

BILAGA II

Artikel 51 i denna förordning

EUROPEISKA UNIONEN

INTYG OM UNDANTAG FRÅN MERVÄRDESSKATTE- OCH /ELLER
PUNKTSKATTEPLIKT (*)
(Direktiv 2006/112/EG - artikel 151 - och direktiv 2008/118/EG - artikel 13)

Serlönummer (frivilligt):		
1. BERÄTTIGAD ORGANISATION ELLER PERSON		
Namn		
Gata och nummer		
Postnummer och postadress		
(Värd-) Medlemsstat		
2. BEHÖRIG MYNDIGHET SOM ÄR ANSVARIG FÖR STÄMPLING (Namn, adress och telefonnummer)		
3. FÖRKLARING AV DEN BERÄTTIGADE ORGANISATIONEN ELLER PERSONEN		
Den berättigade organisationen eller personen (*) förklarar härmed att		
a) de varor och/eller tjänster som anges i fält 5 är avsedda för (2)		
<input type="checkbox"/> officiellt bruk av <input type="checkbox"/> personligt bruk av		
<input type="checkbox"/> en utländsk diplomatisk beskickning <input type="checkbox"/> en medlem av en utländsk diplomatisk beskickning		
<input type="checkbox"/> ett utländskt konsulat <input type="checkbox"/> en medlem av ett utländskt konsulat		
<input type="checkbox"/> en europeisk organisation som omfattas av protokollet om Europeiska unionens immunitet och privilegier <input type="checkbox"/> en anställd vid en internationell organisation		
<input type="checkbox"/> väpnade styrkor i en stat som är part i Atlantpakten (Nato-styrka) <input type="checkbox"/> Förenade kungarikets väpnade styrkor stationerade i Cypern		
(organisationens namn) (se fält 4)		
b) de varor och/eller tjänster som beskrivs i fält 5 uppfyller de villkor och begränsningar som gäller för undantag från skatteplikt i den värdmedlemsstat som anges i fält 1, och		
c) uppgifterna ovan är lämnade i god tro.		
Den berättigade organisationen eller personen förblinder sig härmed att till den medlemsstat från vilken varorna avsänts eller från vilken varorna och/eller tjänsterna levererats eller tillhandahållits betala den mervärdesskatt och/eller punktskatt som skulle utgå om varorna eller tjänsterna inte uppfyller villkoren för undantag från skatteplikt, eller om varorna och/eller tjänsterna inte används på avsett vis.		
Undertecknarens namn och ställning		
Ort, datum	Underskrift	
4. ORGANISATIONENS STÄMPEL (endast för undantag avseende personligt bruk)		
Ort, datum	Stämpel	Undertecknarens namn och ställning
		Underskrift

Förklarande anmärkningar

1. För leverantören/tillhandahållaren och/eller den godkände upplagshavaren utgör detta intyg ett dokument till stöd för undantag från skatteplikt för leveranserna eller tillhandahållandena av varor eller tjänster eller försändelsen av varor till de berättigade organisationer eller personer som anges i artikel 151 i direktiv 2006/112/EG och artikel 13 i direktiv 2008/118/EG. I enlighet härmed ska ett intyg upprättas för varje leverantör/tillhandahållare/upplagshavare. Leverantören/tillhandahållaren/upplagshavaren är dessutom skyldig att behålla intyget som en del av sina räkenskaper i enlighet med tillämplig lagstiftning i sin medlemsstat.
2. a) Kraven på det papper som ska användas är fastställda i *Europeiska gemenskapernas officiella tidning* C 164 av den 1 juli 1989, s. 3.

Vitt papper med måtten 210 mm × 297 mm ska användas till samtliga exemplar och får ha en högsta avvikelse på längden av minus 5 eller plus 8 mm.

Vid undantag från punktskatteplikt ska intyget upprättas i två exemplar varav

 - ett ska behållas av avsändaren, och
 - ett ska medfölja förflyttningen av de punktskattepliktiga varorna.
- b) Varje outnyttjat utrymme i fält 5 B ska korsas över så att inget kan tillfogas.
- c) Dokumentet ska fyllas i så att det är lättläsligt och på ett sådant sätt att de ifyllda uppgifterna är beständiga. Det är inte tillåtet att radera eller att skriva över uppgifter. Det ska fyllas i på ett av värdmedlemsstaten erkänt språk.
- d) Om beskrivningen av varorna och/eller tjänsterna (fält 5 B i intyget) hänvisar till en inköpsorderblankett som upprättats på ett språk som inte erkänts av värdmedlemsstaten, ska den berättigade organisationen eller personen bifoga en översättning.
- e) Om intyget å andra sidan har upprättats på ett språk som inte erkänts av leverantörens/tillhandahållarens/upplagslagerhavarens medlemsstat ska den berättigade organisationen eller personen bifoga en översättning av uppgifterna om varorna och/eller tjänsterna i fält 5 B.
- f) Med erkänt språk avses ett officiellt språk i medlemsstaten eller ett av unionens officiella språk som medlemsstaten har godkänt för detta ändamål.
3. Den berättigade organisationen eller personen lämnar genom sin förklaring i fält 3 i intyget de upplysningar som är nödvändiga för bedömningen av ansökan om undantag från skatteplikt i värdmedlemsstaten.
4. Organisationen bekräftar genom sin förklaring i fält 4 i intyget uppgifterna i dokumentets fält 1 och 3 a och intygar att den berättigade personen är anställd av organisationen.
5. a) Hänvisningen till inköpsorderblanketten (fält 5 B i intyget) ska innehålla åtminstone datum och ordernummer. Orderblanketten bör innehålla alla de uppgifter som anges i fält 5 i intyget. Om intyget måste stämplas av värdmedlemsstatens behöriga myndighet ska även orderblanketten stämplas.
- b) Angivandet av registreringsnumret för punktskatt enligt artikel 22.2 a i rådets förordning (EG) nr 2073/2004 av den 16 november 2004 om administrativt samarbete i fråga om punktskatter är frivilligt. Registreringsnumret för mervärdesskatt eller skatteregistreringsnumret ska anges.
- c) Valutorna bör anges med en kod på tre bokstäver i enlighet med standarden ISO-kod 4217, som fastställts av Internationella standardiseringsorganisationen ⁽¹⁾.
6. Den ovannämnda förklaringen av den berättigade organisationen eller personen ska i fält 6 bestyrkas genom värdmedlemsstatens behöriga myndighets stämpel/stämplor. Den myndigheten får göra sitt godkännande avhängigt ett samtycke av en annan myndighet i värdmedlemsstaten. Det är den behöriga skattemyndighetens sak att inhämta ett sådant samtycke.
7. För att förenkla förfarandet får den behöriga myndigheten undanta den berättigade organisationen från förpliktelsen att få intyget stämplat, om undantaget från skatteplikt avser officiellt bruk. Den berättigade organisationen bör ange detta undantag i fält 7 i intyget.

⁽¹⁾ Exempel på valutakoder som används: EUR (euro), BGN (lev), CZK (tjeckiska kronor), DKK (danska kronor), GBP (brittiska pund), HUF (forinter), LTL (litas), PLN (zloty), RON (rumänska leu), SEK (svenska kronor) och USD (US-dollar).