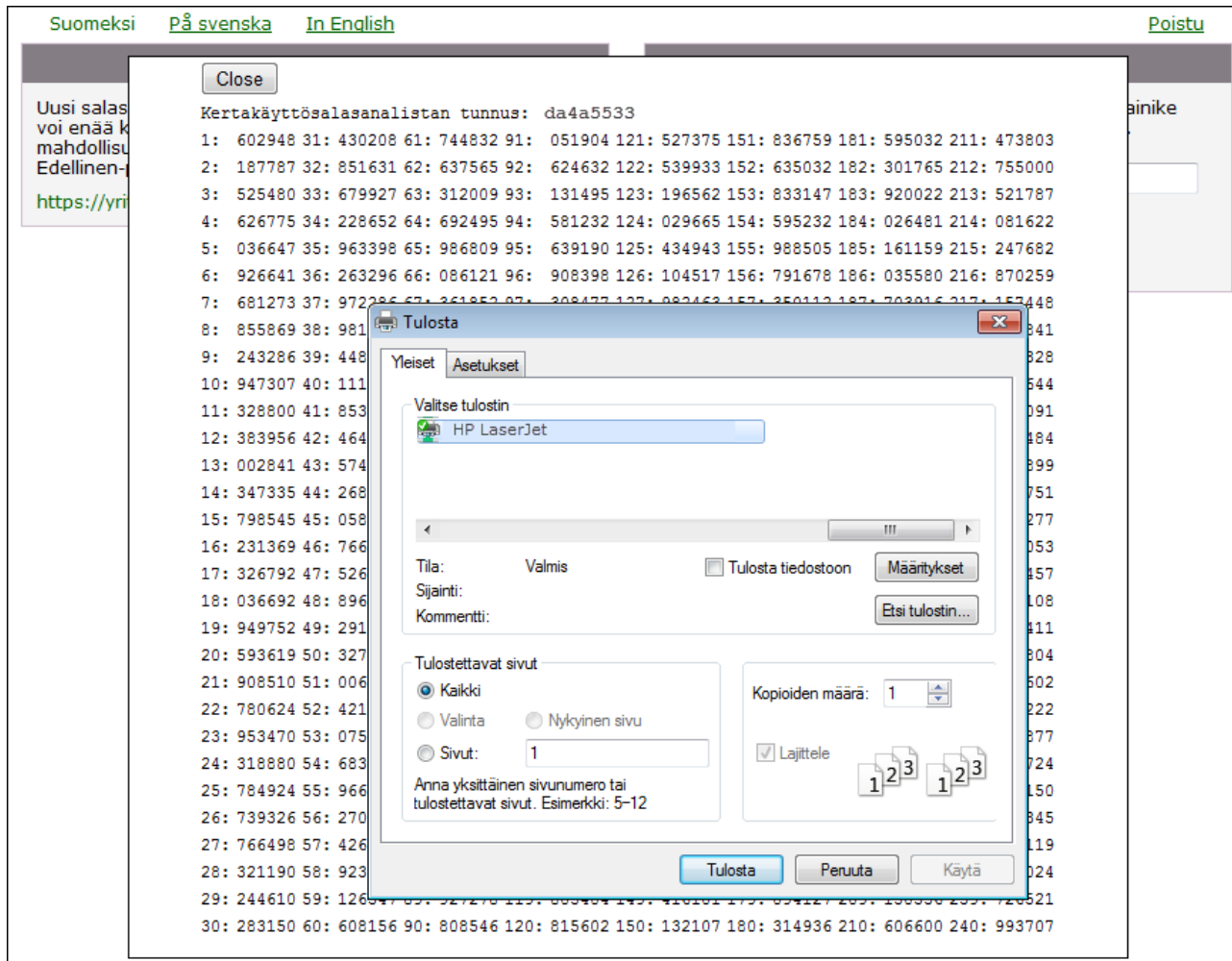
Kirjaudu normaalisti asiointipalveluun Katso-tunnisteellasi.

<p>Suomeksi På svenska In English</p> <p>Ohjeet</p> <p>Sinun tulee syöttää seuraava kertakäyttösalausana listaltasi. Uuden kertakäyttösalausalanistan saat Katso-palvelusta osoitteesta https://yritys.tunnistus.fi</p>	<p>Poistu</p> <p>Tunnistautuminen</p> <p>Syötä kertakäyttösalausalanistasi seuraava kertakäyttösalausana.</p> <p>Salasanan järjestysnumero: 35 Sinulla on 5 salasanaa jäljellä salasalanistassasi tämän kirjautumisen jälkeen.</p> <p>Käyttäjätunnus: <input type="text" value="nz92zy"/></p> <p>Kertakäyttösalausana: <input type="password" value="•••••"/></p> <p><input type="button" value="Edellinen"/> <input type="button" value="Kirjaudu"/></p>
--	--

Syötä pyydetty kertakäyttösalausana. Palvelu ilmoittaa jäljellä olevien salasanojen määrän.

<p>Suomeksi På svenska In English</p> <p>Salasalanistaohjeet</p> <p>Kertakäyttösalausanasasi ovat loppumassa. Jos haluat jatkossakin päästä kirjautumaan asiointipalveluihin, tulosta uusi salasalanista. Jos et halua tällä kertaa tulostaa uutta salasalanista, valitse "Ohita salasalanistan tulostaminen". https://yritys.tunnistus.fi</p>	<p>Poistu</p> <p>Salasalanista loppumassa</p> <p>Kertakäyttösalausanasasi ovat loppumassa. Tulosta uusi salasalanista -painike tuo uuden salasalanistan näytölle, josta voit tulostaa sen selaimen tulostustoiminnolla.</p> <p><input type="button" value="Edellinen"/> <input type="button" value="Tulosta uusi salasalanista"/></p> <p>Ohita salasalanistan tulostaminen</p>
---	---

Kun salasanoja on jäljellä viisi, palvelu ehdottaa uuden salasanalistan tulostamista. Jos haluat tulostaa uuden salasanalistan, valitse **Tulosta uusi salasanalista**. Halutessasi voit ohittaa salasanalistan tulostamisen ja siirtyä asiointipalveluun valitsemalla **Ohita salasanalistan tulostaminen**.



Suomeksi [På svenska](#) [In English](#) [Poistu](#)

Uusi salas...
voi enää k...
mahdollisu...
Edellinen-...
<https://yritys.tunnistus.fi>

Kertakäyttösalasanalistan tunnus: da4a5533

1: 602948 31: 430208 61: 744832 91: 051904 121: 527375 151: 836759 181: 595032 211: 473803
2: 187787 32: 851631 62: 637565 92: 624632 122: 539933 152: 635032 182: 301765 212: 755000
3: 525480 33: 679927 63: 312009 93: 131495 123: 196562 153: 833147 183: 920022 213: 521787
4: 626775 34: 228652 64: 692495 94: 581232 124: 029665 154: 595232 184: 026481 214: 081622
5: 036647 35: 963398 65: 986809 95: 639190 125: 434943 155: 988505 185: 161159 215: 247682
6: 926641 36: 263296 66: 086121 96: 908398 126: 104517 156: 791678 186: 035580 216: 870259
7: 681273 37: 972286 67: 261852 97: 208477 127: 082462 157: 350112 187: 702016 217: 155448
8: 855869 38: 981...
9: 243286 39: 448...
10: 947307 40: 111...
11: 328800 41: 853...
12: 383956 42: 464...
13: 002841 43: 574...
14: 347335 44: 268...
15: 798545 45: 058...
16: 231369 46: 766...
17: 326792 47: 526...
18: 036692 48: 896...
19: 949752 49: 291...
20: 593619 50: 327...
21: 908510 51: 006...
22: 780624 52: 421...
23: 953470 53: 075...
24: 318880 54: 683...
25: 784924 55: 966...
26: 739326 56: 270...
27: 766498 57: 426...
28: 321190 58: 923...
29: 244610 59: 126...
30: 283150 60: 608156 90: 808546 120: 815602 150: 132107 180: 314936 210: 606600 240: 993707

Tulosta

Yleiset Asetukset

Valitse tulostin
HP LaserJet

Tila: Valmis Tulosta tiedostoon **Määntykset**

Sijainti:
Kommentti: **Etsi tulostin...**

Tulostettavat sivut
 Kaikki Valinta Nykyinen sivu
 Sivut: 1
Anna yksittäinen sivunumero tai tulostettavat sivut. Esimerkki: 5-12

Kopioiden määrä: 1


Lajittele

Tulosta **Peruuta** **Käytä**

Close

Tulosta salasanalista valitsemalla Tulosta. Salasanalistan pituutta et voi valita tulostaessasi listan kirjautumisen yhteydessä, vaan listalle tulostuu automaattisesti 240 salasanaa.

Sulje salasanalista-ikkuna tulostamisen jälkeen valitsemalla Close.



Suomeksi [På svenska](#) [In English](#) [Poistu](#)

Salasanalistan tulostusohjeet

Uusi salasanalista tulee käyttöösi aktivoinnin jälkeen, etkä voi enää käyttää aiempia salasanalistoja. Jos sinulla ei ole mahdollisuutta tulostamiseen tai tulostus epäonnistui, valitse Edellinen-painike.
<https://yritys.tunnistus.fi>

Salasanalistan tulostaminen


Syötä salasanalistan tunnus ja valitse Aktivoi-painike ottaaksesi uuden salasanalistan käyttöösi.

Salasanalistan tunnus


Edellinen **Aktivoi**


Syötä tulosteen yläosassa näkyvä kertakäyttösalasanalistan kahdeksanmerkkinen tunnus ja valitse Aktivoi. Salasanalistan aktivoinnin jälkeen siirryt automaattisesti palveluun, johon olit kirjautumassa.

Salasanalistan tulostaminen Katso-palvelussa



På svenska | In English

Katso-palvelun uusi etusivu on otettu käyttöön 13.12.2016. Tärkeimpiä toimintoja on tuotu sivulla paremmin esille ja visuaalisuutta on lisätty.


 **Kirjaudu palveluun**
(Hallinnoi tietoja ja valtuuksia)




Perusta Katso-tunniste
Voit perustaa organisaatiollesi pääkäyttäjän, jos sinulla on nimenkirjoitusoikeus.



Salasanat ja lukkiutunut tunniste
Voit avata lukkiutuneen tunnisteesi tai uusia salasanasi.



Vahvenna Katso-alitunniste
Voit vahventaa Katso-alitunnisteesi Katso-tunnisteeksi.



Siirrä pääkäyttäjyys itsellesi
Voit siirtää pääkäyttäjyyden nykyiseltä pääkäyttäjältä itsellesi.

Katso-palvelu

Katso-organisaatiotunnistus ja valtuushallinta on Väestötietokeskuksen maksuton palvelu organisaatioiden tunnistamiseen sähköisessä asiainnissa [laki hallinnon yhteisistä sähköisessä asiainnissa tukipalveluista (571/2016)].

Katso-palvelussa organisaation edustaja voi perustaa Katso-tunnisteeseen sekä hallinnoida organisaation tietoja, alitunnisteita ja valtuuksia.

Verohallinto tuottaa palvelua 31.12.2016 asti (laki 503/2010, laki 1247/2013 2 a §). Väestötietokeskus toimii palvelutuottajana 1.1.2017 alkaen (laki 571/2016 27.4 §).

Palvelusta vastuullisen viranomaisen muutoksen vuoksi palvelun käyttöehdot ja tietosuojaseloste on päivitetty vastaamaan tilannetta 1.1.2017 alkaen.

Muutos ei edellytä toimia Katso-palvelua hyödyntäviltä organisaatioilta tai palvelun käyttäjiltä.

Verohallinnon vastauspankki

|| Miten haen organisaationi Katso-pääkäyttäjyyttä?

Voit perustaa Katso-pääkäyttäjyyden kahdella tavalla:

Jos sinulla on jo Katso-tunniste, voit perustaa pääkäyttäjyyden Katso-palvelussa valitsemalla 'Kirjaudu palveluun'. Sisäänkirjautumisen jälkeen valitse sivun vasemmasta yläreunasta Tunniste-otsikon alta 'Uusi pääkäyttäjyys'.

Jos sinulla ei vielä ole Katso-tunnistetta, voit perustaa pääkäyttäjyyden Katso-palvelussa valitsemalla 'Perusta Katso-tunniste'. Voit tunnistautua palvelussa henkilökohtaisilla verkkopankkitunnuksillasi. Pääkäyttäjyyttä perustaessasi tarvitset tulostinta.

Huomioithan, että pääkäyttäjyyttä varten sinulla tulee olla nimenkirjoitusoikeus organisaatiossa.

[Lisää kysymyksiä ja vastauksia](#)

Aktivoi Ytj.fi:ssä alustettu tunniste >
Katso-tuki 029 497 040
Ohjeet >

Lisätietoa

- [Katso-roolit](#) >
- [Yritykset ja yhteisöt](#) >
- [Yhtymät ja kuolinpesät](#) >
- [Asianhoitajat](#) >
- [Ulkomaiset toimijat](#) >

Tiedotteet

- 2016.12.12 [Katso-palvelussa uusi etusivu](#)
- 2016.11.08 [Kertakäyttösalausalanalistan tulostamisessa ongelmia Mac/Safari-yhdistelmällä](#)

Lisätietoja palvelusta

Asiointipalvelut ▼	Tietosuojaseloste Katso-asiakasrekisteröintipisteet	Asiointipalveluiden kehittäjät www.vero.fi/katso
Tilastoja ▼		

Jos sinulla on vielä jäljellä kertakäyttösalausanoja, voit tulostaa uuden salasanalistan Katso-palvelussa <https://yritys.tunnistus.fi>. Valitse **Kirjaudu palveluun**.

Suomeksi [På svenska](#) [In English](#) [Poistu](#)

Tervetuloa

Käyttämäsi palvelu vaatii sähköisen tunnistautumisen.

Ohjeet

Jos sinulla on käyttäjätunnus, ole hyvä ja anna käyttäjätunnus ja salasana tunnistautumista varten. Jos sinulla ei ole käyttäjätunnusta, voit perustaa sen Katso-palvelussa osoitteessa:
<https://yritys.tunnistus.fi>

Tunnistautuminen

Syötä käyttäjätunnus ja salasana.

Käyttäjätunnus:

Salasana:

Syötä käyttäjätunnus ja kiinteä salasana.

Suomeksi [På svenska](#) [In English](#) [Poistu](#)

Ohjeet

Sinun tulee syöttää seuraava kertakäyttösalasana listaltasi. Uuden kertakäyttösalasanan listan saat Katso-palvelusta osoitteesta
<https://yritys.tunnistus.fi>

Tunnistautuminen

Syötä kertakäyttösalasanalistaltasi seuraava kertakäyttösalasana.

Salasanan järjestysnumero: 1

Käyttäjätunnus:

Kertakäyttösalasana:

Syötä pyydetty kertakäyttösalasana.

Tunnisteen tiedot

Tällä näytöllä voit ylläpitää yhteystietojasi, vaihtaa kiinteän salasanan sekä tulostaa ja aktivoida kertakäyttösalasananlistan.

Tunnisteen perustiedot

Käyttäjätunnus nz92zy
Käyttäjätaso Pääkäyttäjä (2)

Haltijan tiedot

Etunimi Olivia
Sukunimi Ohje
Henkilötunnus 101258+968A
Oletuskieli suomi

Yhteystiedot

Sähköposti *
Matkapuhelin

Kiinteän salasanan vaihto

Vanha salasana *
Uusi salasana *
Salasana uudelleen *

Kertakäyttösalasananalista

Valitse salasanojen lukumäärä

Valtuutusten käsittely

Valtuutukset otetaan vastaan syytään automaattisesti

Tunnisteen peruuttaminen

Haluan peruuttaa tunnisteeni.

Voit tulostaa uuden salasanalistan Tunnisteen tiedot -näköymän Kertakäyttösalasanalista-osiosta. Valitse haluamasi salasanojen lukumäärä valintalistalta (max. 240 salasanaa). Valitse Tulosta.

Haluatko tulostaa ja aktivoida uuden kertakäyttösalasanalistan? Jos valitset OK, uusi kertakäyttösalasanalista aktivoituu välittömästi, etkä voi käyttää enää vanhaa listaa. Jos valitset Peruuta, vanha lista on edelleen käytössäsi.

Vahvista uuden kertakäyttösalasanalistan tulostaminen ja aktivointi. Jos valitset OK, uusi kertakäyttösalasanalista aktivoituu välittömästi, etkä voi käyttää enää vanhaa listaa. Jos valitset Peruuta, vanha lista on edelleen käytössäsi.