

VH/6464/00.01.00/2023

1.0

ÅRSANMÄLAN OM UTBETALDA UNDERSTÖD (VSAPURAE)

POSTBESKRIVNING för år 2024

INNEHÅLL

1	ALLMÄN BESKRIVNING	2
2	BESKRIVNING AV DATAFLÖDET	2
3	KORRIGERING AV UPPGIFTER	3
4	GILTIGHET	3
5	ÄNDRINGAR FRÅN FJOLÅRET	3
6	UPPGIFTSFÖRTECKNING	3
7	KONTROLLER	5
8	ANMÄRKNINGAR	6
9	EXEMPEL OCH INSTRUKTIONER	6
9.1	Understödsbelopp och betalningsdag.....	6

Versionshistoria

Datum	Version	Beskrivning
31.1.2024	1.0	Första version för skatteåret 2024

1 ALLMÄN BESKRIVNING

Syftet med dokumentet är att förklara formen av uppgifter som ska lämnas in och beskriva hur materialet kontrolleras. Mer information finns även i dokumentet [Elektroniska deklarationer och anmälningar, Allmän beskrivning \(pdf\)](#) (*skatt.fi > Skatteförvaltningen > Utvecklare > Instruktioner > Elektroniska deklarationer och anmälningar, allmän beskrivning*).

2 BESKRIVNING AV DATAFLÖDET

Du kan kontrollera vilket autentiseringssätt för dataflödet och vilken behörighet det krävs samt var i dataflödet auktoriseringen kan kontrolleras på sidan [Autentiseringssätt, behörigheter och representationsrätter](#) (*Ilmoitin.fi > Anvisningar och hjälpmedel > Autentiseringssätt, behörigheter och representationsrätter*).

Med stöd av 15 § i lagen om beskattningsförfarande (1558/1995) ska utbetalare av understöd lämna uppgifter till Skatteförvaltningen om de understöd och stipendier som utbetalats till fysiska personer.

Understöd ska anmälas om betalningarna till samma person är minst 1 000 euro om året.

Om understödet har betalats till en begränsat skattskyldig mottagare, lämnas årsanmälan med Årsanmälan om övriga prestationer som betalats till begränsat skattskyldiga (VSRMUERI) med prestationsslag D1.

3 KORRIGERING AV UPPGIFTER

Korrigeringen av uppgifterna beskrivs i den årsspecifika anvisningen på sidan [Årsanmälningar](#) (*skatt.fi > Skatteförvaltningen > Utvecklare > Postbeskrivningar > Årsanmälningar > Korrigering av årsanmälningar*).

4 GILTIGHET

Strukturerna och kontrollerna i denna postbeskrivning är giltiga i produktionsmiljön fr.o.m. 26.3.2024 och de är i kraft tills en ny version av postbeskrivningen publiceras.

Tidsfristerna för att lämna uppgifter för olika år finns på sidan [Utvecklare](#) under Tidschema (*skatt.fi > Skatteförvaltningen > Utvecklare > Tidsschema åååå*).

5 ÄNDRINGAR FRÅN FJOLÅRET

Version	Kod	Uppgift	Förklaring
1.0	10-13/058	Betalningsår	Ändring i årtal
	010, 020, 057, 083, 084, 085, 132, 135, 141, 142, 143, 144, 145, 146		Beskrivning av kod har ändrats

6 UPPGIFTSFÖRTECKNING

Position	Kod	P/ V	T	L/T	Beskrivning	Form	Tillåtna värden
1-8	000	P	T		Postkod	AN8	VSAPURAE
9	082	V			Radering	A1	D
10-13	058	P	T	*	Betalningsår	VVVV	2024
14	084	P	T		Välj prestationsslag	N1	1,2

					1 = Utbetalning av understöd 2 = Återbäring eller återkrav av understöd		
16-28	010	P	T	*	Utbetalarens FO-nummer	YTUNNUS2	
29-30	132	P			Typ av utbetalare 01 = offentligt samfund (till exempel staten, kommun, statskyrka eller statlig kommission) 02 = Annan än offentligt samfund (till exempel universitet, högskola, förening eller stiftelse)	N2	01,02
31-43					Reservutrymme		
44-54	083	P	T	*	Mottagarens finska personbeteckning eller FO-nummer Om understödet har beviljats en arbets- eller forskningsgrupp, ska anmälan lämnas separat för varje gruppmedlem.	YTUNNUS HETU	
55-56	135	P			Har understödet betalats till en arbetsgrupp? 01 = understödet har beviljats en arbets- eller forskningsgrupp 02 = understödet har inte beviljats en arbets- eller forskningsgrupp	N2	01,02
57-91	085	V	ET	V/P	Mottagarens namn	AN35	
92-213					Reservutrymme		
214-223	141	P			Understödet belopp Se sektion 9.1 Understödsbelopp och betalningsdag	R7,2	
224-231	057	P	T	*	Betalningsdag Se sektion 9.1 Understödsbelopp och betalningsdag	PPKKVVVV	2018
232-233	142	P	T	*, H	Understödet slag 01 = Projektstipendium 02 = Underhållsstipendium eller arbetsstipendium 03 = Hederspris 04 = Träningssstipendium till toppidrottare 09 = Annat understöd	N2	01,02, 03,04,09
234-235	143	P	T	*, H	Grund för beviljande av understöd 01 = Studier 02 = Vetenskaplig forskning eller erkännande för vetenskaplig forskning 03 = Konstnärlig verksamhet eller erkännande för konstnärlig verksamhet	N2	01,02, 03,04, 05,09

					04 = Erkännande för allmännyttig verksamhet 05 = Täckning av kostnader 09 = Annan grund		
236-237	144	P			Ansökan om understöd 01 = Understöd som kan sökas allmänt 02 = Annat än understöd som kan sökas allmänt 10 = Okänt	N2	01,02,10
238-239	145	P			Uppgift om anställningsförhållande 01 = Arbetsförhållande mellan utbetalaren och mottagaren 02 = Inget arbetsförhållande mellan utbetalaren och mottagaren 10 = Okänt	N2	01,02,10
240-274	146	V	ET		Utbetalarens identifierare för understödet Se sektion 9.2 Understödet identifierare	AN35	
275-324	147	V		V/P , H	Användningsändamål	AN50	
325-336	014	P	T		Uppgift som identifierar den programvara som producerat anmälan	Y-TUNNUS_AN2	
337-340					Reservutrymme		
341-354	198	P			Programmets tidstämpel	PPKKVVVV HHMMSS	
355-389	020	V			Utbetalarens namn	AN35	
390-424	048	P			Programvara som producerat anmälan	AN35	
425-459	041	P			Kontaktpersonens namn	AN35	
460-494	042	P			Kontaktpersonens telefonnummer	PUHELIN2	
	999	P			Avslutningskod	+N8	

7 KONTROLLER

Ny / Ändr	Kod	Beskrivning av beräkningsregel eller kontroll
Ä	083 085	#1899; Om Mottagarens finskapersonbeteckning eller FO-nummer (083) är en konstgjord beteckning ska Mottagarens namn (085) anges.
Ä	057 058	#1900; Betalningsdagen för understödet (057) ska vara från deklarationens betalningsår (058)

Ny / Ändr	Kod	Beskrivning av beräkningsregel eller kontroll
	010 083	#1308; Beteckningarna (010 och 083) får inte vara samma.
	142 143	#1836; Om understödets slag (142) är 03 hederspris, ska grunden för beviljande av understödet (143) vara 02, 03 eller 04, så att hederspriset kan vara skattefritt.

8 ANMÄRKNINGAR

Ny / Ändr	Kod	Beskrivning av anmärkningen
	142 147	#1363; Om understödets slag (142) är 01 eller 03 ska användningsändamålet (147) anges om man vet det.
Ä	142, 143, 147	#1912; Om understödets slag (142) och Grunden för beviljande av understödet (143) är 09=Annan grund, ska användningsändamålet (147) anges om man vet det.

9 EXEMPEL OCH INSTRUKTIONER

9.1 Understödsbelopp och betalningsdag

Totalsumman av prestationer som av samma understöd betalats till samma mottagare på olika dagar. Om uppgifterna lämnas per betalningsdag ska man anmäla beloppet av understöd som betalats vid varje prestation. Då ska understöden specificeras med hjälp av uppgifter i fältet Utbetalarens identifierare för understödet.

Vid behov anmäls understödets belopp minskat med det återbetalda eller återindrivna understödsbeloppet, om anmälaren kan hänföra det återbetalda beloppet till en viss rat. Då anges det återbetalda/återindrivna beloppet inte i en separat datapost.

Om alla betalningsrater av ett och samma understöd anmäls som en årsvis totalsumma anges årets sista dag som betalningsdag. I annat fall anges understödets faktiska betalningsdag.

Utbetalarens identifierare för understödet diarienumret på understödsansökan som utbetalaren har använt eller annan intern identifierare som betalaren har använt och vid behov kan använda för att kontrollera utbetalningsuppgifter mm. i sina egna arkiv eller databanker.