

**ARBETSMARKNADSORGANISATIONERNAS  
OCH ARBETSLÖSHETSKASSORNAS  
ÅRSANMÄLAN OM MEDLEMSAVGIFTER  
TILL FACKFÖRENING-AR OCH  
ARBETSLÖSHETSKASSOR  
(VSATMAKE)**

**POSTBESKRIVNING för år 2017**

**INNEHÅLL**

|          |                                       |          |
|----------|---------------------------------------|----------|
| <b>1</b> | <b>ALLMÄN BESKRIVNING.....</b>        | <b>2</b> |
| <b>2</b> | <b>BESKRIVNING AV DATAFLÖDET.....</b> | <b>2</b> |
| <b>3</b> | <b>KORRIGERING AV UPPGIFTER.....</b>  | <b>2</b> |
| <b>4</b> | <b>GILTIGHET.....</b>                 | <b>2</b> |
| <b>5</b> | <b>ÄNDRINGAR FRÅN FJOLÅRET.....</b>   | <b>3</b> |
| <b>6</b> | <b>UPPGIFTSFÖRTECKNING.....</b>       | <b>3</b> |
| <b>7</b> | <b>KONTROLLER.....</b>                | <b>3</b> |
| <b>8</b> | <b>ANMÄRKNINGAR.....</b>              | <b>3</b> |
| <b>9</b> | <b>EXEMPEL OCH INSTRUKTIONER.....</b> | <b>4</b> |
| 9.1      | Beloppet av medlemsavgifter.....      | 4        |

# Ändringshistoria

| Datum     | Version | Beskrivning   |
|-----------|---------|---|
| 2.1.2017  | 1.0     | Första version för skatteåret 2017<br>För uppgifter som ska lämnas in har getts koder för att anmälan också ska kunna skickas i formatet kod:uppgiftspar.   |
| 2.2.2017  |         | I stället för länkarna till dokument på skatt.fi har en sökväg lagts till.<br>Allmän beskrivning av elektronisk kommunikation har uppdaterats.  |
| 22.5.2017 | 1.1     | Avsändningsdag och -tid (198) har ändrats till en tidsstämpel som kommer direkt från programmet. Samtidigt har uppgiften blivit obligatorisk.<br>Mottagarens och betalarens beteckningar får inte vara samma. |
| 28.9.2017 | 1.2     | Sökvägarna till den förnyade webbplatsen skatt.fi har ändrats i beskrivningen   |

## 1 ALLMÄN BESKRIVNING

Syftet är att förklara formen av uppgifter som ska lämnas in och beskriva hur materialet kontrolleras. Ytterligare information finns även i dokumentet [skatt.fi > Om Skatteförvaltningen > Information om beskattning > Utvecklare > Instruktioner > Elektroniska deklarationer och anmälningar, allmän beskrivning.](#)

## 2 BESKRIVNING AV DATAFLÖDET

Anmälningar kan skickas med en Katso-kod med behörigheten som företagets huvudanvändare, sekundära huvudanvändare eller årsanmälare.

Enligt 16.1 § i lagen om beskattningsförfarande och Skatteförvaltningen beslut om en allmän skyldighet att lämna uppgifter ska fackföreningar och arbetslöshetskassor tillställa Skatteförvaltningen uppgifter om avdragbara medlemsavgifter till fackföreningar och arbetslöshetskassaavgifter som en medlem har betalat under det föregående året. Arbetslöshetskassans uppgift är att lämna de uppgifter som inte kan fås från arbetsmarknadsorganisationerna. **Arbetsgivarna lämnar inte uppgifter om sådana medlemsavgifter som innehållits på lönen.**

Följande blanketten motsvarar postmodellerna i denna anvisning:

- VEROH 3766r Medlemsavgifter till fackföreningar och arbetslöshetskassaavgifter – blankett för arbetsmarknadsorganisationer och arbetslöshetskassor
- VEROH 3767r Korrigeringsblankett för medlemsavgifter till fackföreningar och arbetslöshetskassaavgifter

## 3 KORRIGERING AV UPPGIFTER

Information om korrigering av årsanmälningsuppgifterna finns i anvisningen Korrigering av årsanmälningarna. Anvisningen har publicerats på [skatt.fi > Om Skatteförvaltningen > Information om beskattning > Utvecklare > Instruktioner > Korrigering av årsanmälningar som lämnats in elektroniskt i form av en fil.](#)

## 4 GILTIGHET

Strukturerna och kontrollerna i denna postbeskrivning är giltiga i produktionsmiljön fr.o.m. 13.6.2017 och de är i kraft tills en ny version av postbeskrivningen publiceras.

Uppgifterna som lämnas för år 2017 ska vara framme senast 20.2.2018.

## 5 ÄNDRINGAR FRÅN FJOLÅRET

| Version | Kod        | Uppgift  | Förklaring   |
|---------|------------|--|--|
| 1.0     | 058        | Betalningsår   | Ändring i årtal  |
|         | 198        | Avsändningsdag och -tid, uppgiften kommer från förmedlingstjänsten | Syns nu i uppgiftsförteckningen                          |
| 1.1     | 198        | Programmets tidstämpel   | Namnet har ändrats och uppgiften har blivit obligatorisk |
|         | 010<br>083 | Betalarens beteckning<br>Mottagarens beteckning                    | Ny kontroll: beteckningarna får inte vara samma          |

## 6 UPPGIFTSFÖRTECKNING

| Position | Kod | P/V | L/T | Beskrivning   | Form               | Tillåtna värden |
|----------|-----|-----|-----|---|--------------------|-----------------|
| 1-8      | 000 | P   |     | Postkod   | AN8                | VSATMAKE        |
| 9        | 087 | P   |     | Transaktionslag<br><br>0 = tillägg (ursprunglig transaktion)<br>1 = ta bort (tar bort den ursprungliga transaktionen)<br>2 = korrigerings tillägg (ersätter den ursprungliga transaktionen) | N1                 | 0,1,2           |
| 10-13    | 058 | P   |     | Betalningsår  | VVVV               | 2017            |
| 14       |     |     |     | Reservutrymme   |                    |                 |
| 15-27    | 010 | P   | *   | Arbetsmarknadsorganisationens eller arbetslöshetskassans FO-nummer  | ALITP              |                 |
| 28-38    | 083 | P   | *   | Medlemmens personbeteckning eller den fysiska personens FO-nummer   | YTUNNUS  <br>HETU  |                 |
| 39-48    | 172 | P   |     | Beloppet av medlemsavgifter till fackföreningar och arbetslöshetskassaavgifter<br><br>Se sektion 9.1 Beloppet av medlemsavgifter  | +N10               |                 |
| 49-80    |     | V   |     | Reservutrymme   | AN32               |                 |
| 81-94    | 198 | P   |     | Programmets tidstämpel  | PPKKVVVV<br>HHMMSS |                 |
|          | 999 | P   |     | Avslutningskod  | +N8                |                 |

## 7 KONTROLLER

| Ny/Ändr | Kod        | Beskrivning av beräkningsregel eller kontroll   |
|---------|------------|---|
| Ny      | 010<br>083 | Beteckningarna (010 och 083) får inte vara samma.<br><br>#1308; Beteckningarna (010 och 083) får inte vara samma. |

## 8 ANMÄRKNINGAR

Inga anmärkningar för dataflödet.

## 9 EXEMPEL OCH INSTRUKTIONER

### 9.1 Beloppet av medlemsavgifter

Avgifterna anmäls för det år då avgifterna har betalats. Om man inte vet betalningsdagen, anmäls betalningen enligt sista dagen av den period (t.ex. löneutbetalningsperiod) till vilken betalningen hänförs. Avgiften anmäls som hela årets totalbelopp, inte per betalningsrat. Om beloppet fattas eller uppgiften är lika med noll, behöver uppgiften inte lämnas.

Ange beloppet med förnollor och utan förtecken. Beloppet anges i euro och cent utan skiljetecken. T.ex. 16 euro 88 cent antecknas 0000001688 och 28,00 euro 0000002800.